



מכרז מס' 003126

מכרז פומבי דו שלבי לאספקה והתקנת ריהוט ווילונות בניין 9 במכון טכנולוגי חולון

תאריך: _____

חתימה: _____

מבוא

1. מכון טכנולוגי חולון (להלן: **"עורך המכרז"/"המזמין"/"העמותה"**) מזמינה אתכם בזאת את המעוניינים, שהם יצרני ו/או יבואני ריהוט/וילונות העוסקים דרך קבע בייצור ו/או ייבוא וכן באספקה והרכבה של פריטים מן הסוג הנדרש במכרז ביחס לכל סל, להגיש הצעות לאספקה והתקנה של ריהוט עבור בניין 9 של המכון והכל כמפורט במסמכי המכרז (להלן: **"טובין"**).
2. בעקבות מכרז זה יתקשר המזמין עם מס' מציעים אשר יעברו את שלב האיכות בציון של 80 נק' לפחות ביחס לכל אחד מהסלים כמפורט:
 - 2.1. סל 1 – כיסאות רחף (להלן: **"סל 1"**) – יבחר ספק אחד עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר כמפורט להלן.
 - 2.2. סל 2 – ריהוט נגרות (להלן: **"סל 2"**) – יבחר ספק אחד עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר כמפורט להלן.
 - 2.3. סל 3 – ריהוט קנוי (להלן: **"סל 3"**) – יבחר ספק אחד עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר כמפורט להלן.
 - 2.4. סל 4 – וילונות (להלן: **"סל 4"**) – יבחר ספק אחד עם הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
3. על מציע המעוניין להגיש הצעתו ליותר מסל אחד, יהיה לעמוד בדרישות תנאי הסף ביחס לכל אחד מהסלים אליהם בחר להגיש הצעתו.
4. בין הספק/ים הזוכה/ים בכל סל לבין המזמין ייחתם הסכם שתוקפו כמפורט בסעיף 4 להסכם.
5. בכוונת העמותה לרכוש את כל כמויות הפריטים המפורטים בנספח ו'- הצעת המחיר. עם זאת, מימוש רכישת הפריטים וההזמנות בפועל יהיו כפופים לאישור הגורמים הרלוונטיים בעמותה, הוצאת הזמנה וכן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וצרכיה כפי שיהיה בעת הוצאת ההזמנה. יצוין, כי הכמויות שיוזמנו בפועל אינן ידועות במועד ביצוע המכרז. לפיכך הרכש יבוצע לפי הזמנות בפועל, ללא התחייבות מצד המזמין להיקף מינימאלי, אשר תבוצענה לאחר הזכייה כמפורט במסמכי המכרז, ככל שיהיו מעת לעת בתקופת ההסכם.
6. מודגש כי המזמין אינו מתחייב להזמין מהזוכה/ים טובין בהיקף כספי או כמותי כלשהו.
7. בתמורה לרכישת טובין מסוג ובכמות מסוימת יקבל הספק את התמורה כמוצע על-ידו כמפורט להלן.
8. למזמין נתונה האופציה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב את ההתקשרות ולהזמין טובין נוספים מהספק/ים הזוכה/ים ביחס לסל/ים בהם הוא/הם זכה/ו ללא קשר לטובין עבור בניין 9, וזאת בתקופה של עד 60 חודשים ממועד ההודעה לספק/ים הזוכה/ים על זכייה והכל כאמור בהסכם ההתקשרות.
9. על הספק אשר קיבל הודעת זכייה להיערך לאספקת הריהוט הכלול בסל בו זכה:
 - 9.1. עבור סל הווילונות – חודשיים וחצי מיום הודעת הזכייה.
 - 9.2. עבור יתר הסלים (כיסאות רחף, נגרות וריהוט קנוי) – שלושה וחצי חודשים מיום הודעת הזכייה.
10. עם זאת, מועד סופי לתחילת העבודות יהיה כאמור בהודעה מראש של המזמינה. על הספק להשלים את מלוא האספקה וההתקנה לשביעות רצון המזמינה, וזאת לא יאוחר מתום חודש ממועד תחילת העבודות (להלן: **"מועד ההשלמה"**).
11. יודגש, כי תקופת הביצוע והעמידה בלוחות הזמנים הינם מהותיים וקריטיים מבחינת המזמינה ומהווים תנאי יסוד בהתקשרות. על כן, מובהר כי הגשת הצעה למכרז משמעותה התחייבות ללוח הזמנים הנ"ל והכל בכפוף להוראות מסמכי המכרז על נספחיו.
12. מובהר, כי העמותה תהיה רשאית לשנות את המועדים האמורים בהודעה לספק, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. במקרה כאמור על המועד החדש יחולו כל הוראות ההתקשרות שחלו על המועד המקורי.

13. מסמך זה על נספחים, כולל הוראות ותנאים החלים על אופן הגשת הצעות למזמין, ניהול המכרז, בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות, תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים וביצוע הליך הרכישה על ידי המזמין.
- 13.1. נספח א' למסמכי המכרז מכיל את **תנאי ניהול המכרז הכלליים** החלים על המכרז, משלב פרסומו, דרך הגשת ההצעות ועד לבחירת ההצעה הזוכה.
- 13.2. נספח ב' למסמכי המכרז מכיל את **התנאים החוזיים** שיחולו על ההתקשרות שתיווצר בין עורך המכרז לבין הספק הזוכה שהצעתו תיבחר.
- 13.3. נספח ה' ונספח ו' כוללים את **טופסי ההצעה** שעל המציע למלא כחלק מהצעתו ואשר אותו על המציע להגיש ביחד עם כל מסמכי המכרז החתומים. **את נספח ו' ההצעה הכספית – יש להגיש במעטפה נפרדת.**
- 13.4. נספח ז'1 כולל את **המפרט המיוחד לעבודות נגרות** המגדיר את התנאים המקצועיים והטכניים של המכרז לרבות המפרט הטכני של הטובין.
- 13.5. נספח ז'2 כולל את **המפרט הטכני לכיסאות רחף** המגדיר את התנאים המקצועיים והטכניים לרבות המפרט הטכני של הטובין בסל 1.
- 13.6. נספח ז'3 כולל את **המפרט של הריהוט הקנוי** המגדיר את התנאים המקצועיים והטכניים לרבות המפרט הטכני של הטובין בסל 3.
- 13.7. נספח ז'4 כולל את **המפרט של הווילונות** המגדיר את התנאים המקצועיים והטכניים לרבות מפרט הטכני של הטובין בסל 4.
- 13.8. בנוסף כוללים מסמכי המכרז את הנספחים השונים.
14. **נא קראו מסמך זה וכל המסמך נוסף המצורף אליו בעיון.**
15. בדבר פרטים נוספים יש לפנות לאיש הקשר המפורט בסעיף הגדרות במסמך בדרך הקבועה במסמכי המכרז.
16. **האמור בדף הסבר זה לעיל נועד להוות רקע כללי וראשוני בלבד ואין באמור בו כדי לסתור ו/או לגרוע מהוראות מסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור לעיל בפרק מבוא זה לבין הוראות מסמכי המכרז יגברו הוראות המיטיבות עם המכון.**

נספח א' – תנאי ניהול המכרז – כללי

1. מועדים – מופיעים בנפרד באתר המכון.
במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים במסמכי המכרז לבין מועדים המצוינים באתר המכון יגברו המועדים הנקובים באתר.
2. הגדרות
במסמכי המכרז כהגדרתם בס"ק 2.5 להלן יחולו ההגדרות הבאות:
 - 2.1. "העמותה"/"המזמין"/"עורך המכרז" – העמותה (ע"ר).
 - 2.2. "מציע" או "מציעים" – מי שהגיש הצעה למזמין במסגרת המכרז.
 - 2.3. "המכרז"/"שם המכרז" – מכרז מס' 003/26 שעורך המזמין לאספקה והתקנת ריהוט בבניין 9.
 - 2.4. "הטובין" – המוצרים המפורטים במסמכי המכרז לרבות במפרט המיוחד נספח ז'1, ז'2 וז'3 להלן.
 - 2.5. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים המפורטים להלן:
 - 2.5.1. נספח א' – תנאי ניהול המכרז כללי.
 - 2.5.2. נספח ב' – הסכם – תנאים כלליים להתקשרות עם ספק.
 - 2.5.3. נספח ג' – נוסח הודעה על הזכייה.
 - 2.5.4. נספח ד' – אישור עריכת ביטוחים.
 - 2.5.5. נספח ה' – הצעת המציע.
 - 2.5.6. נספח ו' – הצעה כספית.
 - 2.5.7. נספח ז'1 – מפרט מיוחד לעבודות נגרות.
 - 2.5.8. נספח ז'2 – מפרט טכני לכיסאות רחף.
 - 2.5.9. נספח ז'3 – רשימת פרטי ריהוט קנוי.
 - 2.5.10. נספח ח' – נוסח שאלון ממליצים.
 - 2.5.11. נספח ט' – תצהיר לפי סעי' 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
 - 2.6. "ספק"/"זוכה" – מציע שקיבל הודעה על זכייה (נספח ג') במכרז או בחלקו וזאת ביחס לסל בו זכה.
 - 2.7. "החוזה" או "ההתקשרות" – חוזה (נספח ב') שנכרת בין הספק לבין המזמין בהתאם למסמכי המכרז עם מתן הודעה זכייה (נספח ג'), מאת המזמין ואשר כולל את כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז.
 - 2.8. "הזמנה" או "ההזמנה" – מסמך ההזמנה, שיוציא המזמין לספק הזוכה, אם וככל שיוציא על פי שיקול דעתו ואשר ביחס אליו יחולו הוראות סעיפים 25-26 להלן.
 - 2.9. "איש הקשר" – מר יבגני רבינוביץ מנהל רכש, דוא"ל evgeny@hit.ac.il
איש הקשר הנו הגורם היחיד עמו יהיו המעוניינים להשתתף במכרז ו/או המציעים בקשר בעניינים הנוגעים להליך המכרז ממועד פרסומו ועד לכניסת החוזה לתוקף. איש הקשר הנו הגורם היחיד המוסמך מטעם המזמין ליתן, בכתב ואך ורק בכתב, פרטים ו/או נתונים בקשר עם הליך המכרז.
 - 2.10. "ערבות להבטחת ההצעה" – בהליך זה נדרש המציע לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק ישראלי ע"ס 25,000 ₪, במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים, הכל בתאם להוראות סעיף 13 להלן.
 - 2.11. "הודעת זכייה ותקפותה" – הודעה כאמור בסעיף 27 להלן ביחס לכל אחד מארבעת הסלים במכרז. משך זמן ההתארגנות שספק שקיבל הודעת זכייה, יהיה זכאי לו, ככל שזכאי, עד תחילת הספקת הטובין נשוא מכרז זה, יהיה כאמור בהודעה על הזכייה.
3. מסמכי המכרז

- 3.1. מסמכי המכרז ניתנים לצפייה באתר האינטרנט של המזמין תחת הלשונית על העמותה מכרזים – מכרזים פומביים.
- 3.2. **השתתפות במכרז** – יחיד או תאגיד המעוניינים להגיש הצעתם במכרז ידפסו את חוברת המכרז שפורסמה. **מציע אשר החליט להגיש הצעתו מתחייב להגישם בצורה נאותה ולכרוך את חוברת המכרז.**
4. **סיור ספקים/מציעים – יתקיים סיור ספקים ביום 24.6.26 בשעה 11:00**
5. **עדכונים, שינויים, שאלות הבהרה ומתן תשובות לשאלות הבהרה**
- 5.1. שאלות הבהרה יש להפנות אך ורק לאיש הקשר, ולא לכל גורם אחר אצל עורך המכרז וזאת עד למועד הנקוב בטבלת המועדים. למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציעים פוטנציאליים ו/או על מציעים לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז, בקשר עם המכרז, למעט איש הקשר. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל מובהר למציעים כי כל בקשה לסטייה מן המפרט המיוחד מחייבת פניה מראש במסגרת הליך שאלות הבהרה.
- 5.2. שאלות הבהרה יופנו אך ורק בכתב בפורמט וורד באמצעות הדוא"ל בלבד לכתובת evgeny@hit.ac.il
- 5.3. בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון, פקס וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מס' הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת בפורמט וורד.
- 5.4. באחריות המציע לוודא קבלת אישור כאמור ובמקרה שאישור כאמור לא ניתן בתוך 24 שעות, יפעל לקבל אישור טלפוני ששאלותיו הגיעו לידי איש הקשר. שאלות מציעים שדבר קבלתם לא אושר עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט בסעיף 1, לא יענו. תשובות עורך המכרז לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן (להלן: "תשובות") וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז (להלן: "עדכונים") יופצו עד המועד הנקוב בסעיף 1.4 לטבלת המועדים, **אך ורק בקבצי הבהרות באתר האינטרנט (המכרזים) של המזמין תחת הכותרת "מענה לשאלות הבהרה" ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.** המזמין יהיה רשאי לפרסם את העדכונים ו/או התשובות בסבב אחד או במס' סבבים, הכל ע"פ שיקול דעתו.
- 5.5. **למען הסר ספק מובהר כי אין בכוחו של פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ, כדי לשנות את תנאי המכרז. תשובות, פרטים, מידע או נתונים שנמסרו בע"פ ו/או בטלפון לא יחייבו את המזמין.** רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו ע"י המזמין באתר האינטרנט שלו ו/או שנמסרו בכתב כשהן חתומות על ידי איש הקשר, מחייבות את המזמין. **רצה המזמין לשנות, לתקן, להוסיף או לגרוע על תנאי המכרז, יעשה זאת בכתב, בהודעה מפורטת שימסור באתר האינטרנט של המזמין.** באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט ולהתעדכן בדבר התשובות והעדכונים.
- 5.6. נוסח התשובות ונוסח העדכונים, ככל שיהיו, הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז. במסגרת הגשת הצעה יחתמו המציעים על תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים, כפי שפורסמו באתר האינטרנט של עורך המכרז, ויגישו אותם עם הצעתם למכרז.
6. **המען להגשת ההצעות**
- 6.1. על המציעים להגיש את הצעותיהם לתיבת המכרזים המצויה, את ההצעות יש להגיש במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) במועד הקבוע לתיבת המכרזים במכון בבניין 1 גולומב 52 חולון.
- 6.2. את ההצעות יש לשלשל לתיבת המכרזים לא לפני המועד הנקוב בטבלת המועדים ולא יאוחר מן המועד להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים. הצעות שלא תהיינה בתיבת

המכרזים (מכל סיבה שהיא) עד לתאריך והשעה נקובים לעיל לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ולא תישקלנה.

6.3. **עורך המכרז לא ידון בהצעה שהוגשה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.**

6.4. **דחיית המועד להגשת הצעות – עורך המכרז יהיה רשאי לדחות את המועד שנקבע להגשת הצעות ובלבד שפרסם הודעה על כך.**

7. **אופן הגשת ההצעה**

7.1. ההצעה במכרז תוגש במעטפה חלקה סגורה בלבד **בשני עותקים כרוכים**, ללא ציון פרטי המציע או כל סימן זיהוי חיצוני אחר. על המעטפה יירשם שם המכרז ומספרו בלבד.

7.2. המכרז הינו דו-שלבי ויש לכלול במעטפה הגדולה שתי מעטפות – אחת לכל שלב: במעטפה האחת יהיו כל מסמכי המכרז למעט הצעת המחיר (נספח ו' – הצעה כספית): עותק מודפס, שלם ומלא של כל חוברת המכרז על כל נספחיה ומסמכיה, לרבות תדפיסי תשובות ותדפיסי עדכונים כפי שיפורסמו באתר האינטרנט ע"י עורך המכרז, וכל מסמך אחר של פי מסמכי המכרז על המציע להגיש, כאשר על כל המסמכים יש לחתום בכל עמוד ובמקומות המיועדים. **על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "מסמכי המכרז לא כולל הצעת מחיר"**. אין לכלול במעטפה זו כל התייחסות למחיר (להלן: "מעטפה 1").

לתשומת לב המציעים – עורך המכרז עשוי לפרט בטופס הגשת ההצעה את המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו, כדי להקל על המציע. אין בפרוט האמור כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית והמלאה ולוודא כי כל המסמכים הנלווים הנדרשים ואשר מפורטים במסמכי המכרז צורפו על ידו, בין אם צוינו על ידי עורך המכרז בטופס ההצעה ובין אם לאו.

במעטפה השנייה יש להכניס רק את הצעת המחיר (נספח ו' – הצעה כספית) בבה יש להציע מחיר בהתאם להוראות נספח ו'. **על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו ובנוסף יצוין: "הצעת מחיר"**. מעטפה שנייה זו תפתח רק לאחר השלמת בדיקת ההצעות בשלב הראשון.

במקרה שהמציע מגיש את הצעתו למספר סלים, עליו להכניס לכל מעטפה בנפרד את כלל

המסמכים הנדרשים כאמור לעיל בנוגע לכל אחד מהסלים אליהם הוא ניגש.

7.3. מסמך ההצעה וכל אחד מנספחיו חייבים להיות חתומים כולם בכל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע.

7.4. על המציע למלא את מסמך ההצעה בכתב ברור או בהדפסה. מחיקות, שינויים או הוספות עשויים להביא לפסילת ההצעה.

7.5. המציע יודיע לעורך המכרז בכתב על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו אם יתגלו על ידו במסמכי המכרז וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה, הוראות סעיף 5.2 לעיל יחולו גם על הודעות כאמור בס"ק זה.

7.6. ועדת המכרזים של עורך המכרז רשאית לפסול הצעה שלא תוגש במבנה הנ"ל ו/או הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים.

8. **אופן מתן השירותים**

8.1. אין להגיש כל הסתייגויות, התניות, הוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז.

עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, הכוללת הסתייגויות, תוספות או שינויים לתנאים או לדרישות, הכלולים במסמכי המכרז, או לחילופין, להתנות את שקילת ההצעה בהסרת ההסתייגויות, התוספות או השינויים, תוך פרק זמן שייקבע ע"י עורך המכרז.

עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה הלוקה בחסר או באי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי הליך הרכישה.

9. **הגשת הצעה ע"י מציע יחיד** – כל הצעה תוגש אך ורק על ידי מציע אחד אשר נדרש לעמוד בכל תנאי הסף לכל סל אליו בחר להגיש הצעתו.

10. **תכולת מחיר**

10.1. המחיר המוצע על ידי המציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז, המפורטים, בטופסי המכרז ובנספחים, וכן בנוסף, כל מס, אגרה, היטל או תשלום אשר יחולו על הספק, על פי דין אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו והכל אלא אם צוין במפורש ובכתב אחרת.

11. **ביטול המכרז**

11.1. בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי עורך המכרז לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר ביחס לכל ו/או חלק מהסלים:

11.1.1. רק שתי הצעות או פחות עברו את שני השלבים הראשונים ו/או עונות על תנאי הסף והתנאים המוקדמים ו/או הדרישות האחרות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות בציון האיכות המינימלי.

11.1.2. עורך המכרז מצא שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו או בבחירת ההצעה הזוכה.

11.1.3. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך הרכישה, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

11.1.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי עורך המכרז, באופן המצדיק, לדעת עורך המכרז, את ביטול המכרז.

11.1.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

11.1.6. עורך המכרז מבקש לבטל את המכרז כדי להשתתף במכרז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.

11.2. **מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, עורך המכרז יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז, לרבות, אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המתעניין ו/או המציע לצורך הכנת הצעתו ו/או הגשתה ו/או אובדן רווחי עתידיים ו/או צפויים.**

12. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – "תנאי סף"**

12.1. תנאי סף למציע – ההשתתפות במכרז מותנית בתנאים הבאים. בכל התנאים המנויים להלן על המציע לעמוד בעצמו במועד הגשת ההצעות, אלא אם מצוין אחרת. **תנאי הסף יבחנו ביחס לכל סל בנפרד.**

אין להגיש הצעה משותפת למס' גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

12.2. תנאי סף כלליים:

- 12.2.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל. על מציע שהוא תאגיד להיות רשום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ולצרף להצעתו תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה לפי העניין.
- 12.2.2. אם קיים לעניין ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים – התשי"ג-1953 – **עמידה בדרישות התקן.**
- 12.2.3. קיומם של האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס (התשל"ו-1976) אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות).
- 12.2.4. צירוף תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, בנוסחים המצורפים **כנספח ט'.**
- 12.2.5. המציע מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל עפ"י דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידי המציע קיימים כלל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים עפ"י דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים") כשהם תקפים לפחות עד למועד האחרון בו תקפה ההצעה.
- 12.2.6. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל.
- 12.2.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות של מציעים שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 12.2.8. כל תנאי מוקדם נוסף שנקבע במסמכי המכרז, אף אם לא צוין בסעיף זה (12) לרבות צירוף ערובה לקיום ההצעה כמפורט בסעיף 13 להלן.
- ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע שלמזמינה יש עמו ניסיון שלילי מכח התקשרות קודמת ו/או קיימת עמו, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה נתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה.
- 12.2.9. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו השתתפות נציגו של המציע בכנס המציעים/סיום הקבלנים שערך המכון.
- 12.3. **תנאים מקצועיים**
- 12.3.1. בנוסף לעמידת המציע בכל תנאי הסף המנויים בסעיף 12.2 לעיל על המציע לעמוד גם בכל **תנאי הסף לכל סל אליו מגיש הצעתו, כמפורט להלן:**
- 12.4. **תנאי סף לסל 1:**
- 12.4.1. המציע בעל ניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקה והרכבה של מערכת שולחנות וכיסאות רחף במכרז לסל זה לפחות ב-3 שנים האחרונות (החל מ-01.01.2023 ועד במועד האחרון להגשת ההצעות). לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף את **נספח ה'** מלא וחתום.
- 12.4.2. למציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש שנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע להגיש אישור רו"ח בנוסח **נספח ה'1.**
- 12.4.3. בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות של מערכת שולחנות וכיסאות רחף בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ סה"כ לכל פרויקט. מובהר כי הכוונה בסעיף זה הינה לפרויקט שתם ונשלם עד למועד האחרון להגשת ההצעות. להוכחת תנאי זה על המציע למלא את הטבלה בסעיף 13 לנספח ה' ולצרף להצעתו חשבון סופי של שני הפרויקטים.
- 12.5. **תנאי סף לסל 2:**

- 12.5.1. המציע בעל ניסיון באספקה והרכבה של ריהוט דומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 שנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים). לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף את **נספח ה'** מלא וחתום.
- 12.5.2. למציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש שנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מהרכבה ואספקת ריהוט. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע להגיש אישור רו"ח בנוסח **נספח ה'1**.
- 12.5.3. בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט. מובהר כי הכוונה בסעיף זה הינה לפרויקט שתם ונשלם עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- יובהר כי הקביעה האם אספקת ריהוט במסגרת ניסיון המציע דומה לריהוט הנכלל בסל זה, נתונה לשיקול דעת והחלטת ועדת המכרזים ו/או הגורם המקצועי מטעמה.
- להוכחת תנאי זה על המציע למלא את הטבלה בסעיף 16 לנספח ה' ולצרף להצעתו חשבון סופי של שני הפרויקטים.
- 12.6. **תנאי סף לסל 3:**
- 12.6.1. המציע בעל ניסיון באספקה והרכבה של ריהוט הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 שנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים). לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף את **נספח ה'** מלא וחתום.
- 12.6.2. למציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש שנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע להגיש אישור רו"ח בנוסח **נספח ה'1**.
- 12.6.3. בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין זהים ו/או דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 30,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט. מובהר כי הכוונה בסעיף זה הינה לפרויקט שתם ונשלם עד למועד האחרון להגשת ההצעות.
- יובהר כי הקביעה האם אספקת ריהוט במסגרת ניסיון המציע זהה ו/או דומה לריהוט הנכלל בסל זה, נתונה לשיקול דעת והחלטת ועדת המכרזים ו/או הגורם המקצועי מטעמה.
- להוכחת תנאי זה על המציע למלא את הטבלה בסעיף 19 לנספח ה' ולצרף להצעתו חשבון סופי של שני הפרויקטים.
- 12.7. **תנאי סף לסל 4:**
- 12.7.1. המציע בעל לניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקת והרכבה של וילונות הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 שנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים). לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע לצרף את **נספח ה'** מלא וחתום.
- 12.7.2. למציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש שנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 500,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת וילונות. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה על המציע להגיש אישור רו"ח בנוסח **נספח ה'1**.
- 12.7.3. בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין זהים ו/או דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט. מובהר כי הכוונה בסעיף זה הינה לפרויקט שתם ונשלם עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

יובהר כי הקביעה האם אספקת וילונות במסגרת ניסיון המציע זהה ו/או דומה לוילונות הנכלל בסל זה, נתונה לשיקול דעת והחלטת ועדת המכרזים ו/או הגורם המקצועי מטעמה. להוכחת תנאי זה על המציע למלא את הטבלה בסעיף 19 לנספח ה' ולצרף להצעתו חשבון סופי של שני הפרויקטים.

הבהרה: "פרויקטים" לצורך תנאי הסף ביחס לכל הסלים- הכוונה לפרויקטים שבוצעו עבור לקוחות כגון: אוניברסיטאות, מכללות, בתי ספר, משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, בתי חולים, קופות חולים, חברות ממשלתיות, בנקים.

12.8. הליך הבהרות

12.8.1. ניתן לפנות במסגרת שאלות הבהרה על מנת לברר האם טובין מסוג מסוים הינם בגדר ריהוט "הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה" ו/או האם ייכלל תחת הגדרת "פרויקטים" כאמור, כמשמעות הדבר בתנאי הסף לעיל. המציעים יוכלו לפנות אל המזמין במסגרת הליך שאלות הבהרה וזאת עד למועד הקבוע בסעיף 1.3 לעיל להעברת שאלות הבהרה, והמזמים יהיה רשאי להשיב לשאלות מסוג זה במסגרת המענה לשאלות הבהרה.

12.8.2. מובהר כי הקביעה האם הניסיון המוצג ו/או המוצר המוצע עומדים בדרישות תנאי סף נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה רשאית להיעזר בגורמים מקצועיים לצורך ביצוע הבדיקה.

12.8.3. מציע שייקבע כי אינו עומד בתנאי הסף ולא הציג שאלת הבהרה בעניין, יהיה מנוע מלטעון נגד החלטת ועדת המכרזים בעניינו והוועדה תהיה רשאית לקבל כל החלטה בעניינו בהתאם לשיקול דעתה.

12.9. במועד הגשת הצעתו, ביחד עם הצעתו, המציע ימציא אישורים ומסמכים תקפים (העתקים) המעידים כי המציע עומד בתנאים המוקדמים כאמור לעיל.

12.10. עורך המכרז יהיה רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, לאפשר למציע, אשר לא הציג עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם, להשלים את המצאתו לעורך המכרז תוך פרק זמן קצוב, שייקבע ע"י עורך המכרז. **יובהר כי אי השלמת מסמך כלשהו שנדרש בתנאי המכרז מהווה עילה לחילוט הערבות.**

13. ערבות לקיום ההצעה עבור כל הסלים

13.1. המציע יצרף להצעתו עבור כל הסלים ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח המופיע בנספח י' על סך ₪25,000 (עשרים וחמש אלף ש"ח) (לעיל ולהלן: "ערבות הגשה"), שתהא בתוקף עד למועד 30.1.27 ותמומש/תחולט, בהתראה של שבעה (7) ימים מראש, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, במקרה והמציע חזר בו מהצעתו ו/או הסתייג מתנאי המכרז ו/או לא עמד באיזו מהתחייבויותיו ו/או נהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא הגיש את ערבות הביצוע ו/או אישור קיום הביטוחים כנדרש במסמכי המכרז.

13.2. אין במימוש/חילוט ערבות ההגשה כדי לפגוע בזכות כלשהי מזכויות המזמין לכל סעד אחר, על פי תנאי המכרז ובהתאם כל דין.

13.3. ביקש המזמין מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז, מתחייב המציע להאריך בהתאמה תוקף ערבות ההגשה.

13.4. למען הסר ספק מובהר בזאת במפורש כי הוצאות ערבות ההגשה יחולו על המציע.

13.5. **בנוסף לאמור בכל סעיף במסמך זה, יהיה רשאי המזמין לחלט או להציג לפירעון את ערבות ההצעה או לעשות בה כל שימוש אחר, לרבות בכל מקרה בו חזר בו המציע מהצעתו לפני מועד פקיעתה, או התברר כי נתן בהצעתו הצהרה בלתי נכונה, או לא העביר הבהרות או השלמות שנדרשו ממנו לפי סעיף**

21. להלן, או הפר את החוזה, שנקשר בינו לבין המזמין עם מתן ההודעה על קבלת הצעתו ע"י המזמין כאמור בסעיף 25, לרבות הפרה שנובעת מאי המצאת מסמכים (להלן: "ההפרה"). מוסכם בזה בין המציע לבין המזמין שהסכום הנקוב בערבות ההצעה מהווה פיצוי ראוי ומוסכם מראש, שנקבע ביחס סביר לנזק, שנצפה כנזק העלול להיגרם למזמין, כתוצאה מסתברת של ההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע כל סכום פיצוי אחר ו/או נוסף מן המציע בגין הפרתו.
14. **תוקף ההצעה** – הצעת המציע תהיה בתוקף, ותחייב את המציע, לתקופה כאמור בס"ק 1.8 לעיל אף אם במהלך תקופה זו הודיע עורך המכרז למציע ו/או מציעים אחרים על בחירת הצעותיהם ואף אם נכרת בין עורך המכרז לבין מציעים אחרים חוזה.
15. **הסכמה לתנאים ולהתניות - הגשת הצעה ע"י מציע, תהווה, לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים וההתניות, המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, וזאת אם המציע מסר לעורך המכרז, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק, או כל טענה או הערה אחרת בקשר למסמכי המכרז, והכל עד לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התניה לגביהם סבור המציע כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו. לא מסר מציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן ויחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.**
16. **פקיעת תוקף ההצעות והארכתן** – עורך המכרז אינו מתחייב לשקול את ההצעות ולהחליט לגביהן לפני מועד פקיעת תוקפן.
17. **בדיקת ההצעות והמציעים** – עורך המכרז יהיה רשאי לבקר בכל משרד, מפעל, מתקן או אתר, המוחזק או מופעל ע"י המציע וכן לבקש ולקבל כל מידע ביחס למציע ו/או לטובין המוצעים הן מהממליצים שצירף להצעתו והן מכל גורם אחר, וזאת אף באופן חלקי ו/או רנדומלי. עורך המכרז יהיה רשאי לפסול כל הצעה, אם סבר שמגיש ההצעה לא שיתף פעולה עם צוות הבדיקה או לא מסר מידע כנדרש.
18. **פסילת הצעות בלתי סבירות** – עורך המכרז יהיה רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, שלא לקבל כל הצעה, אשר המחיר הכלול בה, או פרט אחר הכלול בה הנו בלתי סביר באופן חריג לדעתו. עורך מכרז לא ימנע מלקבל הצעה כאמור, אלא אם נתן למציע כאמור הזדמנות ליתן הסברו להצעתו.
19. **פסילת מציע על בסיס ניסיון קודם/היכרות קודמת**
- 19.1. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעתו של מציע אשר במהלך חמש השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, או חלק מהן, עמד בקשרים חוזיים עם עורך המכרז, ו/או נתן שירותים ו/או סיפק טובין לעמותה מקום בו סבור עורך המכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהסתמך על ניסיונו עם המציע, כי אין הוא מעוניין להתקשר עם המציע בחוזה להספקת השירותים נשוא המכרז, בשל מחדל או מעשה משמעותי שאירע במהלך תקופת ההתקשרות.
- 19.2. כן שומר המזמין על זכותו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול ו/או לדחות הצעה של מציע ו/או לפסול על הסף מוצר מוצע, בנסיבות שלמזמין היה עם המותג אליו משויך המוצר המוצע ניסיון שלילי במהלך חמש השנים האחרונות, לרבות בנסיבות של תקלות חמורות ו/או תקלות חוזרות ונשנות שאירעו במוצרי המותג.
20. **קבלת הצעה או חלקה** – עורך המכרז יהיה רשאי לקבל הצעה לגבי כל הסעיפים המבוקשים, לגבי חלקם או לגבי חלק מסעיף בלבד, הכל על פי שיקול דעתו.
21. **בקשת הבהרות** – עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות למציעים, כולם או חלקם, לצורך קבלת הבהרות בקשר להצעתם, בכפוף להוראות לכל דין.

22. למכון נתונה הזכות לנהל מו"מ עם מציעים במכרז זה על פי שיקול דעתו הבלעדית.

23. בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

תהליך הבחירה של ההצעות יהיה מורכז מארבעה (4) שלבים ביחס לכל סל בנפרד:

23.1. השלב הראשון: בחינת עמידה בתנאי הסף וקביעת קבוצות המציעים:

בשלב זה יפתחו אך ורק המעטפות הראשונות, שאינן כוללות את הצעת המחיר. ועדת המכרזים תבדוק את ההצעות ותבחן האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז. הוועדה תבדוק את ההצעות, תפנה לקבל השלמות/הבהרות בהתאם לשיקול דעתה, ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף האמורים אם קיימים כאלה. **בסופו של שלב זה תקבע וועדת המכרזים את קבוצת המציעים שיעברו לשלב הבא.**

23.2. השלב השני: קביעת ציון האיכות (30 נק'):

לאחר מכן תיתן ועדת המכרזים ניקוד איכות להצעות שעברו את השלב הראשון ועמדו בתנאי הסף בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה מטה. יינתן ציון איכות של 30 מקסימום מתוך סקאלת דירוג עד 100. יחס איכות ומחיר 30/70. אמות המידע לסל לכל הסלים:

ניקוד מירבי	אמת מידה
30	התרשמות מהמציע (20 נקודות)
	עד 20 נקודות על סמך בדיקה פיזית של חלק מהפריטים לפי דרישת המכון באתר של אחד מלקוחות המציע ו/או באולם התצוגה/מפעל של המציע.
	בבדיקה הפיזית ייבחנו הפריטים לפי: נראות, נוחות, התאמה לקונספט העיצובי, למפרט ולצרכי המכללה.
	התרשמות מהמלצות לקוחות המציע (10 נקודות)
	עד 10 נק' על סמך שיחות עם שני לקוחות מרשימת הלקוחות ברשימה. בשיחות אלו ייבדקו פרמטרים של איכות הביצוע,
	עמידה בזמנים, עמידה בתנאי שירות ואחריות שלאחר מסירה, גמישות לעריכת שינויים והתאמות.

הניקוד כאמור בסעיף זה יינתן על ידי ועדת משנה שתוסמך על ידי ועדת המכרזים.

23.3. באמת מידה 1 – העמותה שומרת על זכותה לבקר באתרים בהם בוצעו העבודות ו/או באולם

התצוגה/מפעל של המציע וליתן לכך משקל בניקוד רכיב "התרשמות כללית".

23.4. העמותה שומרת לעצמה את הזכות לפנות לממליצים וכן לכל לקוח אחר של המציע, גם אם לא נכלל

במסגרת הלקוחות הממליצים על מנת לבחון את טיב המוצר ואת שירות המציע במסגרת ההתקנה ותקופת האחריות וכן רשאית להסתמך גם על הניסיון שצברה בעבודה עם המציע, אף אם לא צוינה בהצעתו.

23.5. כל ניסיון התקשרות וכל שיחה עם ממליץ יתועדו בשאלון, אולם פרטי הלקוחות/הממליצים שאליהם

בוצעה הפניה, חוות הדעת שניתנה על ידם ותרשומות שיחה שנערכו עימם לא ייחשפו בפני המציע או בפני מציעים אחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר, ועל המוכנות של לקוחות לשתף פעולה עם ועדת המכרזים. ההתמודדות במכרז מהווה הסכמה של המציע לאמור בסעיף זה.

23.6. העמותה שומרת על זכותה לקבוע, בדיעבד, כי מציע לא עמד בתנאי הסף הנוגעים לניסיונו, אם

התברר לה, במסגרת השיחות עם הממליצים, כי הפרטים שמסר המציע במסגרת הצעתו אינם נכונים ו/או אינם מדויקים.

23.7. ככל שהמציע סיפק למזמינה שירותים דומים או זהים לשירותים מושא מכרז זה, המזמינה תהא רשאית להיחשב כאחד הלקוחות של המציע לצורך אמת מידה זו, גם אם היא לא צוינה בהצעה. במקרה זה משקלו של שאלון זה יהיה 80%, ומשקלו של השאלון האחר יהיה 20%. השאלון ימולא על ידי הגורם אצל המזמינה שלו סופקו השירותים על ידי המציע. בנוסף לכך, חוות דעת שלילית מצד המזמין לגבי איכות השירותים שניתנו על ידי המציע בעבר עשויה להביא להפחתת ניקוד איכות ההצעה, בהתאם לשיקול דעת הוועדה.

23.8. בנוסף לאמור לעיל, הוועדה תהא אף רשאית, לפי שיקול דעתה, לקבוע כי חוות דעת שלילית כאמור מהווה טעם לפסילת ההצעה.

23.9. החלטת הוועדה לפי סעיף זה הינה סופית ומחייבת, ולא תהא למציע כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

23.10. השלב השלישי: פתיחת הצעות המחיר (70 נק') – קביעת ציון המחיר לכל אחד מהסלים

לאחר השלמת קביעת ניקוד האיכות ייבדקו הצעות המחיר של קבוצת המציעים הסופית לכל אחד מהסלים וייקבע לכל מציע ציון מחיר כמפורט להלן:

סל 1 – תבוצע סכימה של הצעת המחיר לכל פריט כפול כמות בכתב הכמויות (להלן: "הצעת המחיר לסל 1").

סל 2 – תבוצע סכימה של הצעת המחיר לכל פריט כפול כמות בכתב הכמויות זה (להלן: "הצעת המחיר לסל 2").

סל 3 – תבוצע סכימה של הצעת המחיר לכל פריט כפול כמות בכתב הכמויות (להלן: "הצעת המחיר לסל 3").

סל 4 – תבוצע סכימה של הצעת המחיר לכל פריט כפול כמות בכתב הכמויות (להלן: "הצעת המחיר לסל 4").

בכל סל תקבע משקלה של הצעת המחיר המקסימלית לפי הנוסחה הבאה כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון מקסימלי עבור מרכיב הצעת מחיר:

$$\frac{\text{המחיר בהצעה הזולה ביותר } 100 \times}{\text{המחיר בהצעה הנבדקת}}$$

23.11. מובהר בזאת כי על המציע להגיש הצעה מלאה ביחס למלוא הפריטים בסל אליו ניגש וזאת כפי שהם מפורטים במפרט הטכני, לרבות הדגם והיצרן (נספח ז'1, ז'2, ז'3 וז'4 בהתאם לסל אליו ניגש). ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה החורגת מהוראות סעיף זה.

23.12. עבור כל הסלים: על המציע לפרט את היצרן והדגם המוצעים מטעמו והעומדים במלואם בדרישות המפרט (הטעני עבור הפריטים באותו סל. לצורך בדיקת עמידת היצרן והדגם המוצעים בדרישות המפרט על המציע לצרף להצעתו (במעטפה 1) מפרט טכני.

המזמינה תהיה רשאית לפסול בכל שלב מציע שיתברר כי הדגם והיצרן המוצעים מטעמו אינם עומדים במלואם בדרישות המפרט כאמור.

23.13. בעבור על הסלים – במידה ולא ימולא מחיר עבור פריט ו/או ימולא מחיר אפס, תהיה רשאית העמותה להחליט לפסול את הצעת המחיר של המציע או להחליט כי עבור פריט שלא תומחר יושלם המחיר הגבוה ביותר שהוגש, וזאת לצורך שקלול הציונים כמפורט להלן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

23.14. בוטל.

23.15. בוטל.

23.16. השלב הרביעי: קביעת הצעה זוכה (הצעה משוקללת) עבור כל סל

- 23.16.1. ההצעות עבור כל סל בנפרד יקבלו ציון משוקלל הן עבור האיכות והן עבור המחיר, ההצעה עם הציון הגבוה ביותר והמיטיב עם עורך המכרז תזכה כזוכה במכרז עבור כל סל בנפרד.
- 23.16.2. העמותה תהיה רשאית לבחור כשיר שני ושלישי למכרז עבור כל סל.
24. מובהר כי קיימת אפשרות שספק אחד יזכה במס' סלים בכפוף לקבלת ציון משוקלל מירבי עבור כל וסל בנפרד.
25. **הודעת זכייה ותקפותה** – מציע שהצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה הזוכה בכל אחד מהסלים, יקבל על כך הודעה בכתב מעורך המכרז, בנוסח נספח ג' בתנאי שהזוכה בכל סל יעביר לעמותה תוך 7 ימים מיום הודעת הזכייה אישור ביטוח חתום וערבות ביצוע חתומה. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 27 להלן, במידה והמסמכים לעיל לא יסופקו בזמן הנקוב בסעיף זה, העמותה רשאית לבטל את הזכייה ולעבור לספק הכשיר בתור וזאת בנוסף לזכותה לחלט את ערבות המכרז.
26. **חתימת הזמנה**
- 26.1. לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, יהיה רשאי, אך לא חייב, עורך המכרז להוציא הזמנה כהגדרתה בסעיף 2.8 לעיל.
- 26.2. מובהר, למען הסר ספק כי ככל שתתגלה סתירה בין הוראה הכלולה בהזמנה לבין הוראת מסמכי המכרז אשר עם מתן הודעה על זכייה, הפכו לחוזה, יגברו הוראות החוזה, זולת אם צוין בהזמנה במפורש כי היא באה לשנות את הוראות החוזה.
27. **ביטול זכייה או הודעת זכייה**
- עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר:
- 27.1. הספק לא המציא לעורך המכרז מסמך לרבות אישור ו/או בטוחה שהמצאתם נדרשת, על פי מסמכי הליך המכרז, בעקבות הודעת הזכייה.
- 27.2. עורך המכרז קיבל מידע על מציע ההצעה או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות ו/או התברר לעורך המכרז כי הספק הסתיר ו/או לא גילה מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.
- 27.3. קיים ספק סביר, אם הספק יוכל או יהיה ערוך במועד לעמוד בקצב ובהיקף המחויבים, עפ"י לוחות הזמנים שנדרשו.
- 27.4. בעקבות פניית משתתף לאחר שפנייתו נמצאה מוצדקת ע"י ועדת המכרזים.
- 27.5. **מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.**
- 27.6. **במקרה של ביטול זכייה שומר לעצמו המזמין את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה שנייה או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לרבות חילוט ערבות מכרז.**
28. **עיון במסמכי המכרז ובהצעת הזוכה**
- 28.1. בהתאם להוראות כל דין.
- 28.2. מתן זכות העיון יהיה מותנה בתשלום סך 500 ₪ בצ'ק בנקאי לפקודת מכון טכנולוגי חולון או במזומן.
- 28.3. במסגרת זכות העיון העמותה לא תמסור את שמות הממליצים אליהם נערכה פניה וכן לא תאפשר לעיין בחוות דעת של ממליצים ותרשומות של שיחות שנערכו עם ממליצים (כולל ממליצים אליהם תפנה העמותה מיוזמתה). בהגשת ההצעה למכרז מותר המציע מראש על כל זכות ודרישה לקבלת שמות הממליצים ולעיון בחוות הדעת ובהמלצות שיינתנו עליו או על משתתפים אחרים, הן של ממליצים שנכללו בהצעות והן של אחרים אליהם תפנה ועדת המכרזים מיוזמתה.

- 28.4. במידה ומציע מתנגד לגילוי חלק כלשהו בהצעתו במסגרת הליך עיון אפשרי משום שמהווה 'סוד מסחרי', עליו לציין זאת במסמך שיצרף להצעתו ולנמק זאת. יובהר, כי הצהרה זו אינה מחייבת את עורך המכרז.
- 28.5. **סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או סוד מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא או נושאים אלו כסוד מסחרי או סוד מקצועי גם בהצעת המציעים האחרים במכרז זה ואלו לא יועמדו לעיונו. המזמין יפעל על פי הבנתו לפי כל דין.**
- 28.6. הצעת המחיר והמענה לתנאי הסף לא ייחשבו בכל מקרה כחוסים תחת סודיות והעיון בהם יותר.
- 28.7. החלטת סופית בעניין טענת המציעים בקשר עם סודות מסחריים או מקצועיים מסורה לוועדת המכרזים, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים אף אם מצאה כי הם חוסים תחת סודיות כאמור, בכפוף להוראות כל דין.
29. **כללי**
- 29.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין והמציע לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש אלא לצורך הכנת הצעתו והגשתה.
- 29.2. מסמך זה כולל את ההוראות, התניות והתנאים החלים על אופן הגשת ההצעות למזמין, לרבות על בחירת הזוכה ותנאי ההתקשרות המוצעים.
- 29.3. המזמין יהא רשאי לנהל מו"מ עם מציעים בהתאם ובכפוף לכל דין.
- 29.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז זה ובהשתתפות במכרז זה יחולו על המציע בלבד ולא יוחזרו לו בכל מקרה.
- 29.5. מסמכי המכרז נוקטים לשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינם מיועדים לנשים וגברים כאחד. כמו כן במסמכי המכרז: יחיד, לרבות רבים וההפך.
- 29.6. אם ימצא בית משפט מוסמך כי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, או חלקי סעיף או סעיפים במסמכי המכרז, אין להם תוקף, או שהם בטלים, או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר חלקי מסמכי המכרז, אשר יוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין.
- 29.7. על המזמין לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות ו/או אי דיוק ו/או השמטה שנתגלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת המכרז.
- 29.8. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד ללא כל הסכם, תיאום ו/או קשר עם גופים אחרים ו/או אנשים אחרים המגישים הצעותיהם למכרז זה.
- 29.9. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין מסמכי המכרז לבין עצמם, יהיה המציע מחויב לפרשנות המטיבה עם המזמין, אלא אם קבע המזמין אחרת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, במפורש ובכתב. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות, ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה בגין הפרשנות או הנוסח שבחר המזמין.
- 29.10. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 29.11. המזמינה רשאית להאריך את תוקף ההצעה בתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים, ובמקרה זה לדרוש את הארכת הערבות שהגיש המציע ביחד עם הצעתו למכרז בתקופה נוספת.
- 29.12. הצעות הכשירים הנוספים תעמודנה בתוקפן למשך 120 יום נוספים לאחר ההכרעה במכרז, וזאת למקרה שבו הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עמו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות מעין אלה ועדת המכרזים תהא רשאית להכריז על המציע הכשיר הבא בתור כעל הזוכה במכרז.

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

29.13. ועדת המכרזים רשאית להכריז על הצעת הכשיר הנוסף כעל הזוכה במכרז, גם לאחר חלוף 120 יום ממועד ההכרעה במכרז, בכפוף להסכמתו.

30. שונות

30.1. המציע מצהיר ומאשר כי כל הפרטים, הנתונים, המסמכים, המפרטים, התוכניות, הידע והנתונים שנמסרו ו/או ימסרו לו לצורך מכרז זה (להלן: "הנתונים"), הינם רכושו של עורך המכרז ונמסרו לו לצורך הגשת הצעתו במכרז זה בלבד. ידוע למציע, כי חל עליו איסור לעשות כל שימוש בנתונים לכל מטרה אחרת ו/או נוספת וכי חל עליו איסור מוחלט להעביר, למסור, לשתף, לתת, להעניק, למכור ולשתף בכל דרך אחרת צד ג' כלשהו בנתונים.

31. בוטל.

32. בהגישו הצעתו, נותן המציע הסכמתו לאמור בהוראות מסמכי המכרז.

33. לבתי המשפט וללשכת ההוצאה לפועל בעיר תל אביב, ולהם בלבד, הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בכל תביעה ו/או עניין הנוגעים ו/או נובעים למכרז זה.

נספח ב' – הסכם – תנאים כלליים להתקשרות עם ספק

הוראות מסמך זה, וכן הוראות כלל מסמכי המכרז, יחולו על מציע שעורך המכרז מסר לו הודעה על זכייה – נספח ג' ביחס לסל בו זכה (להלן: "הספק"). הוראות אלה יהיו, ביחד עם הצעת המציע והוראות שאר מסמכי המכרז, את תנאי החוזה שייכרת בין המזמין לבין הספק שקיבל הודעת זכייה.

הואיל והעמותה פנתה במכרז לאספקה והתקנת ריהוט עבור בניין 9 (להלן: "המכרז"), שהסכם זה מהווה חלק ממנו ;

והואיל והספק זכה במכרז לאספקה והתקנת ריהוט עבור בניין 9 **בסל מס'** _____ (להלן: "הטובין" או "העבודה") בתנאי המכרז, כמפורט בהצעת הספק נסח ו' למסמכי המכרז (להלן: "ההצעה");

והואיל והספק בדק ולמד היטב את דרישות המזמין, התוכניות, כתב הכמויות והמפרטים, מעוניין לבצע את העבודה, על פי תנאי הסכם זה להלן, והוא מודע היטב לדרישות המזמין בדבר טיב העבודה ואופני ביצועה – בכלל, ובדבר לוח הזמנים הדרוש לביצועה, בפרט מסכים לספק את הטובין בתנאי הסכם זה וכמפורט במסמכי המכרז לרבות ההצעה ;

והואיל והספק מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות, האמצעים, ההון, כח האדם והכישורים הדרושים לביצוע התחייבותיו על פי תנאי הסכם זה ועל פי תנאי המכרז ;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**1. מבוא ופרשנות**

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלקים בלתי נפרדים ממנו ובחזקת תנאיו ולפיכך מחייבים את הצדדים.
- 1.2. חלוקת הוראות הסכם זה לסעיפים ולסעיפי משנה וכותרותיה סעיפים הינם לנוחות והתמצאות בלבד ולא ישמשו לצרכי פרשנות.
- 1.3. היה והוראה כלשהי מהוראות הסכם זה תימצא בלתי חוקית תבוטל ההוראה וכל שאר סעיפי ההסכם ימשיכו לחול.

2. כללי

- 2.1. העמותה מתקשרת עם הספק בהסכם זה שהנו הסכם לאספקה והתקנת ריהוט לבניין מדעי המחשב, כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

- 2.2. **מובהר בזאת כי על הספק לספק לעמותה את כל הפריטים (לרבות דגם והיצרן) המפורטים ביחס לטובין בהם זכה במכרז. כל הצעה לחלופה שוות ערך תחייב קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמינה.**

מובהר כי אין למזמינה כל חובה לאשר מוצרים שווי ערך והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי. למען הסר ספק, למען הסר ספק, ככל שהמזמינה לא תאשר, מכל סיבה שהיא, הצעת חלופה שוות ערך, לא תחול עליה כל חובת הנמקה ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העמותה בעניין זה. מובהר בזאת, כי בכל מקרה בו העמותה לא אישרה מוצר שווה ערך ו/או הספק לא יוכל לספק לעמותה את הדגם המפורט במפרט, תהא המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעת הספק, כולה או חלקה, ו/או לעבור למציע הבא בתור (ובמקרה של סל 3- תחילה למציע השני שזכה), ו/או לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

- 2.3. בחינת מוצר שהוצע כ"שווה ערך" תיערך במתקני המזמינה ו/או במתקני הספק, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, וזאת בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב של 7 ימים מראש.

3. ביצוע העבודה והספקת הטובין

- 3.1. הספק יספק ויתקין את הטובין אך ורק על פי הזמנה בכתב שתוציא מחלקת הרכש של העמותה (להלן: "ההזמנה"). מובהר כי אף גורם אחר ו/או נוסף אצל עורך המכרז אינו מוסמך להוציא הזמנה כאמור.
- 3.2. הספק מתחייב לבצע את העבודה בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו, לרבות התוכניות, המפרטים וכתב הכמויות המצורפים אליו, ובהתאם להוראות שיינתנו לו מפעם לפעם ע"י המזמין. כל הוראה ו/או הנחיה שעל הספק לקבל מאדריכל הפרויקט ו/או היועצים השונים בפרויקט, תימסר לספק באמצעות המזמין ו/או מי מטעמו בלבד.
- 3.3. הספק מתחייב שהטובין שיותקנו יהיו לפי כל תנאי המפרט כשהם תקינים, איכותיים, וראויים לשימוש. הספק מתחייב כי הטובין שיותקנו יתאימו לדרישות התקנים הישראליים הרלוונטיים. בהעדרם של תקנים ישראלים מתאימים, יתאימו לדרישות התקן האירופאי או האמריקאי או כל תקן רלוונטי אחר שיאושר ע"י המזמין.
- 3.4. עם תום התקנת הטובין, הספק יותיר את השטח בו בוצעה ההתקנה וכל מקום אחר הקשור לאספקת והתקנת הטובין, כשהם נקיים ובמצבם כפי שהיו טרם האספקה וההתקנה.
- 3.5. הספק יספק בעצמו ובאמצעות עובדיו ועל חשבונו את הטובין לרבות כל האמצעים, האביזרים, הציוד, האמצעים, החומרים, כח האדם, הרישיונות, האישורים, ההיתרים, אמצעי העזר, אמצעי ההובלה, ההנפה, האחסנה, השינוע, המיגון, האנרגיה וכל דבר נוסף ו/או אחר הנדרש, לרבות, אך לא רק, בהוראות נספח ז'1' להלן (מפרט מיוחד) ו/או נספח ז'2' (מפרט טכני לכיסאות רחף) ו/או נספח ז'3' ו/או נספח ז'4' ו/או בכל מסמך אחר ממסמכי מכרז זה ו/או בכל דין, תקן או "פרקטיקה טובה" המקובלת, המחמיר מבניהם.
- 3.6. הספק יספק את הטובין בצורה מלאה, בנאמנות ובמסירות תוך קיום כל התחייבויותיו המפורטות במסמכי הליך המכרז והכל לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 3.7. הספק לא יעשה שום שינוי בכל חומר, עבודה, רכיב, מוצר, תנאי, או תהליך שנקבעו בחוזה, אלא בהסכמת המזמין בכתב, מראש. המזמין יהיה רשאי להכניס שינויים לא מהותיים בפרטים בדגמים או בסדרי עבודה ועל הספק יהיה לבצע הוראות כאמור, שיקבל בכתב מאת המזמין, ללא תוספת מחיר.
- 3.8. הספק מצהיר כי במשך כל תקופת ההתקשרות יעמוד לרשותו סגל אנשים מוסמך ומיומן לצורך אספקת שירותי תיקונים ואחזקה.
- 3.9. הספק מצהיר כי בדק באופן יסודי ובפירוט – טרם חתימת הסכם זה – את האתר וסביבתו, דרכי הגישה, זמינות התשתיות הנדרשות לביצוע העבודות, הפרטים הדרושים לביצוע העבודה, כמות וטיבם של החומרים הדרושים לביצוע העבודות, דרישות המזמין, התמורה אותה מוכן המזמין לשלם, לוח הזמנים, התוכניות, כתב הכמויות והמפרטים וכי אלה נהירים וידועים לו ובכלל זה, השיג את כל המידע העשוי להשפיע על ביצוע העבודה ואספקת הטובין והוא מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה בגין כל אלה ובגין אי התאמה מכל סוג ומין שהוא.
- 3.10. הספק מאשר, כי ידוע לו שהמזמין רשאי להורות על תיקון ו/או על החלפה ו/או על התקנה מחדש של ציוד הריהוט – כולו או חלקו – מקום בו הספק השתמש בחומרים שאינם תואמים את האמור במפרטים ו/או שאינם עומדים בדרישות התקן ו/או הדין, וכן במצב בו העבודה בוצעה שלא בהתאם לתוכניות ו/או למפרטים ו/או לכתב הכמויות ו/או להוראות ההסכם והכל בהתאם לשיקול דעתו של המזמין. במקרה כזה, המזמין יהיה זכאי לנכות מהסכומים המגיעים לספק ו/או מהבטוחה המצויה בידו, את כל ההוצאות שנגרמו בגין האמור. לחילופין, המזמין יהיה רשאי לקבוע לפי הערכתו את

ההפרש בערך העבודה ו/או החומרים הנחוצים להשלמת העבודה, ולנכות הפרש זה מן הסכומים המגיעים לספק.

3.11. הספק מצהיר כי ידוע לו שהריהוט מושא ההתקשרות נדרש לצורך בניין 9 בעמותה וכי עליו לספק את הטובין כמפורט להלן וטרם תחילת שנת לימודים תשפ"ז, לצורך שימוש העמותה בבניין 9 כבר בשנת הלימודים תשפ"ז.

3.12. על הספק אשר קיבל הודעת זכייה להיערך לאספקת הריהוט הכלול בסל בו זכה:

3.12.1. עבור סל הווילונות – חודשיים וחצי מיום הודעת הזכייה.

3.12.2. עבור יתר הסלים (כיסאות רחף, נגרות וריהוט קנוי) – שלושה וחצי חודשים מיום הודעת הזכייה.

3.13. עם זאת, מועד סופי לתחילת העבודות יהיה כאמור בהודעה מראש של המזמינה. על הספק להשלים את מלוא האספקה וההתקנה לשביעות רצון המזמינה, וזאת לא יאוחר מתום חודש ממועד תחילת האספקה (להלן: "מועד ההשלמה"). הוראות זה מהוות תנאי יסודי בחוזה זה.

3.14. מובהר, כי ככל והספק הזוכה לא יסיים את ביצוע עבודות עד מועד ההשלמה, המזמינה תהא רשאית להטיל על הספק קנס של 1500 ₪ לכל יום איחור ממועד ההשלמה ועד לסיום אספקה והתקנה בפועל, וזאת בנוסף לכל סעד אחר המוקנה לה לפי הסכם זה ו/או ע"פ כל דין.

3.15. יודגש, כי תקופת הביצוע והעמידה בלוחות הזמנים הינם מהותיים וקריטיים מבחינת המזמינה ומהווים תנאי יסודי בהתקשרות. על כן, מובהר כי הגשת הצעה למכרז משמעותה התחייבות ללוח הזמנים הנ"ל והכל בכפוף להוראות מסמכי המכרז על נספחיו.

3.16. מובהר, כי העמותה תהיה רשאית לשנות את המועדים האמורים בהודעה לספק, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. במקרה כאמור על המועד החדש יחולו כל הוראות ההתקשרות שחלו על המועד המקורי.

3.17. באישור העמותה, הספק יהיה רשאי לספק דגם מתקדם יותר של הטובין, וזאת במחיר שלא יעלה על המחיר הנקוב בהצעה וכפוף לאישור בכתב מהמזמין.

3.18. הספק יספק לעמותה, החל ממועד סיום האספקה והתקנת הטובין בפועל, אחריות לתקופה של 12 חודשים עבור הפריטים בסלים 2+3+4, ואחריות של 36 חודשים עבור הפריטים בסל 1. במידת הצורך, התחייבות היצרן למתן שרות בתקופת האחריות, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז והסכם זה.

3.19. הספק לא יעשה שינוי כלשהו בטובין, לרבות במרכיביו ובאביזריו, אלא בהסכמת העמותה בכתב ומראש.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. ההתקשרות תהיה לרכישת ואספקת פריטי הריהוט המפורטים בהזמנת עבודה שתצא לספק מהעמותה וזאת לשביעות רצונה של העמותה (להלן: "תקופת ההתקשרות"). מובהר, כי אין העמותה מתחייבת לרכוש חלק ו/או את כל הפריטים המפורטים בנספח ו' הצעת המחיר והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, כפי שהיה מעת לעת.

4.2. לעמותה נתונה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב את ההתקשרות ולהזמין טובין נוספים מהספק מהסל בו זכה, וזאת בתקופה של עד 60 חודשים ממועד ההודעה לספק על זכייה וזאת בהתאם לתנאי ההתקשרות המפורטים בהסכם זה ו/או בתנאים טובים יותר ועל פי מחיר ליחידה המפורט בהצעת הספק למכרז.

4.3. מובהר כי ההוראות הנוגעות לאחריות ימשיכו לחול בתקופת האחריות, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות כהגדרתה לעיל.

5. תקופת אחריות תחזוקה ובדק

- 5.1. הספק אחראי באופן כולל לאספקה, להתקנה ולתקינות הטובין.
- 5.2. הספק מצהיר ומתחייב כי הינו אחראי לכך שהטובין יהיו נקיים מפגמים בעבודת ייצורם או בחומרי הייצור.
- 5.3. הספק מתחייב כי יספק למזמין, את כל חלקי החילוף שיידרשו לצורך ביצוע התיקונים ו/או ההחלפות כאמור לעיל.
- 5.4. הספק יעניק אחריות מלאה למשך שנה עבור הסלים 2-4 ושלוש שנים עבור סל 1 החל ממועד אספקה והשלמת התקנת הטובין ואישורה ע"י המזמין. התמורה בגין חודשי אחריות אלה כלולה במחיר שהוצע במסגרת המכרז (לעיל ולהלן: "תקופת האחריות"). עבור תקופת האחריות והבדק תוגש ערבות בדק ע"ס 30,000 ₪ בנוסח המפורט בנספח ג'.
- 5.5. בתקופת האחריות הספק מתחייב להחליף, על חשבונו, כל התקן וכל חלק, שיתגלה כפגום או שאינו מתפקד כראוי עקב פגמים הנובעים מעבודת הייצור או מחומרים לקויים ששימשו בייצור, כולל נסיעות ושעות עבודה וזאת במשך כל תקופת האחריות. המזמין יהיה רשאי על סמך שיקול דעתו הבלעדי לדרוש החלפת כל חלק שאינו מתפקד כראוי ולא להסתפק בתיקונו והספק יפעל בהתאם, מיד על פי דרישת המזמין.
- 5.6. במהלך תקופת האחריות, על טכנאי מטעם הספק להגיע בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת הדיווח הראשון על תקלה אצל הספק. במקרים דחופים אשר לדעת המזמין הם בעלי סיכון בטיחותי, תיענה הקריאה תוך 24 שעות ממועד הקריאה ע"י המזמין. קריאת שירות שנפתחה עד 10 בבוקר, יום הקריאה ייחשב במניין הימים לצורך סעיף זה.
- 5.7. תיקון התקלה ו/או החלפת חלקים יתבצע תוך 7 ימי עבודה (לא כולל שבתות וחגים).
- 5.8. לא ביצע הספק את התיקונים במועד (לרבות בתקופת הבדק כמפורט להלן), יהיה המזמין זכאי לבצעם על חשבון הספק, ועל הספק לשלם את הוצאות התיקונים למזמין מיד עם דרישה ראשונה של המזמין בצירוף 20% הוצאות תקורה של המזמין. לחילופין, המזמין יהיה רשאי – בנוסף לכל סעד המגיע לו על פי כל דין – לממש את הבטוחה המצויה בידיו, כמפורט בסעיף 14 להלן, ולחלט מסכום הבטוחה את ההוצאות שנגרמו לו בצירוף 20% הוצאות תקורה.

6. רכיבים וחלפים

- 6.1. הספק מצהיר כי כל הרכיבים בהצעה הינם בשירות ותחזוקה שוטפים ואין לו שום מידע על הפסקה מתוכננת של ייצורם למשך שנה מיום פרסום המכרז וכן של התמיכה בהם או על מניעה לספק חלפים למשך לפחות 5 שנים מיום גמר ההתקנה.
- 6.2. הספק מצהיר כי כל החלפים שיסופקו על ידו יהיו חדשים ותקינים.
- 6.3. הספק מתחייב לזמינות עבור הטובין שיותקנו על ידו ולאחזקת מלאי מתאים במפעלו/חצרו.

7. פיקוח הספק על הספקת הטובין

- 7.1. על הספק לקבוע את נציגו "נציג הספק" אשר יהיה איש הקשר מטעם הספק עם המזמין. נציג הספק יהווה את הכתובת אליה יפנה המזמין בכל בקשה, הצעה, דרישה, תלונה או תגובה ויהווה גורם מוסמך מטעם הספק אשר כל תשובה, מידע, נתון, הבטחה, התחייבות, הצהרה או מצג שימסרו לו ו/או על ידו, יחייבו את הספק. נציג הספק יפקח מטעם הספק על קיום התחייבויות הספק כלפי המזמין. נציג הספק יהיה זמין בכל שעות העבודה באמצעות טלפון נייד, דוא"ל ופקס.

8. הנחיות בטיחות לעבודה

- 8.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי לכך שבמשך כל זמן ביצוע העבודה על ידו, ולרבות בזמן ביצוע תיקונים בתקופת הבדק, יקוימו באתר סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות וגיהות נאותים למניעת נזקים ו/או נזקי גוף ורכוש כלשהם.
- 8.2. הספק יהא האחראי הבלעדי לקיום ושמירת הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, התקנות שהותקנו ו/או שיוותקנו לפיה, כפי שהן בתוקף היום וכפי שיהיו בתוקף בעת ביצוע העבודה על ידו, וכן לקיום ושמירה של כל הוראות הדין התקף בעת חתימת הסכם זה ו/או בעת ביצוע העבודה.
- 8.3. הספק מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה בנחות הציבור ולא תהיה כל ההפרעה בזכות השימוש, המעבר והחזקה ברכוש ציבורי, לרבות כבישים ודרכים.
- 8.4. הספק מתחייב כי הוא ו/או עובדיו ו/או כל המועסקים מטעמו הוכשרו והם מוסמכים ומסוגלים לבצע את כל העבודות נשוא מכרז זה, בתנאי העבודה הקיימים וכפי שיהיו בעת ביצועה, לרבות בעבודה בגובה כפי המפורט בתקנות הבטיחות בעבודה התשס"ז – 2007 ועל פי כל דין.

9. התמורה

- 9.1. בתמורה לביצוע כל התחייבויות הספק כלפי המזמין במועד, ישלם המזמין לספק את התמורה המגיעה לספק בהתאם לתנאי למסמכי המכרז והסכם זה וזאת בעבור הטובין אשר פורטו בהזמנה שיצאה לספק וספקו לשביעות רצון המזמינה (להלן: "התמורה").
- 9.2. התמורה המגיעה לספק תחושב על יסוד המחירים הנקובים בהצעת הספק (הצעה כספית – נספח ו') בתוספת, בהפחתה או בשינוי הקבועים במסמכי המכרז. התמורה הנקובה הינה מוסכמת וסופית והעמותה לא תשלם מעבר אליה כל תוספת אלא אם כן הוסכם הדבר מפורשות ובכתב תוך ציון מפורט ומפורש של סיבת התוספת והיקפה והכל בתנאי שנציגה המוסמך של העמותה אישר את התוספת מראש ובכתב.
- 9.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק לא יהיה זכאי ולא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעמותה תוספות ו/או העלאות או שינויים בתמורה, לרבות מחמת שינויים בשער חליפין של המטבע, עליות במחירי הטובין ותשומות אחרות, העלאות ו/או הטלת מסים או מחמת כל גורם אחר.
- 9.4. מוסכם ומותנה כי מן התמורה לה יהיה זכאי הספק על פי מסמכי הליך המכרז ינוכו סכומים הקבועים בהסכם זה, כפיצוי מוסכם בגין ליקויים ו/או פגמים וכן כל סכום אחר ו/או נוסף שהעמותה זכאית ו/או מחויבת, על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, להפחית, לקזז או לנכות.

10. תנאי התשלום

- בכפוף לביצוע כל התחייבויות הספק כלפי העמותה במועדן ולשביעות רצונה, ובכפוף לתנאי מסמכי המכרז, העמותה תשלם לחברה את התמורה, ואת על פי לוח הזמנים ובתנאים המפורטים להלן:
- 10.1. התמורה תשולם לספק באמצעות תשלום אחד, בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום ממועד הוצאת חשבונית לעמותה. הספק יגיש לעמותה חשבונית מס כדין בתוך 14 (ארבעה עשר) יום ממועד סיום העבודות ומסירתן לנציג העמותה. הספק ימציא את החשבונית, בצירוף כל מסמך אחר ו/או נוסף שנקבע במסמכי המכרז, למנהל הרכש של העמותה.
- 10.2. תשלום התמורה ייעשה רק לאחר שהעמותה אישרה בכתב כי הספק סיפק והתקין את הטובין במלואם כשהם במצב תקין ובר שימוש ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.
- 10.3. מובהר כי אין בכוחם של כל הוראה ו/או תנאי ו/או הסבר ו/או הגבלה ו/או החרגה וכל כיוון הכלולים ע"ג החשבונית ו/או כל מסמך אחר ו/או נוסף שהוציא הספק (להלן לסעיף זה - "הוראה"), לגבור על הוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, אף אם חתם על גבם ו/או בצידם מי מטעם העמותה.

- 10.4. מובהר כי על מנת שהוראה, כהגדרתה לעיל, תגבור על הוראה הכלולה במסמכי המכרז, יש הכרח שיתקיימו לגביה התנאים האמורים להלן במצטבר:
- 10.4.1. צוין במפורש, בצורה מובלטת ומוגדלת, כי ה"הוראה" גוברת על הוראה הכלולה במסמכי המכרז, תוך ציון מספרה של ההוראה במסמכי המכרז.
- 10.4.2. שני מורשי חתימה מוסמכים מטעם העמותה חתמו על ההוראה הגוברת.
- 10.5. מובהר כי חתימת נציג העמותה או כל גורם אחר על גבי החשבונית ו/או תעודת המשלוח אינה מהווה אישור לתשלום או אישור בדבר זכאות לתשלום ו/או אישור לקיום התחייבויות הספק.
- 10.6. בכפוף לאמור לעיל, העמותה תשלם לספק את התמורה המגיעה לו בתנאים של שוטף+45 יום מיום קבלת החשבונית, על המסמכים המצורפים לה, והכל בכפוף להוראות הסכם זה לרבות מסמכי המכרז.
- 10.7. חשבונית לא תומצא לעמותה באמצעות הפקס ו/או הדואר האלקטרוני. באחריות הספק להוכיח מועד המצאת החשבונית לעמותה באמצעות הצגת העתק החשבונית כשהוא חתום בידי מקבל הטובין בשם מלא וחתימה.
- 10.8. איחר הספק בהגשת החשבונית ו/או לא הגיש אותה בהתאם להוראות מסמכי המכרז, יידחה ביצוע התשלום בהתאם, ולכל הפחות בחודש ימים, ובגין תקופה זו לא יהיה הספק זכאי לכל תוספת שהיא בגין דחיית התשלום.
- 11. תנאי הצמדה**
- 11.1. המחירים המפורטים בהסכם זה ו/או בהזמנה ו/או בהצעת המציע לא יהיו צמודים למדד או לכל הצמדה ו/או תוספת אחרת במשך תקופה של 12 חודשים מיום חתימת ההסכם. לאחר תקופה זו המחירים המפורטים בחוזה ו/או בהזמנה ו/או בהצעת המציע יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן.
- 11.2. מדד הבסיס הינו המדד שיתפרסם המדד הידוע ביום חתימת ההסכם.
- 12. הערבויות הבנקאיות**
- 12.1. להבטחת כל התחייבויות הספק לפי חוזה זה, במלואן ובמועדן, ימסור הקבלן למזמינה תוך 7 ימים מקבלת הזמנה, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, בסך 25% מסכום ההזמנה שיצאה לספק מהעמותה (לעיל ולהלן: "ערבות לקיום החוזה" או "ערבות ביצוע").
- 12.2. הערבות תהא בנוסח המפורט כנספח ג' 1 והספק יישא בעלויות הוצאתה.
- 12.3. הערבות תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועוד שלושה (3) חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, המדד הבסיסי יהא המדד הידוע ביום חתימת החוזה.
- 12.4. בכל מקרה בו תוקפה של הערבות לקיום החוזה עומד לפוג ועל-פי חוזה זה היא אמורה עדיין להיות בתוקף, רשאית המזמינה לדרוש מהספק להאריך את תוקף הערבות. ככל שהקבלן לא יאריך תוקפה של הערבות כפי שנדרש לעשות, רשאית המזמינה לחלט את הערבות מבלי שתקום לקבלן כל זכות לטענה ו/או תביעה ו/או דרישה עקב כך.
- 12.5. בכל מקרה של אי-קיום התחייבויות הקבלן ו/או הפרה היסודית של ההסכם, רשאית המזמינה לחלט את הערבות הבנקאית, כל זאת כדמי נזק קבועים מראש, ללא צורך בהוכחת קיומו של נזק או היקפו וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה אחרת העומדת לה מכוח הסכם זה ו/או לפי דין.
- 12.6. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמינה, יהיה על הקבלן להפקיד ערבות נוספת תוך 7 ימים יום מהמועד בו חולטה הערבות כך שבידי המזמינה תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש בהתאם להוראות סעיף זה לעיל.

- 12.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הקבלן מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 12.8. יובהר, כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמינה לממש זכויותיה על-פי דין, לרבות הגשת תביעה כספית בגין הנזקים שנגרמו לה.
- 12.9. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי התחלת העבודה מותנית בהגשת ערבות בנקאית לקיום החוזה לידי המזמינה.
- 12.10. ההוצאות הכרוכות בהוצאה וקיום הערבות יחולו על הקבלן.

13. רישיונות, אישורים, היתרים

הספק מצהיר כי הוא מקיים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, וכי בידיו קיימים, או יהיו קיימים המועד הנדרש לכך לפי כל דין, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין ועל פי המכרז לרבות תנאי הסף (להלן בסעיף זה – "ההיתרים"), והוא מתחייב להחזיק היתרים כאמור בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות או תקופת היצוע השירותים, לפי עניין.

14. איסור העברת זכויות ו/או התחייבויות הספק

14.1. הספק אינו רשאי ולא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לאחר או לאחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, את זכויותיו ו/או התחייבויותיו ו/או הנובעים מן ההתקשרות בינו לבין עורך המכרז, כולן או מקצתן, לרבות זכויותיו לכספים שיגיעו לו מאת עורך המכרז עפ"י התקשרות זו ו/או חובותיו כלפיו, אלא אם קיבל מראש ובכתב את הסכמת עורך המכרז, באמצעות שני מורשי חתימה.

14.2. למען הסר ספק מובהר כי כל העברת שליטה בספק, לרבות בדרך של הקצאה ו/או דילול של הון מניות הספק לאחר ו/או לאחרים בתקופת ההתקשרות, יראו אותה לעניין סעיף זה כהעברת זכויות אסורה. האמור בסעיף קטן זה לא יחול על חברות הנסחרות בבורסה לני"ע.

14.3. כמו כן מתחייב הספק לא לשתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדיו או שליחיו בהספקת הטובין לפי הסכם זה, לרבות לא קבלני משנה, והכל אלא אם קיבל על כך הסכמת המזמין בכתב מראש.

15. אחריות ושיפוי

- 15.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי.
- 15.2. הספק יהיה אחראי לכל קלקול, נזק או אובדן שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או תאגיד לרבות המזמין ו/או תאגידים קשורים בו ו/או מי מטעמם ו/או הבאים בשעריהם, כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו ו/או מעשיו ו/או מחדליהם ו/או מעשיהם של עובדיו ו/או ספקיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו וינקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 15.3. הספק מתחייב לקיים אחר הוראות הבטיחות לפי כל דין ו/או כפי שיקבע המזמין. מובהר כי התמורה לה זכאי הספק בגין השירותים, כוללת גם את התמורה ו/או ההוצאות בגין כל קיום כל הוראות הבטיחות והתחייבויות המזמין בעניין הבטיחות. הספק ישפה את המזמין ו/או הבאים בשערי ו/או כל צד ג' אחר ו/או נוסף, בגין כל נזק שייגרם למי מהם כתוצאה מהפרת הוראות הבטיחות ו/או התחייבויותיו על פי כל דין בכל הנוגע לבטיחות.
- 15.4. הספק יהיה אחראי לפצות ו/או לשפות כל אדם ו/או תאגיד בגין כל נזק כאמור לעיל.
- 15.5. נדרש המזמין לשפות ו/או לפצות אדם ו/או תאגיד בגין נזק שנגרם לרבות כאמור לעיל ו/או בגין כל נזק ו/או הפסד אחרים שהספק אחראי להם על פי דין ו/או על פי חוזה זה, ישפה הספק את המזמין מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילם עורך המכרז ו/או חויב לשלם ו/או כל סכום שהוא עשוי להיות מחויב וכן בגין כל הוצאה שנגרמה לו בגין הטיפול בנזק ו/או בניזוק, לרבות, אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל אם ניתנה הסכמת הספק בכתב או אם סבר המזמין

באישור היועמ"ש שלו שמן הדין להיענות לדרישה, ובתנאי שנתנה לספק הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לספק להתגונן מפניה.

15.6. המזמין מתחייב להודיע לספק על כל מקרה, בו נתבע על פי סעיף זה.

15.7. אי שימוש המזמין בזכות מזכויות עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, לא יחשב בשום פנים ואופן כוויתור מצד המזמין, אלא אם נעשה הוויתור בכתב, במפורש ובחתימת מורשי החתימה מטעם המזמין.

16. ביטוח

16.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון

הספק, למשך כל תקופת ההסכם וביצוע עבודות ו/או מתן השירותים ו/או אספקת מוצרים, את הביטוחים שלהלן וכמפורט באישור קיום הביטוחים המצורף להסכם מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח ד' (להלן: "ביטוחי הספק"); ולגבי ביטוח חבות מוצר גם לאחר תום תקופת ההסכם ובמשך חמש שנים נוספות:

16.1.1. ביטוח צד שלישי;

16.1.2. ביטוח חבות מעבידים; אם הספק לא מעסיק עובדים, הספק רשאי להמציא אישור קיום ביטוחים ללא ביטוח זה, אולם אם יתברר אחרת, האחריות תחול עליו כאילו נערך הביטוח במלואו.

16.1.3. ביטוח חברות מוצר משולב עם ביטוח אחריות מקצועית; (ניתן לבצע בפוליסות נפרדות)

16.1.4. ביטוח אש מורחב לרכוש + ביטוח אובדן תוצאתי. הספק רשאי שלא לערוך כיסוי ביטוחי זה, אולם האחריות תחול עליו כאילו נערך הביטוח במלואו והוא ישחרר את המזמין מכל אחריות לאירוע ביטוחי שניתן לבטחו על פי פרק ביטוחי זה.

16.2. בנוסף לאמור לעיל בגין ביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:

16.2.1. הביטוחים ייערכו בנוסח הידוע כנוסח ביט.

16.2.2. אי קיום תנאי ביטוחי הספק בתום לב לא יגרע מזכויות המזמין על פי הפוליסות.

16.2.3. חריג רשלנות רבתי אם קיים יבוטל/מבוטל ואין/לא יהיה בביטול כאמור כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי דין.

16.2.4. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף לטובת המזמין ומי מטעמו וכן כלפי מי שהמזמין התחייב בכתב כליו טרם קרות מקרה הביטוח; אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

16.3. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, 14 ימים לפני תחילת תקופת ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור קיום הביטוחים, חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור קיום ביטוחים מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

16.4. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור קיום הביטוחים, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום ביטוחים חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

16.5. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, אין בה כדי לגרוע מהתחייבויות הספק לפי ההסכם ועל פי כל דין או כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי ההסכם ועל פי דין. לספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין וכלפי מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

- 16.6. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה, על פי הביטוחים שנערכו לפי נספחי אישורי ביטוחי הספק, והוא פוטר בזאת את המזמין מכל אחריות לנזק כאמור. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם למקרה הביטוח בזדון.
- 16.7. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא האישור להתחייבויות הספק על פי נספח זה.
- 16.8. מוצהר ומוסכם כי אין בזכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, כדי להטיל על המזמין ועל מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי ההסכם או על פי כל דין, וזאת אם נדרשו שינויים, אם לאו, ואם נבדק אישור קיום הביטוחים, אם לאו.
- 16.9. הספק פור בשמו ובשם הבאים מטעם הספק, את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין, מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש (ולרבות נזק תוצאתי עקב נזק מוחשי לרכוש כאמור), אשר הובא ע"י הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או סביבתם ו/או המשמש את הספק ואת מי מטעם הספק בקשר להתקשרות. פטור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 16.10. בכל ביטוח רכוש של הספק, ביטוח קיים, נוסף או משלים, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
- 16.11. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי המזמין ו/או מנהליו ו/או עובדיו, ו/או הבאים מטעמו, בגין השירותים נשוא הסכם זה, לרבות שירותים אשר יינתנו על ידי קבלן משנה, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ו/או הבאים מטעמו בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם למי מהם, במישרין או בעקיפין, עקב השירותים שניתנו על ידי מי מקבלני המשנה, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה באיזו מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
- 16.12. הספק מתחייב למלא ולקיים את כל הוראות הפוליסות כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח במלואן ובמועדן ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 16.13. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי מבטחי הספק מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין לרבות כל טענה או זכות המפורטים בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981.
- 16.14. הפרת סעיף זה על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 16.15. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות החוזה בדבר אחריותו הבלעדית של הספק לנזקים באם ייגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה או על פי דין.
- 17. העסקת עובדים**
- 17.1. לצורך קיום התחייבויותיו כלפי המזמין, מתחייב הספק להעסיק אך ורק עובדים שיהיו מתאימים, מיומנים, מנוסים ובעלי כל ההיתרים, האישורים והרישיונות וההדרכות הדרושים על פי כל דין ו/או פרקטיקה טובה. מובהר בזאת כי הספק יישא בעלות ההדרכה ו/או הכשרת העובדים ו/או ההשתלמויות של העובדים, ויהיה אחראי על העברת הנחיות הבטיחות הרלוונטיות לעובדים והדרכתם בנושאי בטיחות בעבודה כפי שנדרש על פי כל דין ופרקטיקות מקובלות.
- 17.2. הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים אשר העסקתם אסורה על פי כל דין.

17.3. הספק מצהיר כי הוא בלבד המעביד של הפועלים והעובדים המועסקים אצלו ו/או הבאים מטעמו לצורך ביצוע העבודה, וכי הוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי החוק ו/או על פי הסכמים קיבוציים החלים על עבודתם בענף בו הם מועסקים, הן בתקופת הביצוע והן בתקופת הבדק. הספק ישפה את המזמין מיד לפי דרישה ראשונה בגין כל תביעה ו/או דרישה מצד כל פועל ו/או עובד כאמור, ובגין כל נזק ו/או הוצאה מכל סוג ומין העלולים להיגרם לו כתוצאה מהגשת תביעה ו/או דרישה כאמור.

17.4. הספק מתחייב, לפי דרישתו המנומקת בכתב של המזמין, להפסיק מיד את עבודתו של עובד אשר לפי דעת המזמין אינו רצוי או אינו מתאים ו/או להעבירו מתפקידו. הוראה זו תחול ביחס לעובדי הספק אשר מקיימים קשרים עם המזמין. למען הסר ספק מובהר כי המזמין יהיה פטור מכל חובה לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו בשל כך שדרש את הפסקת עבודתו של עובד כאמור.

18. אי תחולת יחסי עובד מעביד

18.1. הספק מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שיגרמו לעמותה ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו תוך כדי או עקב ביצוע – או אי ביצוע – התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

18.2. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאי כדי ליצור בין הספק או מישהו מטעמו לרבות עובדיו ו/או קבלני המשנה שלו, לבין העמותה יחסי עובד מעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדים של הספק בלבד ולא יהיו בינם ובין העמותה כל יחסי עובד ומעביד, וכל ההוצאות בגין העסקתם – לרבות תשלום שכר עבודה וכל תשלום סוציאלי וכל תשלום אחר אשר מעביד חייב בו על-פי כל דין – תהיינה על חשבון הספק ויחולו עליו בלבד כמו כן לא תעמוד לספק ולעובדיו כל זכות מהזכויות הניתנות או המוקנות לעובד שכיר בעמותה על פי כל דין.

18.3. הספק מתחייב להמציא לפי דרישת העמותה בכל עת דו"ח רו"ח על אישור ביצוע כל התשלומים בהם חייב על-פי כל דין לעובדיו.

18.4. הספק מתחייב לשפות את העמותה בכל מקרה של תביעה של מי מעובדיו ו/או סוכניו ו/או הפועלים מטעמו כנגד העמותה ו/או מי מטעמו הנובעת במישרין ו/או בעקיפין מהספקת השירותים נושא הסכם זה, אם ניתנה הסכמת הספק בכתב או אם סבר העמותה באישור היועמ"ש שלו שמן הדין להיענות לדרישה, ובתנאי שאפשר לספק להציג את עמדתו בנושא עובר להיענותו לדרישה, וזאת תוך 14 ימים מדרישה בכתב שתופנה אל הספק על ידי העמותה ובכלל זה בגין הוצאותיו של העמותה הנובעות מהתגוננותו מן התביעה האמורה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של הספק להתגונן מפני כל תביעה של עובד כאמור.

19. איסור קשרים עם נציגי המזמין

19.1. הספק לא יספק ולא ימכור, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, שירותים, מוצרים, טובין או דבר אחר למי מעובדי העמותה ו/או לבני ביתם ו/או למקום עסקם, זולת אם הספקת הטובין, השירותים המוצרים וכיו"ב (להלן – "הטובין") תהיה פתוחה, באופן שוויוני וזהה ובתנאים שווים, לכל עובדי המזמין.

19.2. הספק לא יעסיק בן משפחה מדרגה ראשונה של מי מעובדי העמותה, החל מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז כאמור בטבלת המועדים בנספח א', אלא אם דיווח בכתב לנציג העמותה על כוונתו

לעשות כן, וזאת לא יאוחר מאשר 30 יום לפני המועד שבכוונתו לעשות כן. לעמותה שמורה הזכות להורות לספק להימנע מכך.

20. תרופות בגין הפרת חוזה

- 20.1. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז ו/או בכל סעד הקבוע בכל דין, מוסכם כי העמותה תהיה רשאית, על פי בחירתה, לבטל את כל ההזמנה ו/או החוזה וזאת בנוסף לזכותה לקבל את הפיצוי המוסכם ו/או לזכותה להיזקק לכל סעד אחר לה הוא זכאית על פי כל דין ו/או על פי תנאי חוזה זה, וזאת בכל מקרה של הפרה יסודית של החוזה, איחור לא סביר בהספקה, הסתברות ממשית כי הספק לא יוכל לעמוד במועדי ההספקה, אי עמידה במפרט נספח ז'1 ו/או נספח ז'2 ו/או נספח ז'3 ו/או נספח ז'4 למסמכי המכרז, המשך התרשלות בביצוע ההתקשרות לאחר שנשלחו מכתבי התראה, אי כיבוד זכויות עובדים, והסתייעות באחר / קבלן משנה בניגוד למסמכי המכרז.
- 20.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ו/או בקורות האירועים המפורטים להלן, ישלם הספק לעמותה את הסכומים הבאים, כפיצוי מוסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העמותה לכל סעד אחר:
- 20.2.1. במקרה של אספקת טובין שאינם עומדים בתנאי המפרט נספח ז'1 ו/או נספח ז'2 ו/או נספח ז'3 ו/או נספח ז'4 למסמכי המכרז, וכן במקרה של ביטול ההסכם על פי סעיף 20.1 לעיל, יהיה הפיצוי המוסכם 20% מגובה התמורה בגין ההסכם כהגדרתה בסעיף 9 לעיל.
- 20.2.2. במקרה של איחור בהספקה, יהיה הפיצוי בגובה של 1500 ₪ לכל יום איחור ממועד ההשלמה ועד לסיום אספקה והתקנה בפועל, וזאת בנוסף לכל סעד אחר המוקנה לה לפי הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.
- 20.2.3. במקרה של עיכוב במתן שירות בתקופת האחריות כאמור בסעיף 5 לעיל, יהיה הפיצוי המוסכם 0.2% מערך ההזמנה לכל יום עיכוב.
- 20.2.4. מבלי לגרוע מחובת המציע לספק את סכומי הפיצויים האמורים יהיה רשאי המזמין לגבות סכום הפיצוי המוסכם מכל סכום שיחוב למציע ו/או מהערבות הבנקאית.

21. דין חל; סמכות שיפוט; ייצוג

- 21.1. על הסכם זה יחול הדין הישראלי בלבד, והוא יפורש בהתאם להוראות דין זה בלבד, וכל הצדדים מסכימים בזאת באופן בלתי חוזר, כי סמכות השיפוט הבלעדית בכל דבר ועניין העולה מהסכם זה, קשור בו או נוגע לו, נתונה לערכאות המוסכמות בעיר תל אביב ולהם בלבד.

22. שונות

- 22.1. מובהר, למען הסר ספק, כי העמותה אינה ולא תהיה בבחינת שומר שכר ו/או שומר חנם לרכוש ו/או ציוד ו/או מיטלטלין השייכים לספק.
- 22.2. העמותה רשאית לקזז כל סכום שהספק חייב לה, בין קצוב ובין שאינו קצוב, מכל סכום שהעמותה חייבת לספק, הן מכוח חוזה זה והן מכח כל התקשרות אחרת.
- 22.3. הספק אינו רשאי לעכב תחת ידו מיטלטלין ו/או נכסים ו/או זכויות ו/או כספים ו/או זכויות השייכים לעמותה.
- 22.4. המכרז והסכם זה על נספחיהם מבטאים את ההסכם המלא והממצה בין הצדדים לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בהם, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, נוהג, זכרון דברים, הצעות, סיכומי דיון ומסמכים ששררו או הוחלפו) בין בכתב ובין בעל פה) בנושאים ובעניינים האמורים, בין הצדדים, קודם לחתימתו של הסכם זה. מובהר ומוסכם, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה למסמך אחר כלשהו, יגברו תנאי הסכם זה.
- 22.5. תיקון, שינוי או תוספת להסכם זה יהיו תקפים רק אם ייעשו בכתב ויחתמו על ידי כל הצדדים להסכם זה.

- 22.6. לא אכף צד להסכם זה זכות מזכויותיו על פיו, לא יראה הדבר כוויתור על אותה זכות או כוויתור על זכויות אחרות כלשהן אלא אם נעשה הדבר במפורש ובכתב. ויתור שנעשה במפורש ובכתב בעניין מסוים לא יפורש כחל על ענין אחר, אלא אם נאמר הדבר במפורש.
- 22.7. כל הודעה לפי הסכם זה תהיה בכתב ותימסר לנמען במסירה אישית, או תישלח לו בדואר רשום לפי הכתובות במבוא להסכם, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימי עסקים מעת מסירתה למשלוח, או שתועבר בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני, עם אישור קבלה, שאז תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתום היום שבו הועברה כאמור.

המכון

הספק

נספח ג'

נספח ג' 1 – ערבות ביצוע**לכבוד: מכון טכנולוגי חולון**ערבות בנקאית אוטונומית צמודה מס' _____ ע"ס _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזאת כלפיכם, בערבות אוטונומית ובלתי מותנית, לסילוק כל סכום שהוא המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש עד לסכום של _____ ש"ח (להלן: "סכום הקרן") שהינו המציע במכרז מס' _____ לאספקת והתקנת ריהוט בניין 9 עבור מכון טכנולוגי חולון (להלן: "המכרז").
2. סכום הקרן יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי או על ידי כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן: "המדד").
 "המדד היסודי" יהיה המדד שפורסם ב- _____ 2026 שפורסם ב- _____.
 "המדד הקובע" יהיה המדד האחרון שפורסם לפני ביצוע תשלום על ידינו עפ"י כתב ערבות זה.
 אם במועד ביצוע תשלום עפ"י כתב ערבות זה יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל סכום הקרן כשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי או שווה לו, אזי נשלם לכם את סכום הקרן בסכומו במקורו ללא כל הפרשי הצמדה.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה כאמור בסעיף 2 לעיל, תוך 7 ימים מעת קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידיכם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק דרישתכם ו/או זכאותכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
4. ערבותנו זו תהא בתוקף עד ליום 1.4.27 ועד בכלל, וכל דרישה על-פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל ובהתאם למסמכי המכרז. כל דרישה עפ"י ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.
6. דרישה זו על פי ערבות זו, יש להפנות לסניף הבנק, אשר כתובתו היא:

בנק _____ בכתובת _____

סניף _____

חתימה _____

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

נספח ד' – אישור ביטוחי הספק -- יוגש אחרי זכייה חתום ע"י חב' הביטוח

מכרז מס' 6/2025 לאספקה והתקנת ריהוט לבניין 9

אישור קיום ביטוחים					תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*	
שם: מכון טכנולוגי חולון	שם: חברות בנות ו/או חברות אחיות	שם:	אספקת ריהוט והתקנה	מזמין שירותים ומוצרים	
ת.ז. ח.פ.	ת.ז. ח.פ.	ת.ז. ח.פ.			
מען: גולומב 52 חולון	מען:	מען:	תחום עיסוק מבוטח:		

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוס ומ רת הפ סה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרוא קטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		ה "ע ע א פ ז	מ ט ב ע
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ב י ט			4,000,000	4,000,000		נח
					302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/פעילות המבוטח 307 - חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 - מבקש האישור יחשב צד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור יחשב צד שלישי 348 - ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין 349 - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח			
אחריות מעבידים		ב י ט			20,000,000	20,000,000		נח
					309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף - היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור ייחשב כמעבידם			
חבות מוצר משולב עם אחריות מקצועית		ב י ט	מועד רטרואקטיבי לא מאוחר ממועד תחילת ההתקשרות		2,000,000	2,000,000		נח
					302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מוצרי/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית 327 - עיכוב/שיחוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 12 חודשים 347 - הרחבת שם מבוטח ביחס לפגם במוצר אשר סופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו			

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

046 - מכירת/רכישת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח"), 061 - עבודות עץ

ביטול / שינוי פוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול

נספח ה'

הצעה להספקת טובין/שירותים

יש למלא את טופס ההצעה אך ורק בעט/בדפוס. אין לבצע מחיקות בטיפקס.

על המציע לשים לב להוראות המפורטות לרבות הוראות אופן הגשת ההצעה בסעיף 7 בנספח א'.

1. אנו הח"מ, _____ לאחר שקראנו את כל מסמכי המכרז, ולאחר שהבנו את ההוראות, התנאים והכללים שחלים על המכרז ואשר יחולו על ההתקשרות בין הספק הזוכה לבין עורך המכרז, ולאחר שקיבלנו את ההבהרות וההסברים שביקשנו לקבל, מציעים בזאת לספק למזמין את הטובין המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתנו.
2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל אנו מאשרים בחתימתנו כי קראנו והבנו את הוראות מסמכי המכרז וכי האמור בהם מוסכם ומקובל עלינו.

2.1. בוטל.

הצעה זו אינה ניתנת לביטול על ידינו.

3. פרטי המציע

1	שם המציע (כפי שהוא מופיע במשרד הפנים או ברשם החברות/השותפויות וכיו"ב): (מצ"ב אישור מורשי חתימה מטעם מציע שהוא תאגיד, מאומת ע"י עו"ד)
2	ח.פ.ת.ז.: (מצ"ב העתק תעודת התאגדות)
3	מס' עוסק מורשה: (מצ"ב העתק תעודת עוסק מורשה)
4	כתובת המציע:
5	מס' טלפון:
6	דוא"ל:
7	מס' פקס:
8	איש קשר לצורך בירור פרטים – שם מלא: תפקיד: נייד:

4. אנו מצהירים ומאשרים כי אנו מקיימים את כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז. וכן, כי נכון למועד הגשת ההצעה זו, לא ידוע לנו על אפשרות לפיה לא נוכל לקיימם בכל תקופת החוזה, ככל שהצעתנו תבחר.
5. אנו מצהירים כי המציע הינו יחיד או תאגיד רשום כדין בישראל. מצ"ב תעודת התאגדות/עוסק מורשה.
6. אנו מצהירים כי אנו בעלי כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – מצ"ב אישור ניהול ספרים, ניכוי מס בתוקף על שם המציע ותצהיר בנוסח נספח ט'.
7. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים – התשי"ג-1953 ככל שחל על הטובין והעבודות הנדרשות במכרז.

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

8. אנו מצהירים שאנו מקיימים דרישות רישום בכל מרשם, המתנהל על פי דין לעניין נושא ההתקשרות, ובידנו קיימים כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין (להלן בסעיף זה – "ההיתרים") כשהם תקפים, לפחות עד למועד האחרון בו תקפה הצעתנו.
9. אנו מצהירים כי אין אנו נמצאים בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.

מציג המגיש הצעתו לסל 1 מצהיר בנוסף, כלהלן:

10. אנו מצהירים כי המציע בעל ניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקת והרכבה של מערכת שולחנות וכיסאות רחף לפחות ב-3 השנים האחרונות (החל מ-01.01.2023 ועד במועד האחרון להגשת מענים).
11. אנו מצהירים כי שלמציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. מצ"ב אישור רו"ח בנוסח נספח ה'1.
12. אנו מצהירים בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, של מערכת שולחנות וכיסאות רחף, בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט והכל כנדרש בתנאי הסף בסעיף 12.4.3. להלן הפרויקטים:

ביחס לכל פרויקט שיוצג להלן יש לצרף חשבון סופי.

מס'	שם הפרויקט והלקוח	סוג הטובין שסופק לו	היקף ההתקשרות (כולל מע"מ)	תאריך האספקה וההרכבה (יום, חודש ושנה)	שם איש קשר אצל הלקוח ומס' טלפון
1.					איש קשר תפקיד טלפון
2.					איש קשר תפקיד טלפון
3.					איש קשר תפקיד טלפון
4.					איש קשר תפקיד טלפון

מציע המגיש הצעתו לסל 2 מצהיר בנוסף, כלהלן:

13. אנו מצהירים כי המציע בעל ניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקת והרכבה של ריהוט הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 השנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים).
14. אנו מצהירים כי שלמציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. מצ"ב אישור רו"ח בנוסח נספח ה'1.
15. אנו מצהירים בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט והכל כנדרש בתנאי הסף בסעיף 12.5.3. להלן הפרויקטים:

ביחס לכל פרויקט שיוצג להלן יש לצרף חשבון סופי.

מס'	שם הפרויקט והלקוח	סוג הטובין שסופק לו	היקף ההתקשרות (כולל מע"מ)	תאריך האספקה וההרכבה (יום, חודש ושנה)	שם איש קשר אצל הלקוח ומס' טלפון
1.					איש קשר תפקיד טלפון
2.					איש קשר תפקיד טלפון
3.					איש קשר תפקיד טלפון
4.					איש קשר תפקיד טלפון

מציע המגיש הצעתו לסל 3 מצהיר בנוסף, כלהלן:

- אנו מצהירים כי המציע בעל ניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקת והרכבה של ריהוט הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 השנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים).
16. אנו מצהירים כי שלמציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. מצ"ב אישור רו"ח בנוסח נספח ה'1.
17. אנו מצהירים בין ה-01.01.2023 ועד במועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 30,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט והכל כנדרש בתנאי הסף בסעיף 12.6.3. להלן הפרויקטים:

ביחס לכל פרויקט שיוצג להלן יש לצרף חשבון סופי.

מס'	שם הפרויקט והלקוח	סוג הטובין שסופק לו	היקף ההתקשרות (כולל מע"מ)	תאריך האספקה וההרכבה (יום, חודש ושנה)	שם איש קשר אצל הלקוח ומס' טלפון
1.					איש קשר תפקיד טלפון
2.					איש קשר תפקיד טלפון
3.					איש קשר תפקיד טלפון

מציע המגיש הצעתו לסל 4 מצהיר בנוסף, כלהלן:

18. אנו מצהירים כי המציע בעל ניסיון ביצור ו/או יבוא וכן באספקת והרכבה של וילונות הדומה לזה הנדרש במכרז לסל זה לפחות ב-5 השנים האחרונות (החל מ-01.01.2021 ועד במועד האחרון להגשת מענים).
19. אנו מצהירים כי שלמציע מחזור כספי שנתי בכל אחת משלוש השנים האחרונות 2023-2025 של לפחות 500,000 ₪ כולל מע"מ הנובע מאספקת ריהוט. מצ"ב אישור רוי"ח בנוסח נספח ה'1.
20. אנו מצהירים בין ה-01.01.2023 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות המציע סיפק והרכיב ל-3 (שלושה) פרויקטים לפחות, טובין דומים לאלה שנדרש לספק בסל זה, בהיקף של לפחות 50,000 ₪ כולל מע"מ, סה"כ לכל פרויקט והכל כנדרש בתנאי הסף בסעיף 12.6.3. להלן הפרויקטים:

ביחס לכל פרויקט שיוצג להלן יש לצרף חשבון סופי.

מס'	שם הפרויקט והלקוח	סוג הטובין שסופק לו	היקף ההתקשרות (כולל מע"מ)	תאריך האספקה וההרכבה (יום, חודש ושנה)	שם איש קשר אצל הלקוח ומס' טלפון
1.					איש קשר תפקיד טלפון
2.					איש קשר תפקיד טלפון
3.					איש קשר תפקיד טלפון

ביחס לכל הסלים – ניתן לצרף את הטבלאות מספר פעמים ככל ומבוקש להציג מספר רב יותר של פרויקטים, כאשר החלוקה לסל סל תישמר.

ביחס לכל הסלים – פרויקטים מוגדרים כפרויקטים שבוצעו עבור לקוחות כגון: אוניברסיטאות, מכללות, בתי ספר, משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, בתי חולים, קופות חולים, חברות ממשלתיות, בנקים.

21. מסמכים נוספים הדרושים להצעתנו

מצ"ב כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות, הבאים:

21.1. כל מסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נספחים א' ואילך כשהם מלאים כנדרש וחתומים בתחתית כל העמוד על ידי עו"ד ו/או רו"ח בכל מקום בו עליהם להיות מאושרים.

21.2. **כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו לרבות אלה המצוינים בנספח זה (נספח ה').**

21.3. מסמכי עדכונים ותשובות, כהגדרתם במסמכי המכרז, כשהם חתומים, כולם.

21.4. ערובה להבטחת הצעתנו בדמות ערבות מכרז בהתאם להוראות סעיף 2.10 וסעיף 13 בנספח א'.

21.5. נספח ו' – הצעה כספית (יש לצרף נספח זה במעטפה נפרדת).

22. אנו מאשרים בזאת כי יש ברשותנו את כל האמצעים, הציוד, הידע, הכישורים, ההון, ההיתרים, הרישיונות, העובדים וכל הדרוש לביצוע מושלם ולקיום כל התחייבויות הזוכה במכרז זה והכל ברמה מקצועית גבוהה ובסטנדרטים מעולים ומתחייבים כי אלה יהיו ברשותנו בכל תקופת ההתקשרות בינינו לבין המזמין ככל שהמזמין יבחר בהצעתנו כהצעה זוכה.

יש לוודא חתימה + חותמת בתחתית כל אחד מעמודי מסמך זה (נספח ה') וכן בתחתית כל אחד מעמודי מסמך הליך המכרז.

תאריך	שם מלא של החותם/ים	חתימה וחותמת המציע

תצהיר

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____

המשמשים כ _____ וכ _____ ב _____ (להלן: "המציע"),

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אני מצהיר כדלקמן:

1. כי כל הפרטים, הנתונים, ההצהרות וההתחייבויות הכלולים בנספח ה' למסמכי מכרז מס' _____ לאספקה והתקנת ריהוט לבניין 9 לרבות בהצעה הכספית המצורפת לו ובמסמכים הנלווים המצורפים להצעה, כפי שפורטו על ידי המציע נכונים, מלאים, מדויקים ותקפים.
2. כי כל המסמכים, האישורים, ההיתרים והרישיונות המצורפים להצעת המציע הינם העתקים מצולמים של מסמכי המקור וכי נכון למועד חתימתי על תצהיר זה, הם תקפים וכי לא ידוע לי על כל סיג, הגבלה, הוראה, התניה שיש בהם לפגוע בתקפותם.

חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר כי גב"מר _____ נושא/ת ת.ז. _____

וגב"מר _____ נושא/ת ת.ז. _____

או לחילופין המוכר לי אישית הינם מורשים לחתום בשם המציע וחתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין. הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____, וכי לאחר שהוזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה + חותמת

תאריך

נספח ה'1 – אישור רואה חשבון

מכרז מס' _____ לאספקה והתקנת ריהוט לבניין 9

לכבוד :

העמותה

1. שמי _____ והנני משמע כרואה חשבון חיצוני של המציע _____.
2. המציע בעל ניסיון בתחום אספקת והרכבה של ריהוט המפורט במכרז מתאריך _____.
3. אישורי זה ניתן לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף.
4. הנני מאשר כי בהתאם לדו"חות הכספיים שהוגשו ע"י המציע לשנים שיפורטו להלן, המחזור הכספי השנתי של המציע הנובע מאספקת ריהוט.

שנה	סכום מחזור כולל מע"מ
2023	
2024	
2025	

 חתימה ר"ח

 תאריך

נספח ו' – הצעה כספית

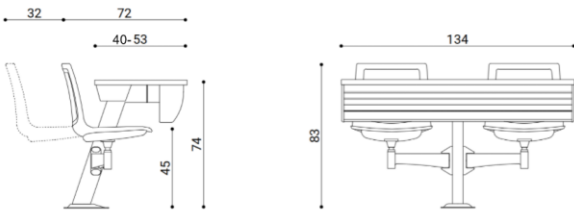
נספח זה יש להגיש במעטפה נפרדת עליה יצוין "הצעת מחיר".1. התמורה המבוקשת

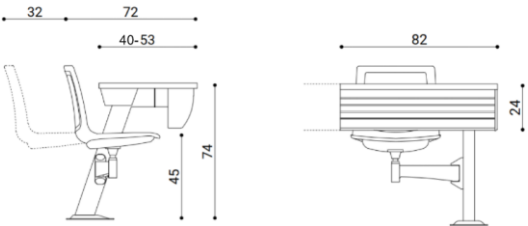
- 1.1. להלן כחלק בלתי נפרד מהצעתנו, ההצעה הכספית המפרטת את התמורה המבוקשת על ידינו.
- 1.2. הסכומים להלן מהווים תמורה מלאה וסופית בגין כל הטובין שעל המציע שהצעתו תיבחר לספק למזמין, ובגין קיום כל הצהרותיו והתחייבויותיו, הכל כמפורט במסמכי המכרז (לרבות כאמור מתן אחריות ושירות).
- 1.3. יש להתייחס לתיאור הפריטים עפ"י המפרט המיוחד לעבודות נגרות בנספח ז'1.
- 1.4. יש להתייחס לתיאור הפריטים עפ"י המפרט טכני לכיסאות רחף בנספח ז'2.
- 1.5. יש להתייחס לתיאור הפריטים עפ"י רשימת פרטי ריהוט קנוי בנספח ז'3.
- 1.6. יש להתייחס לתיאור הפריטים עפ"י רשימת פרטי וילונות בנספח ז'4.
- 1.7. המחירים אינם כוללים מע"מ.
- 1.8. מחיר יחידה מבטא את התמורה המלאה והכוללת כמפורט במסמכים ובהוראות מסמכי הליך המכרז לרבות הובלה והתקנה.
2. אני מצהיר כי ידוע לי שהשירות המבוקש במכרז הינו אספקה והרכבה של ריהוט לבניין 9.
3. ידוע לנו כי אין העמותה מחויבת לרכוש מהמציע את כל ו/או חלק מהמוצרים והיא רשאית לפצל את הרכישה בין שני ספקים ובכל מקרה תהא רשאית לרכוש כל מוצר מהמוצרים מכל ספק אחר והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
4. הכמות המפורטת בטבלה שלהלן הינה הערכה של העמותה והיא אינה מתחייבת להזמין מהספק/ים הזוכה/ים הכל או חלק מהפריטים, וההזמנות יבוצעו בהתאם לשיקול דעת העמותה.
5. מובהר בזאת כי על המציע להגיש הצעה מלאה ביחס למלוא הפריטים בסל אליו ניגש וזאת כפי שהם מפורטים במפרט הטכני, לרבות הדגם והיצרן (נספח ז'1, נספח ז'2, נספח ז'3 ונספח ז'4 בהתאם לסל אליו ניגש). ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה החורגת מהוראות סעיף זה.
6. העמותה תהיה רשאית להחליט לפסול את הצעת המחיר של המציע שלא מולאה עבור כל הפריטים, (לרבות ציון מחיר 0) ו/או להחליט כי עבור פריט שלא תומחר יושלם המחיר הגבוה ביותר שהוגש, וזאת לצורך שקלול הציונים כמפורט להלן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

הצעת מחיר סל 1 – כיסאות רחף

שם הפריט	תיאור הפריט	כמות	עלות יחידה	עלות כוללת
TA-01	שולחן רחף זוגי כולל 2 כסאות קבועים	211		
TA-02	שולחן רחף יחיד כולל כסא קבוע	30		
		סה"כ		
		מע"מ 18%		
		סה"כ כולל מע"מ		

רשימת פריטים סל 1:

מס'	שם הפריט	יעד	תאור הפריט	תמונה	הערות
1	TA-01	כיתות	שולחן רחף זוגי כולל 2 כסאות קבועים. מידות השולחן- אורך 134 ס"מ, עומק משתנה בין 40-53 ס"מ לבחירת המזמין, גובה השולחן 74 ס"מ. מערכת השולחן והכסאות מחוברים ומעוגנים עם רגל משותפת לרצפה, הכיסא יותקן עם מנגנון 360 מעלות. פלטה בעובי 30 מ"מ מסיבית דחוסה איכותית בחיפוי HPL/ פורמייקה. גוון לבחירת המזמין. השולחנות יכללו מסתור צניעות הכסאות יהיו ממושב פולימרי עם או בלי ריפוד לבחירת המזמין. כחלק ממערכת השולחן תסופק ותותקן מערכת שקעי חשמל, שקע לכל יושב. כל הכבילה תהיה סמויה במערכת תעלות אינטגרלית. השולחן יעוגן לרצפת הבטון הקונסטרוקטיבית דרך שכבות גמר ומילוי בעובי כולל של כ-12 ס"מ. שכבות אלו כוללות ריצוף פורצלן המודבק ע"י שכבת מדה צמנטית קלה פרטי העיגון וכל הדרוש לכך כלולים בפריט ובאחריות הספק.	 	פריט זה יתומחר במחיר לזוג מושבים

פריט זה יתומחר במחיר למושב יחיד	  Technical drawing dimensions: Desk width: 72 Desk depth: 32 Desk height: 40-53 Chair height: 45 Chair seat height: 74 Chair back height: 82 Chair seat width: 24	שולחן רחף יחיד כולל כסא קבוע. מידות השולחן- אורך 82 ס"מ, עומק משתנה בין 40-53 ס"מ לבחירת המזמין, גובה השולחן 74 ס"מ. מערכת השולחן והכיסא מחוברים ומעוגנים עם רגל משותפת לרצפה, הכיסא יותקן עם מנגנון 360 מעלות. פלטה בעובי 30 מ"מ מסיבית דחוסה איכותית בחיפוי HPL/פורמייקה. גוון לבחירת המזמין. השולחנות יכללו מסתור צניעות הכסאות יהיו ממושב פולימרי עם או בלי ריפוד לבחירת המזמין. כחלק ממערכת השולחן תסופק ותותקן מערכת שקעי חשמל, שקע לכל יושב. כל הכבילה תהיה סמויה במערכת תעלות אינטגרלית. השולחן יעוגן לרצפת הבטון הקונסטרוקטיבית דרך שכבות גמר ומילוי בעובי כולל של כ-12 ס"מ. שכבות אלו כוללות ריצוף פורצלן המודבק ע"ג שכבת מדה צמנטית קלה פרטי העיגון וכל הדרוש לכך כלולים בפריט ובאחריות הספק.	כיתות	TA-02	2
--	--	---	-------	-------	---

שם החברה :

תפקיד המציע :

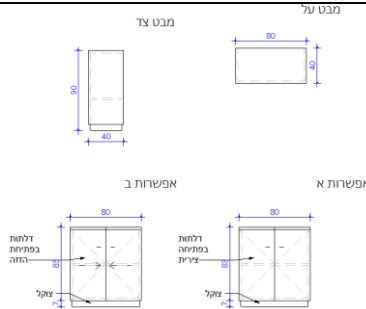
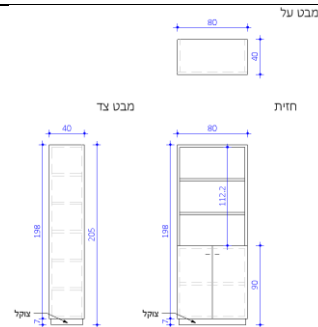
חתימת המציע וחתימת :

הצעת מחיר סל 2 – ריהוט נגרות

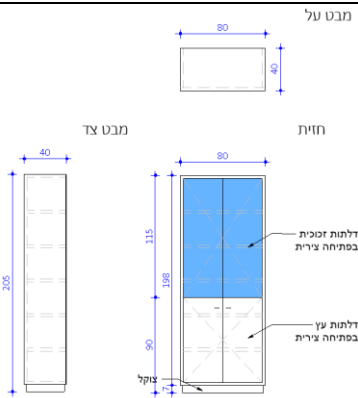
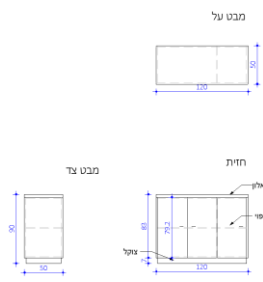
שם הפריט	תיאור הפריט	כמות	עלות יחידה	עלות כוללת
CA-01	ארון שלוחה לעמדת עבודה 90/50 ס"מ	44		
CA-03	ארון משרדי נמוך במידות 80/40 ס"מ גובה 90 ס"מ	23		
CA-05	ארון משרדי במידות 80/40 ס"מ גובה 205 ס"מ – חלק עליון פתוח	2		
CA-06	ארון משרדי במידות 80/40 ס"מ גובה 205 ס"מ – חלק עליון דלתות זכוכית	7		
CA-10	מטבחון פינת קפה במידות 120-135/50 ס"מ גובה 90 ס"מ	2		
CA-11	מטבחון פינת קפה במידות 150-160/50 ס"מ גובה 90 ס"מ	1		
CA-13	ארון משרדי במידות 80/40 ס"מ גובה 205 ס"מ – 4 דלתות	35		
CA-14	ארון משרדי במידות 160/40 ס"מ גובה 100 ס"מ – 2 דלתות	1		
CA-15	ארון משרדי במידות 60-80/40 ס"מ גובה 205 ס"מ – פתוח ללא דלתות	1		
CA-16	ארון משרדי במידות 60-70/50 ס"מ גובה 75 ס"מ – 2 דלתות	6		
CA-17	ארון שלוחה לעמדת עבודה 100-120/50 ס"מ	2		
CA-18	יחידת אחסון למעבדה במידות 120/50 ס"מ ארון עליון ותחתון	8		
CA-19	מטבחון פינתי למעבדה במידות 180/210 ס"מ	1		
CA-20	מטבחון למעבדה במידות 180/60 ס"מ	2		
CA-21	ארון הזזה במידות 150/40 ס"מ גובה 198. שתי דלתות	4		
CA-22	ארון משרדי במידות 150/70 ס"מ גובה 75 ס"מ – 3 דלתות	1		
CA-23	ארון משרדי במידות 120/50 ס"מ גובה 95 ס"מ – 3 דלתות	1		
CA-25	ארונית מחשב על גלגלים במידות 50/55 ס"מ גובה 70 ס"מ	3		
TA-03	שולחן נגיש לכיתה במידות 90/53 ס"מ גובה 74 ס"מ	10		
TA-04	שולחן עמדת עבודה במידות 100-120/60 ס"מ גובה 74 ס"מ	23		
TA-05	שולחן כיתת מחשב במידות 170/60 ס"מ גובה 74 ס"מ	26		
TA-07	שולחן נגיש לכיתת מחשב במידות 120/70 ס"מ גובה 74 ס"מ	4		
TA-09	שולחן משרדי במידות 140-160 ס"מ גובה 74 ס"מ	43		
TA-10	שולחן משרדי במידות 170-180 ס"מ גובה 74 ס"מ	4		
TA-11	שולחן חדר ישיבות במידות 300/140 ס"מ גובה 74 ס"מ	3		
TA-12	שולחן משרדי למנהל במידות 180-200 ס"מ גובה 74 ס"מ	4		
TA-14	שולחן בר צף במידות 134/45 ס"מ גובה 90 ס"מ	4		
TA-17	שולחן עגול בקוטר 120 ס"מ גובה 74 ס"מ	2		
TA-20	שולחן עגול בקוטר 120 ס"מ גובה 74 ס"מ, כולל הכנות לתשתית חשמל	1		
TA-22	שולחן חדר ישיבות במידות 200/120 ס"מ גובה 74 ס"מ	1		
TA-23	שולחן עבודה קבוצתי במידות 140/120 ס"מ גובה 74 ס"מ	6		
TA-24	שולחן עבודה גבוה במידות 60/120 ס"מ גובה 87 ס"מ	1		
CA-02	ארון משרדי במידות 40/80 ס"מ גובה 205 ס"מ – 2 דלתות	1		
TA-18	שולחן עגול בקוטר 130-140 ס"מ גובה 74 ס"מ	1		
	סה"כ			
	מע"מ 18%			
	סה"כ כולל מע"מ			

רשימת פריטים סל 2:

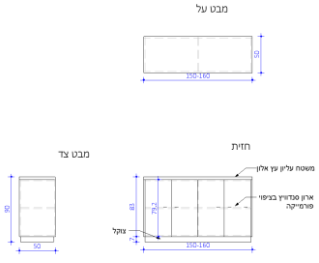
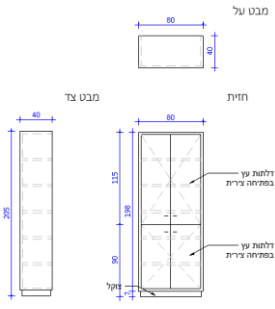
מס'	שם הפריט	יעד	תאור הפריט	תמונה	הערות
1	CA-01	משרדי	ארון שלוחה לעמדת עבודה עם 4 מגרות/שתי מגרות ודלת. אורך 90 ס"מ, עומק 50 ס"מ, גובה 70-74 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. חזיתות למגרות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין		
2	CA-02	משרדי	ארון משרדי גבוה עם 2 דלתות ציר ו מדפים אורך 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 205 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין		

3	CA-03	משרדי ם	ארון משרדי נמוך עם 2 דלתות ציר/הזזה ומדף אורך 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 90 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין 
4	CA-05	משרדי ם	ארון משרדי גבוה חלק תחתון עם 2 דלתות ציר, חלק עליון פתוח. כולל 5 מדפים אורך 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 205 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין 

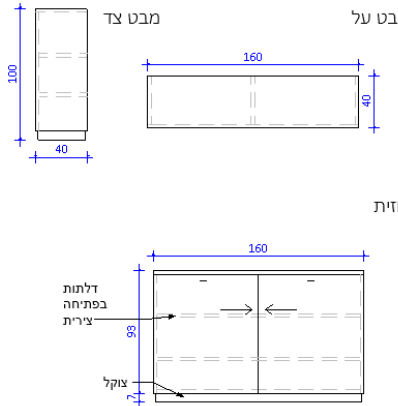
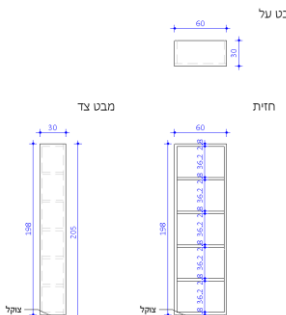
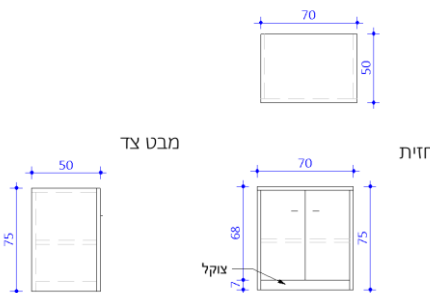
מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

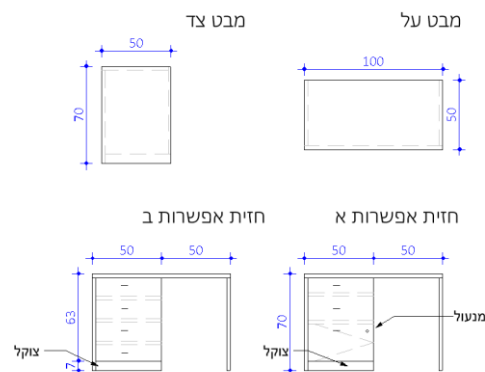
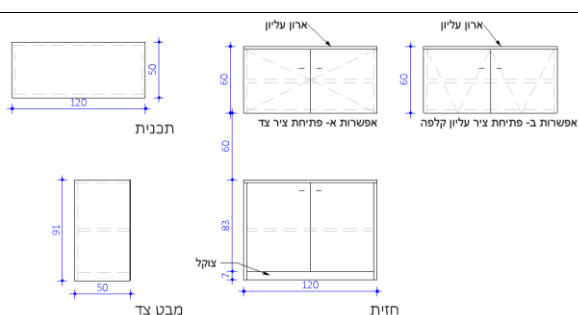
5	CA-06	משרדי	ארון משרדי גובה עם 2 דלתות עץ תחתונות 21 דלתות זכוכית עליונות. 3 מדפי זכוכית ושני מדפי עץ. אורך 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 205 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות תחתונות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות עליונות- זכוכית צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין פתיחת דלתות זכוכית במנגון לחיצה/ ידיות גוון לבחירת המזמין	
6	CA-10	משרדי	מטבחון פינת קפה אורך 120-135 ס"מ לפי החלל לפי החלל בו יותקן הפריט, עומק 50 ס"מ, גובה 90 ס"מ. המשטח העליון ימשיך עד אורך 180 ס"מ להתאמה חלל על פי החלטת המזמין. חלוקה ל 3 דלתות מבנה הארון סנדוויץ אדום גמר פורמייקה בגוון לבחירת המזמין. משטח עליון עץ אלון מלא בעובי 30 מ"מ, בגמר לקה מט שלוש שכבות.	 

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין צוקל 7 ס"מ			
		מטבחון פינת קפה אורך 150-160 ס"מ. לפי החלל בו יותקן הפריט, עומק 50 ס"מ, גובה 90 ס"מ חלוקה ל 4 דלתות מבנה הארון סנדוויץ אדום גמר פורמייקה בגוון לבחירת המזמין. משטח עליון עץ אלון מלא בעובי 30 מ"מ, בגמר לקה מט שלוש שכבות. ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין צוקל 7 ס"מ	משרדי	CA-11	7
		ארון משרדי גבוה עם 4 דלתות ציר ו 5 מדפים אורך 80 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 205 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין	משרדי	CA-13	8

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

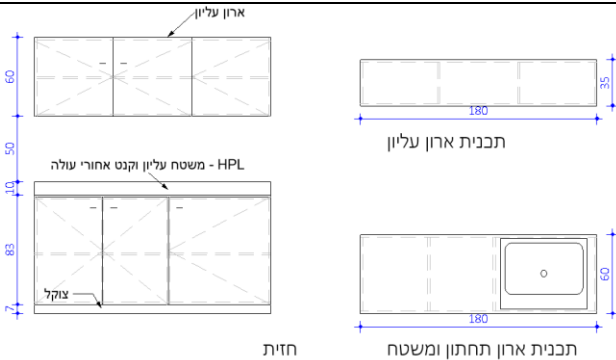
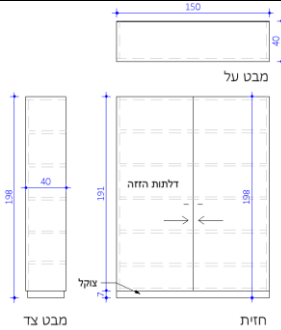
9	CA-14	משרדי ם	ארון משרדי נמוך עם 2 דלתות הזזה ו 2 מדפים אורך 160 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 100 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין	
10	CA-15	משרדי ם	ארון משרדי גבוה עם 4 מדפים לספרים אורך 60-80 ס"מ, עומק 30 ס"מ, גובה 205 ס"מ. מבנה ומדפים- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ גוון לבחירת המזמין	
11	CA-16	משרדי ם	ארון משרדי נמוך למדפסת אורך 60-70 ס"מ, עומק 50 ס"מ, גובה 75 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין	

			יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין כולל נעילה לשתי הדלתות גוון לבחירת המזמין		
12	CA-17	משרדי □	ארון שלוחה לעמדת עבודה מנהל עם 4 מגרות/שתי מגרות ודלת. אורך 100-120 ס"מ בהתאמה לחלל, עומק 50 ס"מ, גובה 70-74 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. חזיתות למגרות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין.		
13	CA-18	משרדי □	יחידת אחסון למעבדה ארון תחתון- אורך 120 ס"מ, עומק 50 ס"מ, גובה 90 ס"מ. חלוקה ל-3 דלתות. ארון עליון תלוי עם מרווח גובה של 60 ס"מ בין הארונות. ארון עליון- אורך 120 ס"מ, עומק 30/35 ס"מ לבחירת המזמין. גובה 60 ס"מ. דלתות ציר או קלפה לבחירת המזמין. כולל מדף מחלק בכל ארון.		

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין.			
		מטבחון פינתי למעבדה ארון תחתון פינתי במידות 180 ס"מ על 210 ס"מ, עומק הארון 60 ס"מ. גובה 90 ס"מ. מבנה הארון ודלתות- סנדוויץ אדום 17 מ"מ בציפוי פורמייקה, קנט PVC תואם. משטח עבודה- HPL לוח טרספה- ייעודי למעבדות, כולל קנט אחורי עולה בגובה 10 ס"מ. כיור נירוסטה 40*60 נטו עם חור נקז תואם לסיפון אמריקאי. ארון עליון ברוחב 180 ס"מ בעומק 35, גובה 60 ס"מ. ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין	מעבדות	CA-19	14

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

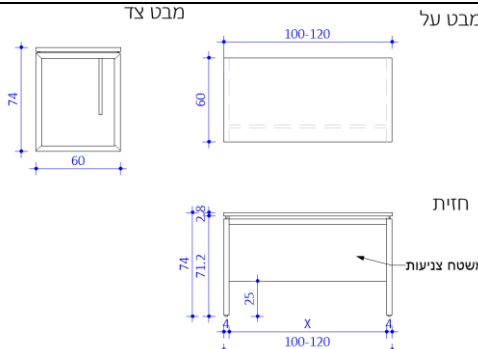
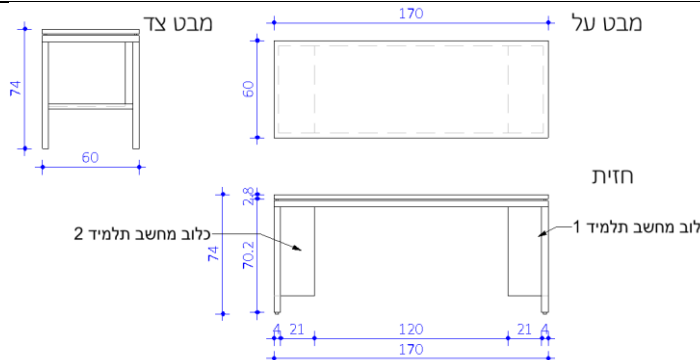
15	CA-20	מעבדות	מטבחון למעבדה ארון תחתון ברוחב 180 ס"מ, עומק הארון 60 ס"מ. גובה 90 ס"מ. מבנה הארון ודלתות- סנדוויץ' אדום 17 מ"מ בציפוי פורמייקה, קנט PVC תואם. משטח עבודה- HPL לוח טרספה- ייעודי למעבדות, כולל קנט אחורי עולה בגובה 10 ס"מ. כיור נירוסטה 40*60 נטו, עם חור נקז תואם לסיפון אמריקאי. ארון עליון ברוחב 180 ס"מ בעומק 35, גובה 60 ס"מ. ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין	
16	CA-21	מעבדות	ארון הזזה רוחב 150 ס"מ, עומק 40 ס"מ, גובה 198 ס"מ. 2 דלתות הזזה. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין.	

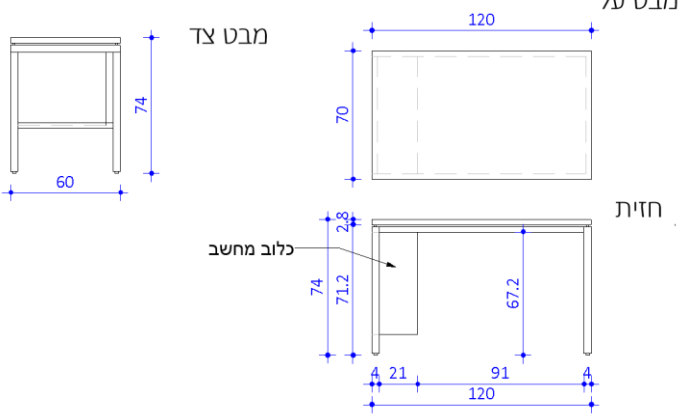
מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		ארון נמוך רוחב 150 ס"מ, עומק 70 ס"מ, גובה 75 ס"מ 3 דלתות ציר מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין.	מעבדות	CA-22	17
		ארון אחסון עם 3 דלתות ציר ו 2 מדפים אורך 120 ס"מ, עומק 50 ס"מ, גובה 90 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות עם נעילה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. צוקל 7 ס"מ ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין גוון לבחירת המזמין	מעבדות	CA-23	18

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

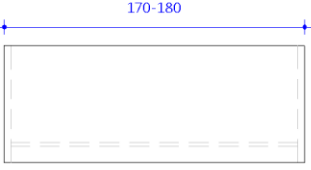
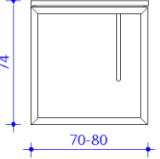
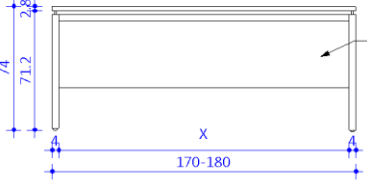
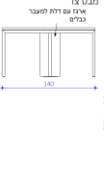
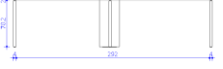
	 מבט על 50 55 מבט על 50 67 גלגלים חזית	ארונית מחשב עם גלגלים אורך 50 ס"מ, עומק 55 ס"מ, גובה 70 ס"מ. מבנה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. דלתות- פלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. ידיות רוכבות 15 ס"מ גוון לבחירת המזמין כולל נעילה לשתי הדלתות כולל פתח אחורי לכניסת כבלים עם אביזר פלסטיק מתאים כולל פתח קדמי לאיוורור מכוסה ברשת גוון לבחירת המזמין	חדרי ישיבות	CA- 25	19
	מבט על 90 53 מבט צד 74 53 חזית 74 2.8 71.2 68 82 90	שולחן נגיש לכיתת רחף מידות השולחן- רוחב 90 ס"מ, עומק 53 ס"מ, גובה 74 ס"מ מרווח גובה פנוי לרגליים 68 ס"מ פלטה השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין כחלק ממערכת השולחן תסופק ותותקן מערכת שקעי חשמל שתותקן מתחת לפלטה השולחן עם שקע לכל יושב, כל הכבילה תהיה סמויה במערכת תעלות אינטגרלית. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ	כיתות	TA- 03	20

		מקונסטרוקציות השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה וקיבוע לרצפה. גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין			
21	TA-04	כיתות/משרדים	שולחן עמדת עבודה כולל מסתור צניעות מידות השולחן - רוחב 100-120 ס"מ בהתאם לחלל בו יותקן, עומק 60 ס"מ, גובה 74 ס"מ. פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציות השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה וקיבוע לרצפה. גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין		
22	TA-05	כיתות	שולחן 2 עמדות לכיתת מחשב מידות השולחן - רוחב 170 ס"מ, עומק 60 ס"מ, גובה 74 ס"מ. פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ		

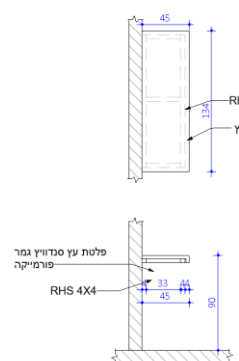
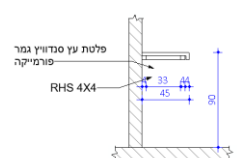
		מקונסטרוקציה ת השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה וקיבוע לרצפה. גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין כולל שני כלובי מחשב מפלדה מחוברים לשולחן בברגים- מידות הכלובים אורך 52 ס"מ, גובה 55 ס"מ, רוחב פנימי 25 ס"מ. עובי דופן 1.5 מ"מ. פלח נעילה בעובי 3 מ"מ עם פתח עגול. פתח מרובע בדופן עליונה למעבר כבלים במידות 10/10 ס"מ.			
		שולחן נגיש לכיתת מחשב מידות השולחן- רוחב 120 ס"מ, עומק 70 ס"מ, גובה 74 ס"מ. פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציה ת השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה. גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין כולל כלוב מחשב מפלדה מחובר לשולחן בברגים- מידות הכלוב אורך 52 ס"מ, גובה 55 ס"מ, רוחב פנימי 25 ס"מ.	כיתות	TA-07	23

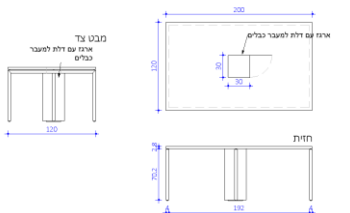
		עובי דופן 1.5 מ"מ. פלח נעילה בעובי 3 מ"מ עם פתח עגול. פתח מרובע בדופן עליונה למעבר כבלים במידות 10/10 ס"מ.			
		שולחן משרד 140-160 מידות השולחן לפי בחירת המזמין בהתאם לחלל בו יותק השולחן. רוחב 140-160 ס"מ, עומק 50-77 ס"מ, גובה 74 ס"מ פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציית השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין כולל מסתור צניעות מפלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ ציפוי מלמין יצוק וקנט PVC תואם, 25 ס"מ מהרצפה. כולל מעמד נייד למחשב בתצורת ח על גלגלים - מפלטת 17 מ"מ כנ"ל.	משרדי	TA-09	24

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

	מבט על  מבט צד  חזית 	שולחן עמדת עבודה 170-180 מידות השולחן לפי בחירת המזמין - רוחב 170-180 ס"מ, עומק 70-80 ס"מ, גובה 74 ס"מ פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. כולל פתח בקוטר 6 ס"מ למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק יעודי. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציית השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין כולל מסתור צניעות מפלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ ציפוי מלמין יצוק וקנט PVC תואם, 25 ס"מ מהרצפה. כולל מעמד נייד למחשב בתצורת ח על גלגלים - מפלטת 17 מ"מ כנ"ל.	מעבדות	25 TA-10
	מבט על  מבט צד  חזית 	שולחן חדר ישיבות 300 מידות השולחן אורך 300 ס"מ, רוחב 140 ס"מ, גובה 74 ס"מ השולחן כולל תעלות לכבילה מתחת לשולחן ושני פתחים במשטח העליון עם מכסים לשקעים ותקשורת.	משרדי	26 TA-11

		כולל ארגז עם דלת למעבר כבלים מהרצפה לקופסה. פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציית השולחן. רגליים בחדך 40/40 מ"מ, מפלדה צבועה באבקה בגוון לבחירת המזמין. המזמין יוכל לבחור בין רגליים בתצורה מרובעת בקונטור השולחן או רגליים אלכסוניות.			
27	TA-12	משרדים	שולחן משרד מנהל מידות השולחן לפי בחירת המזמין. רוחב 180-200 ס"מ, עומק 60-80 ס"מ, גובה 74 ס"מ פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. כולל פתח למעבר כבלים בקוטר 6 ס"מ למעבר כבלים עם אביזר פלסטיק יעודי. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציית השולחן רגלי מתכת בחדך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה	מבט על מבט צד אופציות רגליים נוספות: 1 2 3 חזית 180-200 60-80 74 70.2 25 X פתח למעבר כבלים קורת תמיכה אופקית משטח צניעות	

		גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין כולל מסתור צניעות מפלטה סיבית אירופאית דחוסה 17 מ"מ ציפוי מלמין יצוק וקנט PVC תואם, 25 ס"מ מהרצפה. כולל מעמד נייד למחשב בתצורת ח על גלגלים- מפלטה 17 מ"מ כנ"ל. המזמין יוכל לבחור בין 3 תצורות הרגליים- איקס, ריבוע, אלכסון			
	מבט על  מבט צד 	שולחן בר צף שולחן בר מפלטה סנדוויץ' גמר פורמייקה קנט PVC תואם. מידות- רוחב 134 ס"מ, עומק 45 ס"מ, גובה 90 ס"מ כולל קונסטרוקציה נסתרת מפלדה בחתך 40/40 מ"מ. חוזק השולחן והעיגון לקיר באחריות ספק השולחן	מטבחון	TA-14	28
		שולחן עגול קוטר 100-120 ס"מ פלטת השולחן פלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ. רגל מרכזית "פיתה" מפלדה צבועה באבקה בגוון לבחירת המזמין.	משרדי ם	TA-17	29

		שולחן עגול קוטר 130-140 ס"מ פלטת השולחן פלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ. רגל מרכזית "פיתה" מפלדה צבועה באבקה בגוון לבחירת המזמין.	משרדי ם	TA-18	30
		שולחן ישיבה עגול קוטר 120 ס"מ מקובע לרצפה פלטת השולחן פלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ. רגל מרכזית כולל מעבר כבילה מהרצפה וקופסת שקעים יעודית עם 4 שקעי חשמל ו4 שקעי תקשורת בפלטת השולחן. הכבילה תוסתר ע"י קופסת עץ בגוון לבחירת המזמין.	מעבדות	TA-20	30
	 	שולחן ישיבות 200 מידות השולחן אורך 200 ס"מ, רוחב 120 ס"מ, גובה 74 ס"מ השולחן כולל תעלות לכבילה מתחת לשולחן ופתח=במשטח העליון עם מכסה לשקעים ותקשורת. כולל ארגז עם דלת למעבר כבלים מהרצפה לקופסה. פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם. גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ	משרדי ם	TA-22	31

		מקונסטרוקציה ת השולחן. רגליים בחדך 40/40 מ"מ, מפלדה צבועה באבקה בגוון לבחירת המזמין. המזמין יוכל לבחור בין רגליים בתצורה מרובעת בקונטור השולחן או רגליים אלכסוניות.			
	מבט על 140 120 מבט צד 120 חזית 76.2 132	שולחן עבודה קבוצתי מידות השולחן רוחב 140 ס"מ, עומק 120 ס"מ, גובה 74 ס"מ פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ מקונסטרוקציה ת השולחן רגלי מתכת בחדך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין	מעבדות	TA-23	32
	מבט על 120 60 מבט צד 87 חזית 87.2 112	שולחן עבודה גבוה מידות השולחן רוחב 120 ס"מ, עומק 60 ס"מ, גובה 87 ס"מ פלטת השולחן - סיבית אירופאית דחוסה 28 מ"מ גמר מלמין יצוק, קנט PVC גוון לבחירת המזמין. חיבור לרגלי השולחן בהפרש גובה של 1 ס"מ	מעבדות	TA-24	33

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		מקונסטרוקציית השולחן רגלי מתכת בחתך 60/30 מ"מ עם מתאמי גובה גמר הרגליים צבועים באבקה, בגוון לבחירת המזמין.			
--	--	--	--	--	--

שם החברה :

תפקיד המציע :

חתימת המציע וחתימת :

הצעת מחיר סל 3 – ריהוט קנוי

שם הפריט	תיאור הפריט	כמות	עלות יחידה	עלות כוללת
CH-02	כיסא כיתת מחשב	102		
CH-03	כיסא אורח משרד	50		
CH-05	כיסא חדר ישיבות	38		
CH-06	כיסא עובד משרד	61		
CH-07	כיסא אורח משרד הנהלה	4		
CH-08	כיסא מנהל	4		
CH-09	כיסא בר	8		
CH-10	ספת המתנה	11		
CH-11	כורסת המתנה	11		
TA-15	שולחן המתנה מלבני	4		
TA-16	שולחן המתנה מרובע	4		
TA-21	שולחן המתנה עגול	1		
CA-12	ארון פח גבוה ננעל	1		
			סה"כ	
			מע"מ 18%	
			סה"כ כולל מע"מ	

רשימת פריטים סל 3

מס'	שם הפריט	יעד	תאור הפריט	תמונה	הערות
1	CH-02	כיתות מחשב	כיסא כיתת מחשב פנאומטי עם גלגלים, מושב מרופד בריפוד בד, גב רשת עם תמיכת/חיזוק גב עשויה פלסטיק, כולל מנגנון סינכרוני, גוון הכיסא והריפוד לבחירת המזמין.		
2	CH-03	משרדים	כיסא אורח מרופד בריפוד בד, ללא ידיעות. קונסטרוקציה הכיסא ממתכת בצבע שחור גוון וסוג הבד לבחירת המזמין. דגם לדוגמא "ויזי"		
3	CH-05	חדרי ישיבות	כיסא חדר ישיבות עם גלגלים. משענת גב רשת כולל מנגנון סינכרוני, שינוי גובה פנאומטי מושב מרופד בד שחור. משענת גב רשת בסיס מתכת צבע ניקל/שחור לבחירת המזמין משענות יד- פסלטיק שחור		
4	CH-06	משרדים	כיסא משרד עם גלגלים. כיסא ארגונומי עם משענת גב כולל מנגנון סינכרוני. שינוי גובה פנאומטי. מרופד עם גמר בד לפי מפרט טכני רוחב המושב 52-54 ס"מ גובה הכיסא 58 ס"מ לפחות שינוי של זווית משענת הגב עם אפשרות נעילה. ידיעות- מתכוונות דגם לדוגמא "מהנדס"		

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		כיסא אורח מרופד בריפוד דמוי עור/בד כולל ידיות קונסטרוקציה הכיסא ממתכת בצבע שחור/לבן/אפור לבחירת המזמין. גוון וסוג הבד לבחירת המזמין. דגם לדוגמא "ויזי"	משרדים	CH-07	5
		כיסא משרד מנהל עם גלגלים. כיסא ארגונומי עם משענת גב גבוהה כולל מנגנון סינכרוני. שינוי גובה פנאומטי ומשענת ראש. מרופד עם בד דמוי עור לפי מפרט טכני בסיס מתכת שינוי של זווית משענת הגב פנאומטי עם אפשרות נעילה. שרוול לחץ מתנפח ומנגנון נידנוד ידיות- מתכוונות דגם לדוגמא " fern executive"	משרדים	CH-08	6
		כיסא בר למטבחון, מושב ומשענת מפלסטיק יצוק ביחיד אחת עם כרית מושב ריפוד דמוי עור. רגלי מתכת בצבע לבחירת המזמין	מטבחונים	CH-09	7
		ספת המתנה מרופדת בבד עמיד לכתמים ומתנקה בקלות בד עמיד ל 50,000 מחזורי שחיקה ספוג בצפיפות 40 ק"ג/מ"ק לפחות. מידות 160-180/80 ס"מ	משרדים	CH-10	8

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		כורסת המתנה מרופדת בד עמיד לכתמים ומתנקה בקלות בד עמיד ל 50,000 מחזורי שחיקה ספוג בצפיפות 40 ק"ג/מ"ק לפחות. מידות 80/80 ס"מ	משרדים	CH-11	9
		כיסא כיתה מקובע לרצפה, מושב מתקפל. משענת גב פלסטיק פולימרי או עץ לא מרופד - עמיד לשימוש אינטנסיבי. רגלי הכיסא ממתכת או עץ או פלסטיק מסיבי עמיד לשימוש אינטנסיבי. כולל משענות יד, כולל משטח כתיבה נשלף בשטח של 0.075 מ"ר לפחות. מושב הכיסא מתקפל אוטומטית ברוחב 50-55 ס"מ. קיבוע לרצפה כלול בפריט	כיתות	CH-12	10
		כיסא כיתה מקובע לרצפה, מושב קבוע משענת גב פלסטיק פולימרי או עץ לא מרופד - עמיד לשימוש אינטנסיבי. רגלי הכיסא ממתכת או עץ או פלסטיק מסיבי עמיד לשימוש אינטנסיבי. כולל משענות יד, כולל משטח כתיבה נשלף בשטח של 0.075 מ"ר לפחות. מושב הכיסא קבוע (לא מתקפל) ברוחב 50-55 ס"מ. קיבוע לרצפה כלול בפריט.	כיתות	CH-13	11
		שולחן המתנה מלבני נמוך. גובה השולחן 40-45 ס"מ פלטת השולחן במידות 90/55 ס"מ - מעץ אלון מלא/פורניר. בגמר לכה מט שלוש שכבות. רגלי השולחן מסגרות מתכת בצבע שחור.	משרדים	TA-15	12

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

		שולחן המתנה ריבועי נמוך. גובה השולחן 40-45 ס"מ פלטת השולחן במידות 55/55 ס"מ - מעץ אלון מלא/פורניר. בגמר לכה מט שלוש שכבות. רגלי השולחן מסגרות מתכת בצבע שחור.	משרדים	TA-16	13
		שולחן המתנה עגול נמוך. גובה השולחן 40-45 ס"מ פלטת השולחן קוטר 60 ס"מ - מעץ אלון מלא/ פורניר. בגמר לכה מט שלוש שכבות. רגלי השולחן מעץ בגוון הפלטה/שחור או ממתכת בצבע שחור.	משרדים	TA-21	14
		ארון פח גבוה כולל מנעול. אורך 80 עומק 40 גובה 190 כולל 4 מדפים מתכוונים. כולל רגליים גוון לבחירת המזמין.	משרדים ומעבדות	CA-12	15

על הספק לפרט את הדגם והיצרן המוצעים למערכת כיסאות רחף העומדת כל הדרישות המפורטות במפרט

(נספח ז'2). יש לצרף למעטפה 1 מפרט טכני של הדגם והיצרן המוצע.

שם החברה :

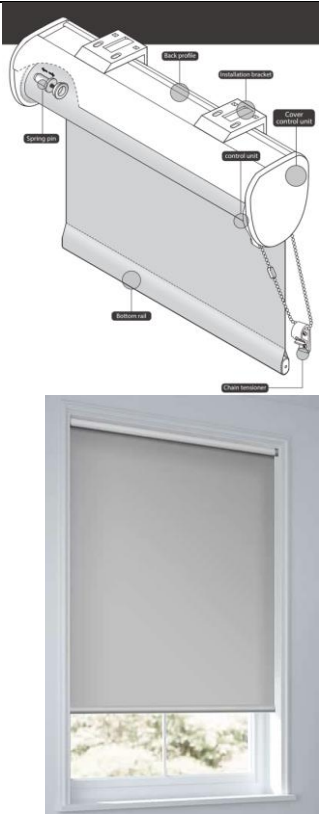
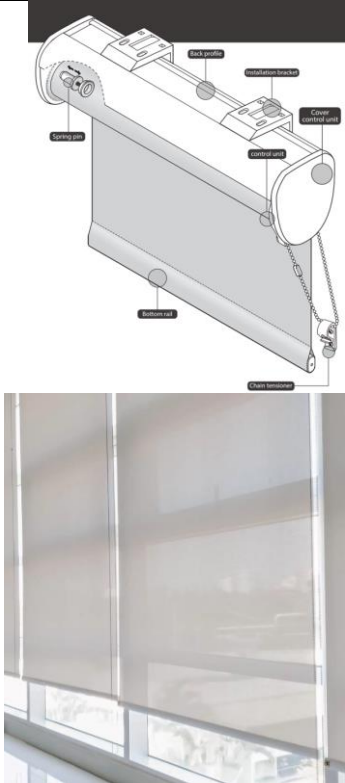
תפקיד המציע :

חתימת המציע וחותמת :

הצעת מחיר סל 4 – וילונות

שם הפריט	תיאור הפריט	כמות	עלות יחידה	עלות כוללת
CR-101	וילון האפלה נגלל. גובה 300 רוחב 120	19		
CR-102	וילון האפלה נגלל. גובה 300 רוחב 160	15		
CR-103	וילון האפלה נגלל. גובה 300 רוחב 200	12		
CR-101-S	וילון הצללה נגלל. גובה 300 רוחב 120	28		
CR-102-S	וילון הצללה נגלל. גובה 300 רוחב 160	17		
CR-103-S	וילון הצללה נגלל. גובה 300 רוחב 200	21		
CR-104-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 145 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה משתנה 50-265 ס"מ רוחב 145 ס"מ	52		
CR-104-E	וילון האפלה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 145 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה משתנה 180-250 ס"מ רוחב 145 ס"מ	4		
CR-105-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 100 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה משתנה 240-260 ס"מ רוחב 100 ס"מ	3		
CR-106-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 80 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה משתנה 65-85 ס"מ רוחב 80 ס"מ	2		
CR-107-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 120 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה 170 ס"מ רוחב 120 ס"מ.	7		
CR-108-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 160 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה 265 ס"מ רוחב 160 ס"מ.	1		
CR-109-E-S	וילון הצללה נגלל חשמלי- חלק תחתון מופעל ע"י מנוע לפי מפרט טכני במידות: גובה 235 ס"מ רוחב 50 ס"מ. מעליו וילון קבוע עליון במידות גובה 100 ס"מ רוחב 50 ס"מ.	7		
			סה"כ	
			מע"מ 18%	
			סה"כ כולל מע"מ	

רשימת פריטים סל 4:

מס'	שם הפריט	יעד	תאור הפריט	תמונה	הערות
1	CR-xxx	כיתה/משרד	וילון האפלה נגלל- הוילון בנוי מיריעת בד מגולגלת על צינור ומופעלת ע"י שרשרת. הבד יהיה אטום לאור – גוון לבחירת האדריכל. מנגון התפעול יכלול מאפיין הרמה בקלות.		אפיון פריט זה חל על כל פריט בכ"כ ששמו בפורמט CR-xxx. ההבדל בין הפריטים הוא במידות
2	CR-xxx-S	כיתה/משרד	וילון הצללה נגלל- הוילון בנוי מיריעת בד רשת מגולגלת על צינור ומופעלת ע"י שרשרת. מעבר הקרינה יהיה בטווח של 45-60% בלבד. מעבר אור נראה יהיה בטווח של 8-12% בלבד. מנגון התפעול יכלול מאפיין הרמה בקלות.		אפיון פריט זה חל על כל פריט בכ"כ ששמו בפורמט CR-xxx-S. ההבדל בין הפריטים הוא במידות

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

אפיון פריט זה חל על כל פריט בכ"כ ששמו בפורמט CR-xxx-E. ההבדל בין הפריטים הוא במידות	 	וילון האפלה נגלל חשמלי- הוילון בנוי מיריעת בד מגולגלת על צינור ומופעלת ע"י מנוע חשמלי לפי מפרט. כולל וילון קבוע עליון לפי כ"כ מצורף. הבד יהיה אטום לאור – גוון לבחירת האדריכל. מנגון התפעול יהיה חשמלי, כולל אפשרות לשליטה מרחוק	כיתה/משרד/מרכז החדשנות	CR-xxx-E-S	3
אפיון פריט זה חל על כל פריט בכ"כ ששמו בפורמט CR-xxx-E-S. ההבדל בין הפריטים הוא במידות	 	וילון הצללה נגלל חשמלי- הוילון בנוי מיריעת בד רשת מגולגלת על צינור ומופעלת ע"י מנוע חשמלי לפי מפרט. כולל וילון קבוע עליון לפי כ"כ מצורף. מעבר הקרינה יהיה בטווח של 45-60% בלבד. מעבר אור נראה יהיה בטווח של 8-12% בלבד. מנגון התפעול יהיה חשמלי, כולל אפשרות לשליטה מרחוק	כיתה/משרד/מרכז החדשנות	CR-xxx-E-S	4

שם החברה :

תפקיד המציע :

חתימת המציע וחתימת :

נספח ז'1 – מפרט מיוחד לעבודות נגרות

מפרט טכני מיוחד לאספקת פרטי נגרות- סל 2**1. כללי**

- 1.1. מפרט זה מתייחס לאספקת והתקנת ריהוט במכון הטכנולוגי HIT חולון.
- 1.2. רשימת הפריטים אליהם מתייחס מפרט זה-
CA-01, CA-02, CA-03, CA-05, CA-06, CA-10, CA-11, CA-13, CA-14, CA-15, CA-16, CA-17,
CA-18, CA-19, CA-20, CA-21, CA-22, CA-23, CA-25
TA-03, TA-04, TA-05, TA-07, TA-09, TA-10, TA-11, TA-12, TA-14, TA-17, TA-18, TA-20,
TA-22, TA-23, TA-24.
- 1.3. כל הפריטים שיופקו יתאימו מכל הבחינות לתקנים הישראליים התקפים, למפרט הכללי הבין משרדי, לחוזר מנכ"ל משרד החינוך ומועצה להשכלה גבוהה (המהדורה המעודכנת ביותר) ולמפרט טכני זה. מפרטי החברה למשק וכלכלה יהיו סטנדרט סף תחתון לכל החומרים והמוצרים המופיעים במפרט ובמכרז זה.

1.4. תקנים רלוונטיים:

- | | | |
|----------------|---|--|
| ת"י 37 | - | לבידים. |
| ת"י 887 | - | לוחות שבבים מחופים ובלתי מחופים. |
| ת"י 1481 | - | לוחות סיבית בעלי צפיפות בינונית (MDF). |
| ת"י 507 | - | פורמייקה. |
| ת"י 1271 | - | ריהוט: חומרים-עץ ומוצרי |
| ת"י 709 | - | ריהוט - שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך |
| ת"י 1260 | - | ספוג פוליאוריתן. |
| ת"י 518 | - | לוחות ספוג פוליאוריתן. |
| ת"י 258 | - | ציפויים. |
| ת"י 785 | - | צבעים ולכות |
| תקן DIN 4551 | - | מידות לכסאות. |
| תקן DIN 1541 | - | מידות פחים מעורגלים בקור. |
| תקן ASTM B-117 | - | בדיקות צבע וציפוי בתא מלח. |
- תקן בניה ירוקה LEED - פרק:
- IEQ c4.5 – Low Emitting Materials – Furniture and Furnishings
- 1.5. כל חומרי הגלם, החלקים, הפרזולים, חומרי העזר וחומרי הציפוי יעשו מחומרים מתאימים מסוג א', חדשים (אלא אם צויין אחרת).
- 1.6. מובהר בזאת, כי בכל מקום שרשום שו"ע או דומה לו, הכוונה לחומר אשר יאושר ע"י האדריכל והמפקח בכתב.
- 1.7. הקבלן יהיה אחראי לכל המוצרים במחירת הטיב, החוזק, החיבורים, הדיוק והגמר נגד דפורמציות.
- 1.8. בטיחות**
- 1.8.1. כל המוצרים המהווים חלק במכרז יהיו בטיחותיים וידידותיים למשתמש.
- 1.8.2. המוצרים יהיו חופשיים מפינות וקצוות חדים, או כל בליטה אשר עשויה לגרום לפגיעה.
- 1.8.3. כל המוצרים יהיו חלקים, נעימים למגע וניתנים להפעלה נוחה וקלה.

1.8.4. יש לתת דגש מיוחד לנושא ריהוט בכיתות, הריהוט יהיה עם פינות מעוגלות למניעת פגיעה במשתמשים.

1.8.5. ריהוט גבוה בכיתות יעוגן לקיר ע"מ למנוע נפילתו ופגיעה במשתמשים.

1.9. עמידות בשחיקה

1.9.1. לוחות מלמין יהיו עמידים בשחיקה לפי ת"י 14322 או לפי תקן E14322.

1.9.2. רמת העמידות-

1.9.2.1. עבור משטחים אנכיים- דלתות וחזיתות של ארונות- דירוג CLASS 2 150 סיבובים

1.9.2.2. עבור משטחים אופקיים- פלטות שולחן ומדפים CLASS 4 500 סיבובים

1.10. עמידות באש

1.10.1. הציוד והריהוט על כל מרכיביו יהיה עמיד בפני שריפה לדרגה VI 3 3.3 לפי ת"י 755 , או יתאימו

לדרישות התקנים האמריקאים :

CLASS 1 - ASTM – E 84, בסיווג צפיפות עשן הקטן מ- 150 וקצב התפשטות אש קטן מ-25 .

CLASS A - ASTM – E 162 - פליטת גזים רעלים.

1.11. דוגמאות

1.11.1. על הקבלן הזוכה להכין ולהציג דוגמא אחת מכל מוצר ו/או חלק מהם לאישור האדריכל, המפקח

והמזמין. הדוגמא תסופק למזמין תוך שבועיים (14 ימים) מיום הודעת הזכייה.

1.11.2. הדוגמא תהיה מושלמת מבחינת תכנון, ביצוע וטיב החומר, ותואמת במלואה לרהיט הסופי

שיסופק. הדוגמא תשמש לצורך השוואה בגמר ייצור לפרטי הריהוט עד לקבלתם הסופית.

1.11.3. המזמין יהיה ראשי לבצע בדיקה של איכות המוצר כגון פתיחת קנט PVC או קנט עץ ע"מ לבדוק

את לוח השולחן או הארון והקבלן יתקן את המוצר כחלק מההתקשרות עם המזמין.

1.11.4. במידה ויידרשו שינויים, על הקבלן והספק לבצע את כל שינוי שיידרש ללא תוספת תשלום.

1.11.5. פריט הדוגמא יכול להיות חלק מסה"כ סופי של כמות הריהוט הנדרש, בכפוף לאישור האדריכל

והמפקח.

1.11.6. המזמין יהיה ראשי לערוך ביקורים במפעל או במחסני המציע בתאום מראש.

1.12. אחריות

המציע יספק אחריות מלאה לכל המוצרים לתקופה של 12 חודשים מרגע מסירת המוצר וקבלתו הסופית

ע"י המזמין.

1.13. מועדי אספקה

אספקת כל המוצרים תהיה תוך 6 שבועות מיום הודעת הזכייה.

2. בניה ירוקה

מבני המכון הטכנולוגי HIT הינם בניינים ירוקים הנבנים בהתאם לשיטת הניקוד של התקן הישראלי לבניה

ירוקה – 5281 חלק 1 לרמת ניקוד 2 כובים. על מנת למנוע פליטת חומרים רעילים מהריהוט, לרבות כל

השולחנות, כיסאות וארונות, על המבצע להשתמש בדבקים "ירוקים" אשר אינם פולטים חומרים רעילים,

לאחר אספקת הריהוט לבית הספר, ספק הציוד יבצע בדיקה של איכות האוויר ליד הריהוט באמצעות מעבדה

מוסמכת לבדיקות איכות האוויר ונוכחות מזהמים (VOC). הבדיקה תעשה לפי תקן EPA משנת 1999

והתוצאות חייבות להיות פחות מהמופיע בטבלה מס' 1 (מצ"ב). או לפי תקן ANSI/BIFMA M7.1-2007

והתוצאות חייבות להיות פחות מהמופיע בטבלה מס' 1 (מצ"ב).

טבלה מס' 1: תקני זיהום ריהוט

Chemical Contaminant	Classroom Furniture	Seating
Total VOCs	0.5 mg/ m ³	0.25 ³ mg/ m
Formaldehyde	50 parts per billion	25 parts per billion
Total Aldehyde	100 parts per billion	50 parts per billion
– Phenylcyclohexene (4-PCH) 4	0.0065 mg/ m ³	0.00325 mg/ m ³

3. חומרים ועבודה - כללי

3.1. צינורות ופרופילי מבנה

- 3.1.1. כל הצינורות והפרופילים הבאים לכלל שימוש בריהוט ובציוד המפורטים במפרטים להלן יהיו צינורות מרותכים העומדים בדרישות התקן DIN 2394. הצינורות עשויים מפח פלדה רכה מעורגלת בקר (דקופירט) מסוג ST-12.03 לפי תקן DIN 1541.
- 3.1.2. כל חלקי המתכת יהיו ישרים לגמרי ונקיים מכל לכלוך, חלודה ושמן לפני צביעה או ציפוי אלקטרוליטי. כל הפרופילים והצינורות יהיו מסוג א', מוצרים תעשייתיים בעלי רמת גימור גבוהה, לפי דוגמאות שיאושרו ע"י האדריכל והמפקח.
- 3.1.3. קו ריתוך תפר הצינור יהיה פנימי, רציף ואחיד. פני שטח הצינור יהיו חלקים וללא פגמים. קו ריתוך תפר הצינור יהיה חלק ובמשטח אחיד עם פני שטח הצינור.
- 3.1.4. עובי דופן בצינורות ובפרופילים מכל הסוגים וכל מידות חלקי המתכת האחרים יהיו בהתאם למסומן בתכניות ו/או בהתאם לחוזק הדרוש מחישובים סטטיים. ספק הריהוט יהי אחראי להתאמת הנ"ל לעומסים הדרושים ולשימושים השונים ועמידות ברמת תחזוקה המתאימה למוסדות לימוד.

3.2. לבידים

- 3.2.1. כל הלבידים אשר יהיו חלק מהמוצרים השונים (למעט לבידים עבור מושב וגב של כסאות) יתאימו לכל דרישות ת"י 37, או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן הישראלי הנ"ל.
- 3.2.2. אסורים חורי סיקוסים, חורי תולעים, חורים אחרים, חלקי קליפת עץ, פטריות, סימני ריקבון, בילטות, התנפחות, שקעים, חספוס, חלקי מתכת לרבות מהדקים וסיכות, טלאים, סדקים וחיבורים פתוחים.
- 3.2.3. הסטיות המותרות בעובי לביד שעוביו 4-15 מ"מ : 0.2-0.7 מ"מ. סטיות מותרות בעובי לביד לביד שעוביו גדול מ 15 מ"מ : 0.2-0.9 מ"מ.

3.3. לוחות שבביים

כל הלוחות השבביים אשר יהיו חלק מהמוצרים השונים כמפורט במפרטים להלן, יתאימו לכל דרישות ת"י 887, או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן הישראלי הנ"ל. לוחות שבביים מחופים במלמין יתאימו לכל דרישות ת"י 887 חלק 3, או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן הישראלי הנ"ל.

3.4. פורמאייקה

3.4.1. כל המוצרים המחופים בפורמאייקה ואשר יהיו חלק מהמוצרים השונים כמפורט במפרטים הטכניים להלן, יתאימו לכל דרישות ת"י 507, או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן הישראלי הנ"ל.

3.4.2. סוג הפורמאייקה והגוון יהי לפי המפורט ברשימות, בפרטים ובכתבי הכמויות ו/או לפי בחירת האדריכל, המזמין והמפקח. ייתכן והספק ידרש לספק דוגמאות של מספר סוגי פורמאייקה לבחירת המזמין, עבודה זו כלולה במחיר ובתכולת העבודה ולא תדרש בגינה תוספת כספית.

3.4.3. עובי הפורמאייקה 0.8 מ"מ מינימום. כל חלקי הפורמאייקה יהיו נקיים מטביעות אצבעות, כתמים, מריחות, קווים, חלקים זרים, קילוף שריטות ופגמים אחרים. על הקבלן לדאוג כי לא יהיו הבדלי גוונים בפורמאייקה.

3.4.4. הדבקת הפורמאייקה תיעשה בעזרת דבק "ירוק" בכבישה בלבד, עמיד לחום ולחות, לא יישארו סימנים וגלים לאחר ההדבקה. הדבקים חייבים לעמוד בדרישות תקן ישראלי, או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן ישראלי. הניסור בהיקף יהיה ישר חלק, ללא סדקים ו/או שברים.

3.4.5. במידה והפורמאייקה תהיה בגוון עץ, יש להקפיד על כיוון סיבים אחיד בכל חלקי הריהוט ע"מ שלא ייווצר ניגוד או אי התאמה.

3.4.6. גמר בין פורמאייקות המצפות שתי דפנות ניצבות יהיה תמיד חתוך בגרונו.

3.4.7. במידה ולא צויין מיקום תפרי פורמאייקה בתכניות, מיקום יתואם עם האדריכל והמפקח.

3.5. עץ

3.5.1. כל חלקי העץ, אשר יהיו חלק מהמוצרים השונים כמפורט במפרטים להלן, אלא אם מצוין אחרת, יהיו בנויים מעץ אשור או אלון.

3.5.2. כל חלקי העץ יהיו ממקור מאושר לפי תקן LEED המפורט לעיל.

3.5.3. כל חומרי העץ יהיו יבשים לגמרי, ללא פגמים, עיניים, כתמים, בקיעים, סימני ריקבון ועובש וללא סיקוסים. כל חלקי העץ יהיו חופשיים מפטירות, תולעים ומכל סימני מזיקים ומחלה אחרים, ויוכח שעברו טיפול מוקדם נגד מזיקים ריקבון וכל המפורט.

3.5.4. כל חלקי העץ ילוטשו היטב, יש לוודא שהפינות יהיו מעוגלות ללא פינות חדות. משטחי העץ יהיו חלקים ונעימים למגע היד.

3.5.5. גמר לוחות העץ, פורמאייקה, צבע או לכה, יכסו כיסוי מלא את משטחי העץ ללא חלקים חשופים.

3.6. ברגים

3.6.1. כל הברגים יהיו מפלדה בלתי מחלידה. במידה והקבלן רוצה להשתמש בברגים מסוג אחר עליו לקבל את רשות האדריכל והמפקח.

3.6.2. כל הברגים בהם ישתמש הקבלן יהיו בעלי ראש "פיליפס", שטוחי ראש ובמישור המשטח, פרט למקרים בהם לא ניתן באישור האדריכל והמפקח.

3.6.3. ברגים שישמשו לחיבור אלמנטים נושאים אל לוחות נגרים ועד' יחדרו לפחות מחצית מעובי הלוח.

3.6.4. ברגים או מחברים אחרים יקבעו בתוך חורים הנקדחו מראש.

3.7. דבקים

3.7.1. על הקבלן להשתמש בדבק העומד בתנאי רטיבות וחום, מתאים לדרישות התקן הישראלי ועומד בתקן בניה ירוקה 5281

3.7.2. מותר להשתמש בדבק רק עד 6 חודשים מיום הייצור שלו. הדבק יאוחסן ויישמר אצל הקבלן בהתאם להוראות של יצרן הדבק.

3.7.3. הדבק יהיה אחיד, ללא חומרים זרים, חלקיקים גסים או גושים. יש להקפיד על יישום דבקים בהתאם ולפי הוראות היצרן.

3.7.4. חוזק הדבקים לא יפחת מ 100 ק"ג/סמ"ר.

3.7.5. יש להקפיד שהדבקים לא יבואו במגע עם חלקי מתכת למניעת היווצרות כתמים.

3.8. ריתוך

מחברי הריתוך, בריהוט ובציוד המפורטים במפרטים להלן, יעשו באמצעות ריתוך קשת חשמלית בשיטת MIG בעזרת חוט ריתוך מסוג ER70S-3 לפי תקן AWS מוגן בגז CO_2 .

תפר הריתוך יהיה מעוגל, בגובה תקני מעל פני החומר. פני הריתוך יהיו רציפים, חלקים, ללא גצים, שקעים ושאריות של סיגים ו/או חוטי ריתוך. הריתוך יהיה בעל חדירה מלאה ללא פגמים, חורים, אי אחיז ובלבטות. גימור הריתוך יהיה רציף, חלק ונקי. ריתוך פגום יושחז וירותר מחדש.

3.9. עבודה בעץ

3.9.1. העץ יהיה מעובד ומהוקצע מכל צדדיו, חיבורי העץ יהיו בחיבור זיז וחריץ, סין וגרז, שיניים, זנביון וכד'. החיבורים יהיו סמויים וידבקו בדבק נגרים מעולה.

3.9.2. אין להשתמש במסמרים, מהדקים וכד' בחיבורי לוחות עץ.

3.9.3. בהרכבת חלקי עץ בעזרת שגמים וחפים (דיבל), יעשה השימוש בשגמים מותאמים במדויק למידות החורים בחלקי הריהוט. חוזק החיבור בעזרת שגמים לא יפחת מהחוזק הנדרש של חלק הריהוט השלם. בעת ההרכבה, כל השגמים, חפים וחלקי הריהוט יהיו ללא לכלוך ו/או אבק ובלחות תואמת.

3.10. צביעת מוצרים מפלדה

3.10.1. כל מוצרי פלדה יעברו תהליך צביעה באבקה לצביעה בתנור. משטחי הפלדה יוכנו לצביעה על ידי ניקוי בתהליך המבטיח הסרה מלאה של חלודה, קליפות, התזות וסיגי ריתוך, לכלוך ושומנים.

לאחר הניקוי יטופלו פני השטח בתהליך כימי בפוספט ברזל או בפוספט אבץ.

3.10.2. מיד לאחר פעולות ההכנה יצופו משטחי הפלדה באבקה צבע אפוקסי יבש שיעבור קלייה בתנור. עובי הציפוי 60 מיקרון לפחות.

3.10.3. הצביעה תעמוד בבדיקות תנאי סביבה בינוניים, דרגה 2 על פי הנדרש בת"י 1271 - ריהוט, דרישות כלליות ושיטות בדיקה.

3.10.4. גווני הצבע יהיו על פי בחירת המזמין. למזמין הזכות לבחור בין כל מבחר הגוונים הנמצאים בלוח הגוונים של גווני RAL. צבע יכסה את פני השטח באופן אחיד וללא סימני נזילה.

3.10.5. הצביעה תעשה לאחר גמר ביצוע כל העיבודים המכניים במוצר, כולל קידוחים.

3.11. צביעת עץ

פני שטח חשופים של עץ ולביד (דיקט), בהתאם לנדרש במפרטי המוצרים להלן, יצבעו בלכה פוליאוריתנית שקופה. מערכת הצביעה כוללת: שכבת יסוד, לכה מס' 370 של חברת "טמבור" (או שווה ערך מוכח).

לאחר צביעת וייבוש שכבת היסוד יש ללטש ולהחליק את פני משטחי הליד ורק לאחר מכן לצבוע בשכבת לכה עליונה. פני שטח משטחי הגבים והמושבים יהיו חלקים ונעימים למגע היד.

שכבת עליונה, לכה מס' 371 או 309 של חברת "טמבור" (או שווה ערך מוכח). גימור השכבה העליונה יהיה בגוון מט משי. פני השטח של שכבת הלכה יהיו ללא פגמים וחלקים ונעימים למגע יד. הלכה הפוליאוריתנית השקופה תגוון בגוני עץ - על פי דרישה ובהתאם להתאמת גוונים במוצר.

3.12. ציפוי ניקל, או כרום ניקל

מוצרי פלדה מצופים בניקל דקורטיבי, בהתאם לנדרש במפרטי המוצרים להלן, יצופו בתהליך אשר יבטיח ציפוי חזק, עמיד וחלק וללא פגמים בפני השטח. ציפוי הניקל יעמוד בדרישות התקן הישראלי ת"י 258 דרגת תנאי סביבה 2 או לתקן לאומי או בינלאומי שווה ערך לתקן הישראלי הנ"ל.

3.13. רגליות וגלגלים

3.13.1. רגליות תהינה מחומר P.V.C או מגומי קשה ותותאמנה לפרופילי הריהטים, בחלקם שקועים התוך הפרופיל ובחלקם בולטים, אלא עם צוין אחרת. הרגליות יהיו מחוברות לפרופיל באמצעות בורג "פטנט" (פרקר).

3.13.2. הקבלן יתקין רגליות פילוס לפי דרישה וללא תוספת תשלום והאביזר יובא לאישור האדריכל והמפקח.

3.13.3. בריהוט עם גלגלים, כל הגלגלים יהיו בעלי מעצורי ומותאמים למשטח הריצוף. בריצוף שטיח יהיו גלגלי סיליקון בלבד.

3.14. פרזול, אביזרים ומחברים

3.14.1. כל אביזרי הפרזול יהיו בטיחותיים ומתאימים לשימוש עבור מוסדות חינוך.

3.14.2. כל הפרזול יעמוד בתקנים ישראלים ואירופאים אלא אם צוין אחרת. הפרזול יהיה מתאים לדרישות תקן LEED לבניה ירוקה.

3.14.3. כל האביזרים המהווים חלק מהמוצר חייבים להיות מוגנים בפני שתוך (קורוזיה). האביזרים יהיו מצופים באבץ או עשויים מחומר פלסטי, או מחומר אחר עמיד בפני שתוך. אביזרים חיצוניים יהיו מוגנים ו/או מצופים בציפוי דקורטיבי המותאם לגוון המוצר.

3.14.4. אם לא צוין אחרת, כל הפרזול יהיה מפלדה, פלדת אל חלד, יציקת פליז או נחושת עם גמר מתאים כגון: כרום, ניקל, או פליז אוקסיד, בכל לפי אישור האדריכל והמפקח.

3.14.5. צירי דלתות, מנעולים ומסילות מגירה, יהיו מתוצרת החברות הבאות: **Hettich** או **Blum**. עבור מערכת של ריהוט הכוללת מספר נעילות יסופק למזמין גם מפתח מסטר. כל האביזרים יהיו מסוג **HEAVY DUTY**.

3.14.6. כל הפרזול: צירים, מסילות למגירות, מחזיקי מדפים וכד', יהיה מותאם לעומס הדלתות, מגירות, מדפים וכל חלק ריהוט אחר אשר הוא נושא.

3.15. מידות

הסיבולת (טולרנס) הכללית למידות ללא סיבולת, המוגדרות במפרטים הטכניים וברשימת הפריטים, תהיה בהתאם לתקן הבינלאומי General tolerances - ISO 2768-V.

3.16. פינויים למעבר כבלים

הפינויים למעבר כבלים יבוצעו באתר לפי מיקום כבלי החשמל. את הפינוי יש לסגור במכסי פלסטיק עם פתחים למעבר הכבלים לפי דגם מאושר ע"י האדריכל והמפקח.

4. שולחנות**4.1. מבנה השולחנות**

השולחנות יהיו בנויים מפלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ רגליים מפלדה ועם מסתורי צניעות.

4.2. לוח השולחן

לוח השולחן יהיה עשוי מלוחות מפלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ גמר מלמין יצוק קנט PVC תואם, רגליים מפלדה צבועים באבקה בגוון לבחירת האדריכל ומסתור צניעות עם גמר מלמין יצוק, קנט PVC תואם.

בשולחנות מחשב יהיה פינוי למעבר כבלים כולל מכסה פלסטיק תואם עם שוליים קבועים בלוח.

4.3. רגלי השולחן

רגלי השולחן יהיו מפרופילי מתכת סגורים R.H.S. בחתך של 40*40 / 50*50 / 30*60 / 40*60 מ"מ בסטיות מותרות של עד 15% מהמידות הנ"ל, עם רגליות פילוס. הרגליים יהיו עם מסגרת עליונה ממתכת או פרופיל חיזוק מרכזי בין שני זוגות הרגליים. הרגלים יהיו בצורה כזו שלוח הכתיבה העליון יבלוט בצורה מינימלית מקו חיצוני של הרגל ע"מ לאפשר ישיבה נוחה של שני אנשים בצד השולחן, לוח הכתיבה יבלוט מקסימום 2 ס"מ מקו הרגל הנ"ל. רגליים מפלדה צבועים באבקה בגוון לבחירת האדריכל והמזמין.

4.4. מסתור צניעות

לשולחנות מורה ולשולחנות במשרדי הנהלה ובחדרי עבודה יהיה מגן צניעות ניצב מתחת לשולחן. לוח הצניעות יהיה עשוי מלוח מתכת MDF סיבית מחופה כנ"ל, בעובי נומינלי של 18 מ"מ, מחופה בחומר ובגוון זהה ללוח הכתיבה או בגוון אחר לבחירת המזמין והאדריכל. גובה הלוח יהיה מינימום 55 ס"מ.

4.5. מבנה השולחן

דפנות השולחן יתחברו ללוח הכתיבה על ידי חיבור " מרחף" (ספייסר) של שלושה מחברים עם תותבי מרווח. הלוח הניצב יתחבר באופן צמוד לדפנות וללוח הכתיבה ע"י זוויתן מצידו הפנימי של השולחן. מרכיבי השולחן יחוברו האחד לשני, בחיבורים מסוג בורג פלדה ואום אקסצנטרית מצד אחד, ואום פליז ננעצת עם כדורית מהצד השני. החיבורים יהיו בעלי חוזק ועמידות אשר יאפשרו פרוק והרכבה נאותים. מספר החיבורים לא יפחת מהמפורט לעיל: לוח הכתיבה לרגלי פלדה עם 4 תותבים, לפחות. לוח ניצב ללוח הכתיבה עם 2 חיבורי זווית יעודיים לפחות בהתאם לאורך השולחן. פרזולים, ברגים יהיו מפלב"ס או מצופים בציפוי נגד שיתוך. אביזרים חיצוניים יהיו מוגנים ומצופים בציפוי דקורטיבי המתאים לגוון השולחן.

4.6. שולחן מותאם למחשב

מבנה השולחן יהיה זהה בעקרון לשולחן כתיבה רגיל + פינוי למעבר כבלים בלוח הכתיבה כמפורט. לרגלי השולחן יחובר תא לאחסנת מחשב מתחת ללוח הכתיבה. מידות התא יתאימו לאחסנת מחשבים לפי דרישות המזמין. במידה ולא יתקבל אפיון מהמזמין, מידות פנים תא יהיו: גובה 53, רוחב 23 ועומק 40 ס"מ. התא יהיה ממתכת מחוררת ויאפשר אוורור נאות למחשב, לתא לא יהיה כיסוי אחורי. שולחנות מחשב בכרצף בכיתות יחוברו אחד לשני ע"י אביזר מתכת סמוי.

4.7. ארונות שלוחה

במשרדים יהיו ארונות שלוחה בגובה השולחן עם יחידת מגירות ויחידת מדפים עם דלת ציר. לוח עליון של הארונות יהיה פלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ כמו לוח השולחן, הספק גוון השלוחה יהיה תואם לגוון השולחן. הרכב ופרזול הארונות יהיה בהתאם למפרט המיוחד לארונות. לכל הדלתות והמגירות יהיו ידיות עם אפשרות נעילה.

4.8. הצעת הדגם

היצרן יציע מוצר העומד ותואם את הדרישות וההנחיות הרשומות למעלה. המוצר המוצע יהיה מוצר אשר נמצא בייצורו הסדיר והשוטף. מרכיבי המוצר חייבים להיות במלאי קבוע במחסני הספק וניתנים לשליפה מן המדף. חובה על המציע להוכיח יכולתו לתת שרות תחזוקה וחלפים בכל עת ובכל מקום תוך תוך תקופת האחריות וחמש שנים אחריה. הצעת הספק חייבת להיות מלווה בתרשים דגם השולחן המוצע וצילום, כינויו ומספרו במסמכי המכרז ומספרו הקטלוגי בקטלוג של המציע. מסמך הצעת היצרן יכלול פירוט מרכיבים וחומרים ממנו עשוי הרהיט. לאחר קבלת הזמנה לביצוע המציע אינו רשאי לערוך שינוי כל שהוא ברהיט ללא קבלת אישור בכתב של המזמין.

4.9. כבילות ושקעים

בפריטים בהם מופיע כבילות ושקעים- אספקת הכבלים והשקעים והתקנתם יבוצעו ע"י ספק הרהיטים. מערכת השקעים הכבילה והתעלות יעמדו בתקנים הבאים:

ת"י 32 – תקן ישראלי לנושא שקעים

ת"י 60881 – תקן ישראלי לנושא כבילות חשמל

ת"י 1526 – תקן ישראלי לנושא תעלות כבלים ועמידותן לאש.

5. ארונות**5.1. ארונות במשרדים וחדרי הנהלה- פלטה סיבית אירופאית דחוסה**

- 5.1.1. משטחי הארונות יהיו עשויים מפלטה סיבית אירופאית דחוסה בעובי 28 מ"מ בגמר מלמין בגוון לבחירת האדריכל.
- 5.1.2. הלוח העליון של הארון יהיה עשוי מלוח סיבית דחוסה בעובי 28 מ"מ, בגמר מלמין יצוק משני צדדיו. חזית הלוח תהיה ישרה ומחופה בקנט PVC בעובי 2 מ"מ לפחות, בגוון תואם לגוון המלמין, בהתאם לבחירת המזמין.
- 5.1.3. לוחות הצד של הארון יהיו עשויים מלוחות סיבית דחוסה בגמר מלמין יצוק, בעובי נומינלי של 28 מ"מ. חזיתות המגירות, במידה וישנן, יהיו עשויות מלוח סיבית דחוסה בגמר מלמין יצוק בעובי 18 מ"מ נומינלי.
- 5.1.4. סוקל: לכל הארונות והכונניות, למעט ארונות ניידים, יהיה סוקל מובנה היקפי בנוי ממסגרת עשויה מלביד בעובי 18 מ"מ ובגובה 70 מ"מ. גמר הסוקל יהיה פורמייקה בגוון הארון או בגוון אחר לבחירת האדריכל. בתחתית הסוקל יורכבו 4 רגליות פלסטיות מתכווננות בעזרת הברגה. הסוקל יהיה עם מגרעת שתאפשר הצמדת הארון לקיר.
- 5.1.5. גב הכונניות והארונות יהיה עשוי מלוח לביד בעובי 5-6 מ"מ מחופה מצד אחד לפחות, בחיפוי המתאים לחיפוי הפורמייקה והמלמין, מחופה משני צדדיו בחיפוי פורמייקה או מלמין הזהה לחיפוי החיצוני של הארון/כוננית בהתאם לתוכניות ולמפורט בהזמנה.
- 5.1.6. חיפוי הפורמייקה יהיה בגימור דקורטיבי בדוגמת עץ בגימור " טפ ", או בכל גוון ומרקם פני שטח אחר שיפורט בהזמנה.
- 5.1.7. מדפים: המדפים בכונניות ובארונות יהיו ניידים ויוצבו על גבי 4 נושאי מדפים, ממתכת, לכל מדף. המרווחים בין קדחי נושאי המדף, שיהיו לכל הגובה, יהיו 32 מ"מ.
- 5.1.8. בכונניות ובארונות בגובה 120 ס"מ ומעלה, המדף האמצעי יהיה מחובר באופן קבוע.
- 5.1.9. דלתות: דלתות הארונות יעשו מלוחות לבידים בעובי נומינלי של 18 מ"מ כנ"ל, מחופים בפורמייקה/מלמין בגוון גוף הארון, אלא אם צוין אחרת.
- 5.1.10. מבנה והתאמת מידות הכונניות והארונות תתאים לכך שניתן יהיה לקיים תאים בחלוקה מלאה של מרווחים בין המדפים של 37 ס"מ.

5.1.11. חיבורי הדפנות לתחתית וללוח העליון, יהיו בחיבורים בעלי חוזק ועמידות אשר יאפשרו פרוק, והרכבה נאותים. מספר החיבורים לא יפחת מ- 2 מחברים בכל חיבור שבין לוח ללוח.

5.2. דרישות כלליות

כל הארונות בכיתות יעמדו במפרטים ובהוראות משרד החינוך והמועצה להשכלה גבוהה.

5.3. יציבות ארונות בכיתות ובמנהלה

הארון או הכוננית הגמורים יהיו יציבים, כל ארבעת הרגליות יגעו בעת ובעונה אחת על משטח הרצפה. ארונות גבוהים בכיתות יעוגנו ע"י זוויתנים לקירות המבנה למניעת נפילה.

5.4. אביזרים ופרזול עבור ארונות בכיתות ובמנהלה

5.4.1. מחברים: המחברים יהיו מסוג בורג פלדה ואוס אקסצנטרית מצד אחד, ואוס פלזי ננעצת עם

כדורית מהצד השני. המחברים יכוסו לאחר הסגירה בפקקים פלסטיים בגוון מתאים.

5.4.2. צירים: דלתות הארונות ינועו בעזרת צירים. הצירים יהיו מסוג טריקה שקטה, סמוי עם קפיץ, הצירים יהיו תקינים ומאושרים על ידי מכון מוכר. בארונות בגובה של עד 123 ס"מ יהיו 2 צירים לכל דלת, בדלתות של ארונות גבוהים יותר יותקנו 3 צירים לכל דלת.

5.4.3. ידיעות ומנעולים: לכל דלת בארונות ולכל מגירה תורכב ידית ומנעול. הידיות יהיו מצופות בציפוי דקורטיבי עמיד בפני שתוך (חלודה). המנעולים יהיו גליליים ויעמדו בדרישות התקן הישראלי. כל מנעול כנ"ל יסופק עם 2 מפתחות זהים. המנעול והמפתח יהיו ממוספרים במספר זהה. המפתח יהיה בעל ראש מתקפל.

5.4.4. בכל ארון עם 2 דלתות, דלת אחת, דלת ימין תהיה עם מנעול והדלת השנייה, בהתאם למיקומה ולנוחות המשתמש, תנעל לגוף הארון על ידי בריח שיורכב בחלקו העליון של הדלת או בתחתית. הבריה יחדור ללוח הבסיס או ללוח הראש של הארון. לשון המנעול תיעצר על ידי מעצור פלדה המחובר בעזרת 2 ברגים ללוח העליון של הארון או למדף קבוע של הארון, בהתאם לגובהו. המעצור יהיה באורך 40 מ"מ מינימום בגובה של 10 מ"מ ובעובי של 1 מ"מ, מצופה בציפוי מגן בפני קורוזיה.

5.4.5. ברגים יהיו מפלבי"ם או מצופים בציפוי נגד שיתוך. אביזרים חיצוניים יהיו מוגנים ומצופים בציפוי דקורטיבי המתאים לגוון הארון.

5.5. הצעת הדגם

היצרן יציע מוצר העומד ותואם את הדרישות וההנחיות הרשומות למעלה. המוצר המוצע יהיה מוצר אשר נמצא בייצורו הסדיר והשוטף. מרכיבי המוצר חייבים להיות במלאי קבוע במחסני הספק וניתנים לשליפה מן המדף. חובה על המציע להוכיח יכולתו לתת שרות תחזוקה וחלפים בכל עת ובכל מקום תוך תוך תקופת האחריות וחמש שנים אחריה. הצעת הספק חייבת להיות מלווה בתרשים דגם השולחן המוצע או צילום, כינויו ומספרו הקטלוגי בקטלוג של המציע. מסמך הצעת היצרן יכולול פירוט מרכיבים וחומרים ממנו עשוי הרהיט. לאחר קבלת הזמנה לביצוע המציע אינו רשאי לערוך שינוי כל שהוא ברהיט ללא קבלת אישור בכתב של המזמין.

נספח ז'2 – מפרט מיוחד לכיסאות רחף

מפרט טכני מיוחד לאספקת כסאות רחף – HIT חולון1. פריטים

מפרט זה מתייחס לשולחנות עם כסאות רחף פריטים מס': TA-01, TA-02

2. מאפייני המערכת

מערכת של שולחן והכיסא המחוברים יחדיו על רגל משותפת מעוגנת לרצפת הכיתה. כיסא רתום לרגל השולחן על זרוע קפיצית שמחזירה אוטומטית את הכיסא למצב אחסון צמוד לשולחן עבודה מרווח.

הכיסא יותקן על מנגנון שמאפשר ליושב להסתובב 360 כדי לעבוד ולשוחח עם היושבים לצידו ומאחוריו. יכולת הסיבוב של הכיסא תאפשר תקשורת אינטראקטיבית בין המרצה לסטודנטים ובין הסטודנטים לבין עצמם.

מערכת הרחף חוזרת אוטומטית למצב בו הכיסאות מוצמדים לשולחן ומאפשרת מעברי מילוט תיקנים מעבר נוח ומראה מסודר ומאורגן של האולם. המערכת תאפשר מעבר נוח בין השורות גם כשהכיסאות בשימוש.

3. קונסטרוקציה

- 3.1. קונסטרוקציית הפלדה בעובי דופן של 3 מ"מ.
- 3.2. פלטת בסיס הרגל מפלדה יצוקה.
- 3.3. זרועות המושבים מאלומיניום יצוק
- 3.4. כל חלקי הפלדה צבועים בלכה אפוקסית בגוון RAL לבחירת האדריכל/המזמין.
- 3.5. כל הברגים והמחברים מגולוונים.
- 3.6. ברגים יהיו מוסתרים.

4. תשתית חשמל ושקעים

כחלק ממערכת השולחן תסופק ותותקן מערכת שקעי חשמל שתותקן מתחת לפלטת השולחן כולל אפשרות גישה נוחה או במקום נגיש אחר. לכל הפחות שקע לכל יושב. כל הכבילה תהיה סמויה מהעין במערכת תעלות אינטגרלית לשולחן. הזנות חשמל יוכנו עבור כל שורת שולחנות בנקודה אחת ומשם ישורשרו בצורה סמויה כאמור.

מערכת השקעים הכבילה והתעלות יעמדו בתקנים הבאים:

- ת"י 32 – תקן ישראלי לנושא שקעים
- ת"י 60881 – תקן ישראלי לנושא כבילות חשמל
- ת"י 1526 – תקן ישראלי לנושא תעלות כבלים ועמידותן לאש

5. פלטת השולחן

פלטת שולחן בעומק לבחירת המזמין, בעומק של 40-53 ס"מ, בעובי 30 מ"מ עשויה מסיבית דחוסה איכותית בחיפוי HPL עם עמידות גבוהה לשריטות גוון לבחירת האדריכל/המזמין. קנטים ABS בעובי 2 מ"מ.

6. פאנל צניעותהמזמין רשאי לבחור אחת מבין שתי אפשרויות של פאנל צניעות

- 6.1. פנל צניעות מעוצב ממתכת בעומק 13 ס"מ או בעומק המומלץ ע"י היצרן. הפנל נפתח על צירים לצורך גישה לתעלות לכבילה לכבלי החשמל המזינים את שקעי החשמל.
- 6.2. פנל צניעות מעץ בגובה 30 ס"מ- גמר בגוון לבחירת האדריכל/המזמין.

7. כיסאות

- הכיסאות יהיו עמידים על למשקל משתמש של 110 קילו לפחות מידות מושב מינימלי- רוחב 44 ס"מ, עומק 42 ס"מ. לכיסא יהיה מנגנון החזרה למצב סגור לשולחן שאינו נטרק ואינו פוגע בשולחן בחזרתו. המזמין יוכל לבחור בין שני דגמי מושבים
- 7.1. מושב פולימרי מוזרק חזק עמיד וארגונומי. גוון לבחירת האדריכל/המזמין
- 7.2. מושב פולימרי מוזרק חזק עמיד וארגונומי כולל ריפוד מלא של כל כיסא בבד ריפוד בעמידות של 100,000 מחזורי חיכוך.

8. דוגמאות

- הספק יכין דוגמא או מספר דוגמאות בגוונים שונים לבקשת המזמין טרם הספקת כלל הכיסאות, ניתן לכלול את הדוגמא כחלק מכמות המסופקות במידה והיא תאושר ע"י המזמין כפי שהיא.

9. התקנה

- 9.1. התקנת הכיסאות למקומם תהיה יציבה, מלאה ולשביעות רצון המזמין.
- 9.2. ההתקנה תבוצע בהתאם לתכניות המזמין ועל פי דרישתו.
- 9.3. ההתקנה כוללת עיגון לרצפת הבטון הקונסטרוקטיבית דרך שכבות גמר ומילוי בעובי כולל של כ-12 ס"מ. שכבות אלו כוללות ריצוף פורצלן המודבק ע"ג שכבת מדה צמנטית קלה.
- 9.4. למען הסר ספק, כל הנדרש לצורך ההתקנה המושלמת, לרבות אך לא רק פרטי עיגון מאושרים ואבזרי עיגון, וכל הנדרש עבור חשמול כל הכיסאות, הינם בתכולת עבודתו ובאחריותו של הספק, וכלולים במחירי היחידה.

10. אחריות

- הספק יהיה אחראי לתקינות המערכת למשך 36 חודשים ויספק שירות תיקון במידת הצורך ללא עלות. הספק יהיה אחראי לטיב ההתקנה של הכיסאות למשך 36 חודשים ויספק שירות תיקון במידת הצורך ללא עלות.

נספח ז'3 – מפרט מיוחד לריהוט קנוי

מפרט טכני מיוחד לאספקת ריהוט קנוי- סל 3**1. כללי**

- 1.1. מפרט זה מתייחס לאספקת והתקנת ריהוט במכון הטכנולוגי HIT חולון
- 1.2. רשימת הפריטים אליהם מתייחס מפרט זה-
CH-02, CH-03, CH-05, CH-06, CH-07, CH-08, CH-09, CH-10, CH-11, CH-12, CH-13,
TA-15, TA-21, CA-12
- 1.3. כל הפריטים שיסופקו יתאימו מכל הבחינות לתקנים הישראליים התקפים, למפרט הכללי הבין משרדי, לחוזר מנכ"ל משרד החינוך ומועצה להשכלה גבוהה (המהדורה המעודכנת ביותר) ולמפרט טכני זה.
- 1.4. מפרטי החברה למשק וכלכלה יהיו סטנדרט סף תחתון לכל החומרים והמוצרים המופיעים במפרט ובמכרז זה.

1.5. תקנים רלוונטיים:

- ת"י 37 - לבידים.
- ת"י 887 - לוחות שבבים מחופים ובלתי מחופים.
- ת"י 1481 - לוחות סיבית בעלי צפיפות בינונית (MDF).
- ת"י 507 - פורמייקה.
- ת"י 1271 - ריהוט: חומרים-עץ ומוצרי
- ת"י 709 - ריהוט - שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך
- ת"י 1260 - ספוג פוליאוריתן.
- ת"י 518 - לוחות ספוג פוליאוריתן.
- ת"י 258 - ציפויים.
- ת"י 785 - צבעים ולכות
- תקן DIN 4551 - מידות לכסאות.
- תקן DIN 1541 - מידות פחים מעורגלים בקור.
- תקן ASTM B-117 - בדיקות צבע וציפוי בתא מלח.
- תקן בניה ירוקה LEED - פרק:
- IEQ c4.5 – Low Emitting Materials – Furniture and Furnishings
- 1.6. כל חומרי הגלם, החלקים, הפרזולים, חומרי העזר וחומרי הציפוי יעשו מחומרים מתאימים מסוג א', חדשים (אלא אם צויין אחרת).
- 1.7. מובהר בזאת, כי בכל מקום שרשום שו"ע או דומה לו, הכוונה לחומר אשר יאושר ע"י האדריכל והמפקח בכתב.
- 1.8. הקבלן יהיה אחראי לכל המוצרים במחירת הטיב, החוזק, החיבורים, הדיוק והגמר נגד דפורמציות.

1.9. בטיחות

- 1.9.1. כל המוצרים המהווים חלק במכרז יהיו בטיחותיים וידידותיים למשתמש.
- 1.9.2. המוצרים יהיו חופשיים מפינוק וקצוות חדים, או כל בליטה אשר עשויה לגרום לפגיעה.
- 1.9.3. כל המוצרים יהיו חלקים, נעימים למגע וניתנים להפעלה נוחה וקלה.
- 1.9.4. יש לתת דגש מיוחד לנושא ריהוט בכיתות, הריהוט יהיה עם פינוק מעוגלות למניעת פגיעה במשתמשים.
- 1.9.5. ריהוט גבוה בכיתות יעוגן לקיר ע"מ למנוע נפילתו ופגיעה במשתמשים.

1.10. עמידות באש

הציוד והריהוט יהיה עמיד בפני שריפה לדרגה VI 3 3.3 לפי ת"י 755 , ו/או יתאימו לדרישות התקן האמריקאי ASTM – E 84 בסיווג CLASS 1, בסיווג צפיפות עשן הקטן מ-150 וקצב התפשטות אש קטן מ-25. פליטת גזים רעלים לא תעלה על הנדרש בתקן האמריקאי ASTM – E 162, CLASS A.

1.11. דוגמאות

- 1.11.1. על הקבלן הזוכה להכין ולהציג דוגמא אחת מכל מוצר ו/או חלק מהם לאישור האדריכל, המפקח והמזמין. הדוגמא תסופק למזמין תוך שבועיים (14 ימים) מיום הודעת הזכייה.
- 1.11.2. הדוגמא תהיה מושלמת מבחינת תכנון, ביצוע וטיב החומר, ותואמת במלואה לרהיט הסופי שיסופק. הדוגמא תשמש לצורך השוואה בגמר ייצור לפרטי הריהוט עד לקבלתם הסופית.
- 1.11.3. המזמין יהיה ראשי לבצע בדיקה של איכות המוצר כגון פתיחת קנט PVC או קנט עץ ע"מ לבדוק את לוח השולחן או הארון והקבלן יתקן את המוצר כחלק מההתקשרות עם המזמין.
- 1.11.4. במידה ויידרשו שינויים, על הקבלן והספק לבצע את כל שינוי שיידרש ללא תוספת תשלום.
- 1.11.5. פריט הדוגמא יכול להיות חלק מסה"כ סופי של כמות הריהוט הנדרש, בכפוף לאישור האדריכל והמפקח.
- 1.11.6. המזמין יהיה רשאי לערוך ביקורים במפעל או במחסני המציע בתאום מראש.

1.12. אחריות

המציע יספק אחריות מלאה לכל המוצרים לתקופה של חמש (5) שנים מרגע מסירת המוצר וקבלתו הסופית ע"י המזמין.

1.13. מועדי אספקה

אספקת כל המוצרים תהיה תוך 6 שבועות מיום הודעת הזכייה.

2. בניה ירוקה

מבני המכון הטכנולוגי HIT הינם בניינים ירוקים הנבנים בהתאם לשיטת הניקוד של התקן הישראל לבניה ירוקה – 5281 חלק 1 לרמת ניקוד 2 כובים. על מנת למנוע פליטת חומרים רעילים מהריהוט, לרבות כל השולחנות, כיסאות וארונות, על המבצע להשתמש בדבקים "ירוקים" אשר אינם פולטים חומרים רעילים, לאחר אספקת הריהוט לבית הספר, ספק הציוד יבצע בדיקה של איכות האוויר ליד הריהוט באמצעות מעבדה מוסמכת לבדיקות איכות האוויר ונוכחות מזהמים (VOC). הבדיקה תעשה לפי תקן EPA משנת 1999 והתוצאות חייבות להיות פחות מהמופיע בטבלה מס' 1 (מצ"ב). או לפי תקן ANSI/BIFMA M7.1-2007 והתוצאות חייבות להיות פחות מהמופיע בטבלה מס' 1 (מצ"ב).

טבלה מס' 1: תקני זיהום ריהוט

Chemical Contaminant	Classroom Furniture	Seating
Total VOCs	0.5 mg/ m ³	0.25 mg/ m ³
Formaldehyde	50 parts per billion	25 parts per billion
Total Aldehyde	100 parts per billion	50 parts per billion
4 – Phenylcyclohexene (4-PCH)	0.0065 mg/ m ³	0.00325 mg/ m ³

3. מערכות ישיבה: כסאות מנהל ועבודה – מפרט כללי**3.1. הגדרה**

3.1.1. כסא נמוך: כסא עם משענת גב עד גובה כתפיים מכונה כסא נמוך.

3.1.2. כסא גבוה: כסא עם משענת גב עד גובה ראש, מכונה כסא גבוה.

3.2. כללי

הכיסאות יתאימו למשקל משתמש של 110 קילו לפחות.

הכסאות מרופדות בכריות פוליאוריתן עבה. משענות ידיים בגימור פוליאוריתן בכל היקפו. לכל הכסאות גלגלים. צורת המושב והגב תהיה לפי דרישות ת"י 709 ותקן DIN 4551. מושב וגב הכסא יהיו בעלי מבנה אורטופדי קעור והדגשה של תמיכת חוליות הגב התחתון, בהתאם לכללי הנדסת אנוש. המושבים ומשענות הגב מרופדים בגימור בד סינתטי ארוג, קל לניקוי ואחזקה.

3.3. רגל וגלגלים

הכסא בנוי מעמוד מרכזי עם בסיס בעל 5 זרועות ו- 5 גלגלים. הגלגלים יתאימו לדרישות התקנים בין-לאומיים החלים על גלגל המיועד להרכבה בכסא מסוג זה.

הגלגלים יהיו גלגלים כפולים בקוטר 2" ובמידת רוחב כוללת של מדרכי הגלגלים - 50 מ"מ לפחות. גובה הגלגל ללא בורג החיבור - 60 מ"מ לפחות. הגלגל עשוי מניילון "פוליאמיד" או מסיליקון ויעמוד בעומס של 40 ק"ג לפחות, לכל גלגל. הגלגלים יוחדרו לזרועות באופן כזה שלא יתפרקו בקלות.

3.4. בסיס הכסא

זרועות בסיס העמוד תהיינה עשויות מפרופילי פלדה או פח מכופף או בסיס יציקת מתכת עם ציפוי ניקל. הפרופילים ו/או הפחים יהיו מכופפים באופן אחיד ללא עיוותים ומעיקות. הזרועות תחוברנה בריתוך לצינור העמוד המרכזי. הריתוכים יהיו מלאים ומסביב כל שטח החיבור, ללא שרפות חומר ועיוותים. קוטר ומבנה הבסיס יבטיח שהכסא יהיה עמיד בפני התהפכויות אך בכל מקרה לא יפחת מ- 62 ס"מ. הבסיס על גלגליו ינוע בבטחה, בצורה חלקה וללא מעצורים.

3.5. כיוון גובה הישיבה

גובה הישיבה יכוון ע"י מנגנון פניאומאטי באמצעות בוכנת גז בעלת הפעלה עליונה. שלדת המושב תתחבר למוט הבוכנה באמצעות קונוס "מורס" מס' 4-17. כל הכסאות ובכללן כסא עם נדנדה יהיו עם גובה ישיבה התחלתי של 430 מ"מ. לכל הכסאות עם מנגנון נדנדה יהיה מנגנון הגבהה עם מהלך של 95 מ"מ לפחות, בכסאות בלי מנגנון נדנדה, מנגנון ההגבהה יהיה בעל מהלך של 125 מ"מ לפחות. שינוי כיוון גובה הישיבה יתבצעו בקלות ונוחות מבלי לשנות מיקומו של היושב ובעת הישיבה על גבי המושב. הכוונון שיקבע יהיה יציב ולא ישתנה באורח בלתי מבוקר במהלך השימוש בכסא. הישיבה על גבי המושב תהיה יציבה וללא חופשים, גם במצב הגבהה מרבית של המושב. במצב הגבהה מרבית תהיה הבטחה בפני התנתקות המושב מהמנגנון. ידיות וכפתורי הפעלת מנגנוני הכסא יהיו בלתי ניתנים לפרוק.

3.6. מושב ומשענת גב

הכיסאות יתאימו למשקל משתמש של 110 קילו לפחות.

מידות מינימום של המושב: רוחב 46 ס"מ, עומק 44 ס"מ. מידות מינימום של הגב: רוחב 46 ס"מ,

גובה 49 ס"מ לגב עבור כסא נמוך, גובה 60 ס"מ לגב עבור כסא גבוה ביניים וגובה 70 ס"מ לכסא גבוה.

מידת גובה גב המושב תימדד מפני שטח המושב.

המושב ומשענת הגב יהיו עשויים מיחידה אחת הבנויה מעץ לבוד בעובי 12 מ"מ, מכופף למתן תמיכת גוף ונוחות מרבית. בבסיס המושב יהיו חורים לניקוז אויר בעת הישיבה.

קיימת אפשרות להציע את יחידת המושב מיחידה אחת, מחומר פלסטי מתאים מיוצר בהזרקה או יחידת המושב משלד פלדה במבנה מתאים. בנוסף ניתן להציע כורסאות שבהן המושב ומשענת הגב אינם בנויים כיחידה אחת.

בסיס המושב יחובר למנגנון המכאני של ההגבה, ההנמכה והנדנד על ידי ברגים שיהודקו לאומי נעץ שיהיו שתולים בתוך בסיס המושב. מספר הברגים ומיקומם נתון לתכנון המציע ובתנאי שיעמדו בדרישות בדיקות התקן.

3.7. ריפוד

המושב ירופד בכריות ספוג פוליאוריתן חסיני אש בעובי 50 מ"מ לפחות. צפיפות הפוליאוריתן 40 ק"ג למטר מעוקב בהתאם למיקום – גב או מושב. הריפוד יכול להיעשות כיחידה אחת או מחולק לכריות כאשר כרית הישיבה מהווה יחידה אחת. כמו כן ניתן להציע כריות מורכבות על בסיס מרופד. הספוג יכול להיות יצוק בתבנית צורתית, מתאים לדרישות ת"י 1260 בתכונות הבאות: הספוג יהיה מסוג V ממין 0 33 ויכיל חומר מעכב בעירה ברמה FR2.

או ספוג חתוך מלוחות, מתאים לדרישות התקן הישראלי ת"י 518 בתכונות הבאות: ספוג מסוג קשה למחצה ממין 124, מכיל חומר מעכב בעירה. ריפוד משענת הגב יהיה זהה בעיקרון לריפוד המושב. עובי כרית הריפוד יהיה בעובי מינימאלי של 50 מ"מ. צפיפות 20-30 ק"ג למטר מעוקב.

3.8. בדי ציפוי

ציפוי מושב וגב הכסאות יהיה בהתאם למוגדר בהזמנה ויכלול את הסוגים הבאים:

3.8.1. ציפוי בבדים סינתטיים ארוגים רגילים, עשויים מ - 100% אקריל או 100% פוליאסטר או הרכב של 60% פוליאסטר ו - 40% אקריל. הבדים יהיו במשקל של 370 גרם למ"ר לפחות. הבד יעבור אימפרגנציה לדחיית כתמים. הבד יהיה עמיד בחומרי ניקיון, אינו דוהה באור ויהיה עמיד בפני בליה של 40,000 מחזורים בעומס של 800 גר'.

3.8.2. חיפוי בעור כיסאות כנ"ל עם חיפוי על ידי עור. יצופו בעור סוג א' באיכות הטובה ביותר, ללא סדקים, פגמים ואזורי יובש.

3.8.3. ציפוי דמוי עור. הציפוי יהיה בבד דמוי עור מסוג "רנה" או בד שווה ערך לבד זה.

3.8.4. ציפוי בבד ריפוד מסוג "לוציה" או בד שווה ערך לבד זה.

3.8.5. רשת פלסטית. גב המושב יכול להיות עשוי מרשת פלסטית אשר נותנת תמיכה לגב הישוב.

3.8.6. קיימת אפשרות לאספקת כסאות כנ"ל בשילובים שונים של ריפוד ו/או עם גב רשת פלסטית.

3.8.7. בד ציפוי מושב הכסא יעטוף את הריפוד במתח פנים שווה ובתבנית תפירה נאה. צורת חיבור הבד, תהיה כזאת שתמנע את פרימת קצוות בד הריפוד ושליפת סיכות החיבור מתוך שלד המושב. סיכות החיבור תהינה סמויות ורחוקות ממגע יד. בד הריפוד יעטוף את כל צדדי המושב, לחילופין, קיימת אפשרות להרכיב כיסוי פלסטי תחתי שיחסוך חלקית צורך זה.

3.8.8. משענת הגב תיעטף מכל צדדי המשענת, לרבות שטח האחורי ודפנות הצד. יחד עם זאת ניתן כתחליף להרכיב בצידה האחורי של המשענת כיסוי מחומר פלסטי מתאים המיוצר בהזרקה.

3.8.9. סיכות החיבור של חיבורי הריפוד תהינה סמויות ורחוקות ממגע יד. סיכות החיבור לא יראו לעיני המשתמש.

3.9. משענת ידיים

כריות המשענות יהיו עמידים בחיכוך עם שפות ריהוט חדות ויהיו בעלי גמישות כדי לא לפגום בריהוט ויהיו עשויות מפוליאוריתן יצוק עם INTEGRAL SKIN בצפיפות 180 עד 220 ק"ג למטר מעוקב. הכריות תהינה יצוקות על בסיס פלדה, צינור או מבנה אחר שיעמוד בדרישות החוזק והמבנה. המשענת תהיה עמידה בפני הפעלת כוח אופקי וכוח אנכי של 90 ק"ג.

בכיסאות עם חיפוי על ידי עור, ציפוי בבד דמוי עור, או בבד מיוחד, כריות משענות היד יצופו בעור זהה לעור המצפה את כל הכורסה.

3.10. מערכת משענת הגב

למעט כיסאות שרטט / טכנאי לכל הכיסאות יהיה מנגנון המאפשר כוונן גובה משענת הגב ושינוי זווית הגב. כוונן גובה משענת הגב ושינוי זווית הגב, יופעל בעזרת מנגנונים נפרדים.

3.10.1. הטיית משענת הגב בעזרת מנגנון בוכנה

פעולת כיוון הטיית משענת הגב, קדימה ואחורה, יהיה באמצעות מנגנון הכולל בוכנה מתוצרת "סוספא" או בוכנה שוות ערך. אורך הבוכנה 155 מ"מ והיא מופעלת ממצב ישיבה בתחום גובה מפלס המושב. פעולת המנגנון תהיה קלה, נוחה וללא מעצורים. פעולת הטיית משענת הגב תבוצע תוך כדי ישיבה על המושב. המנגנון יאפשר את קיבוע משענת הגב בכל זווית הטיה רצויה, בתחום הכוונן. הכוונן שנקבע יהיה יציב ולא ישתנה באורח בלתי מבוקר. כיוון גובה משענת הגב יעשה אף הוא ממצב ישיבה. בתוך מנגנון כיוון הגובה מוצב עמוד פלדה קשיח, ולקצהו העליון מחוברת משענת הגב, המנגנון יינעל בעזרת מהדקים ידניים. כל כוונן שנקבע יהיה יציב ולא ישתנה באורך בלתי מבוקר, במהלך השימוש בכיסא. בית מנגנון חיבור מושב הכיסא יהיה בנוי בצורת תיבה על מנת להבטיח חוזק ועמידות, הרוחב הנומינלי של בית המנגנון - 75 מ"מ. לוח המושב יחובר למנגנון בעזרת ברגים ואומי נעץ.

3.10.2. הטיית משענת הגב בעזרת מנגנון מצמד

מנגנון הטיית משענת גב באמצעות מצמד לוחיות. המנגנון יהיה שווה ערך למנגנון הבוכנה הנ"ל. על המנגנון הנ"ל לעמוד בכל הדרישות המפורטות בסעיף הטיית משענת הגב בעזרת מנגנון הבוכנה. חלקו החשוף של עמוד הפלדה, שעליו מחוברת משענת הגב, יהיה מכוסה בכיסוי פלסטי גמיש. הישיבה על גבי המושב תוך השענות על המשענת תבטיח ישיבה יציבה, ללא חופשים גם במצב הגבהה מרבי של המושב. אורך חיי המנגנון לא יפול מאורך חיי מערכות הכיסא האחרות. ידיות וכפתורי הפעלת כל המנגנונים בכיסא יהיו בלתי ניתנים לפרוק.

3.11. מנגנון נדנוד

3.11.1. מנגנון נדנדה רגיל

מנגנון הנדנדה הרגיל הוא מנגנון המאפשר נדנוד יחידת המושב והגב כאשר ציר הסיבוב הוא בנקודת חיבור מוט הבוכנה לתחתית המושב. למנגנון מנגנון וויסות המכוון את דרגת התנגדות הקפיץ. המנגנון יהיה מתוצרת חברת "סוספא" או מנגנון דומה, שווה ערך. יש לצרף אישור עמידות המנגנון המוצע בתקן אירופאי. מנגנון הנדנדה יהיה עם אפשרות קיבוע במצב של ישיבה תקנית. פעולת ההטיה תבוצע תוך כדי ישיבה על גבי המושב. כל כוונן שיקבע יהיה יציב ולא ישתנה באורך בלתי מבוקר במהלך הישיבה.

3.11.2. מנגנון נדנדת ברך

מנגנון נדנדת הברך דומה למנגנון נדנדה רגיל בהבדל שמנגנון זה מאפשר נדנוד מבלי להגביה את הברכיים ואינו מנתק מגע בין כף הרגל והרצפה במצב נטייה לאחור. המרחק המינימלי בין ציר הנדנוד לבין ציר הבוכנה - 160 מ"מ.

3.11.3. מנגנון סינכרוני

המנגנון הסינכרוני מאפשר תנועה יחסית, ביחס מסוים, בין תנועת המושב לבין תנועת משענת הגב. המושב ומשענת הגב נוטים לאחור מבלי להגביה את הברכיים ואין ניתוק מגע בין כף הרגל והרצפה במצב הנטייה לאחור. למנגנון ווסת דרגת התנגדות התנועה. המנגנון מאפשר קיבוע

במצב של ישיבה תקנית . פעולת ההטיה תבוצע תוך כדי ישיבה על גבי המושב . כל כוונון שיקבע יהיה יציב ולא ישתנה באורך בלתי מבוקר במהלך הישיבה.
המנגנון הסינכרוני כפוף לבדיקת מכון התקנים על פי דרישות ת"י 1271 חלק 12, במסגרת בדיקת כורסה על כל מכלול מרכיביה.

3.12. גמר

כל חלקי המתכת הגלויים והסמויים יהיו ברמת גימור מעולה. חלקי המתכת יהיו צבועים באמצעות צביעה באבקת אפוקסי או באבקת פוליאסטר או בגמר ניקל. גוון וברק הצבע יהיה בגוון שחור (RAL 8029, 9010, 9016). הצבע יכסה את המתכת בכיסוי מלא, אחיד וללא סימני נזילה. קצוות הצינורות או פתחים אחרים בכיסא יאטמו בפקקים מתאימים. כל אמצעי החיבור כגון : ברגים, אומים סיכות וכו' יהיו מצופים בציפוי מגן בפני שתוך.

3.13. הצעת הדגם

היצרן יציע מוצר העומד ותואם את הדרישות וההנחיות הרשומות למעלה . המוצר המוצע יהיה מוצר אשר נמצא בייצורו הסדיר והשוטף. מרכיבי המוצר חייבים להיות במלאי קבוע במחסני הספק וניתנים לשליפה מן המדף . חובה על המציע להוכיח יכולתו לתת שרות תחזוקה וחלפים בכל עת ובכל מקום תוך תוך תקופת האחריות וחמש שנים אחריה. הצעת הספק חייבת להיות מלווה בתרשים דגם השולחן המוצע או צילום, כינוי ומספרו הקטלוגי בקטלוג של המציע. מסמך הצעת היצרן יכול לפרט מרכיבים וחומרים ממנו עשוי הרהיט. לאחר קבלת הזמנה לביצוע המציע אינו רשאי לערוך שינוי כל שהוא ברהיט ללא קבלת אישור בכתב של המזמין.

3.14. כסא עבודה ומחשב אגרונומי – מפרט דרישות

3.14.1. תאור וגמר

הכיסאות יתאימו למשקל משתמש של 110 קילו לפחות.
כיסא עבודה מעוצב ומרופד בקווים אליפטיים עם גלגלים, משענת מתכוונת וידיות מתכוונות.
ריפוד בבד בגוון לבחירת האדריכל והמזמין.

3.14.2. מבנה הבסיס

בסיס בעל 5 זרועות עשויות פוליפרופיל ביציקת לחץ כולל צלעות חיזוק פנימיות. ניילון משוריין ב 35% סיסי זכוכית, עם גלגלים כפולים שלימוש מסיבי בקוטר 55 מ"מ במבנה כפול עם חיפוי עליון. על הבסיס והגלגלים לעמוד בדרישות לפי תקן BIFMA ANSI x5.1 .

3.14.3. מנגנון נדנוד

גב אגרונומי עם מנגנון לשינוי גובה הגב. המנגנון עומד בבדיקה 17 לפי תקן ANSI BIFMA X5.1-1993.

3.14.4. מנגנון פנאומטי לשינוי גובה

מנגנון הגבהה פנאומטי בעל יכולת ספיגת זעזועים, עמוד + בוכנת גז דחוס, מופעל ע"י מנוף המותקן בתחתית המושב.

3.14.5. מנגנון נדנוד לשינוי זווית הגב

גב אגרונומי עם מנגנון נדנוד המאפשר עצירה של הגב בכל זווית . המנגנון עומד בבדיקה 17 לפי תקן ANSI BIFMA X5.1-1993.

3.14.6. משענות יד מתכוונות

ידיות פוליריטן (P.U) יצוק מסוג integral skin על גבי שלד מתכת במבנה אגרונומי המותאמות למבנה היד. הידיות מתכוונות לגובה רצוי.

3.14.7. דגם ספציפי לייחוס

כסאות עבודה ומחשב יהיו כדוגמת "לוטו" עם ידידות תוצרת "וקסמן" או שווה ערך.

3.15. כסא מנהל – מפרט דרישות

3.15.1. תאור וגמר

הכיסאות יתאימו למשקל משתמש של 110 קילו לפחות.

כסא מנהל מעוצב ומרופד עם משענת גבוהה על גלגלים, משענת מתכוונת וידיות מתכוונות. ריפוד בבד בגוון לבחירת האדריכל והמזמין.

3.15.2. מבנה הבסיס

בסיס בעל 5 זרועות גמר ניקל, עם גלגלים כפולים שלימוש מסיבי בקוטר 55 מ"מ במבנה כפול עם חיפוי עליון. על הבסיס והגלגלים לעמוד בדרישות לפי תקן BIFMA ANSI x5.1.

3.15.3. מנגנון פנאומטי לשינוי גובה

מנגנון הגבהה פנאומטי בעל יכולת ספיגת זעזועים, עמוד + בוכנת גז דחוס, מופעל ע"י מנוף המותקן בתחתית המושב.

3.15.4. מנגנון סינכרוני לשינוי זווית הגב/מושב

מנגנון סינכרוני לשינוי זווית הגב והמושב כולל סליידר אינטגרלי, המאפשר עצירה של הגב בכל זווית. המנגנון עומד בבדיקה 17 לפי תקן ANSI BIFMA X5.1-1993.

3.15.5. מושב / גב

פנים המושב והגב עשויים עץ לבד בעובי 12 מ"מ מכופף בכבישה לצורה אגרונומית עם תותבי מתכת לחיבור השילדה השתולים בעץ מבפנים. לקליפות הגב מודבק ספוג פוליוריטן בעובי 50 מ"מ ובצפיפות של 21 ק"ג/מ"ק לגב וספוג פוליוריטן בעובי 50 מ"מ ובצפיפות של 40 ק"ג/מ"ק למושב. גב אגרונומי מעוצב בקווים ישרים ונקיים עם תמיכה בחוליות הלומבריות.

3.15.6. משענות יד מתכוונות

ידיות פוליוריטן (P.U) יצוק מסוג integral skin על גבי שלד מתכת במבנה אגרונומי המותאמות למבנה היד. הידיות מתכוונות לגובה רצוי.

3.15.7. דגם ספציפי לייחוס

כסאות מנהל יהיו כדוגמת "פרץ" / "לוטו" תוצרת "וקסמן" או שווה ערך.

4. מערכות ישיבה: כסאות אורח – מפרט כללי

4.1. תאור

הכיסאות יתאימו למשקל משתמש של 110 קילו לפחות. כיסא יהיה בנוי מצינור פלדה מכופף, צורת הכיסא תהיה דומה לצורת הדגם המתואר בתרשים. הכיסא יתאים למידות כיסא בגודל 6 לפי התקן ת"י 709 מידות גובה, מיקום וזווית המושב וגב המושב יהיו על פי תקן זה: גובה המושב - 46 ס"מ, עומק המושב - 40 ס"מ, גובה קצה משענת הגב מפני המושב 36 – עד 40 ס"מ, מידת הרוחב המינימאלית של המושב וגב המושב בכיסא תהיה 43 ס"מ, זווית המושב 0-4 מעלות, זווית הגב, ביחס למשטח הישיבה 106 - 95 מעלות. הכסא יהיה עם משענות יד מפלסטיק או מתכת בהתאם לדגם שיבחר.

4.2. מבנה

שלד הכיסא בנוי מצינור פח פלדה רכה מעורגלת בקר (דקופירט) לפי תקן DIN 2394, בקוטר מינימלי של 22 מ"מ, עובי דופן 1.5 מ"מ, ניתן להציע כסא עם שלד מתכת אחר באישור המזמין, האדריכל והמפקח. קטעי כיפוף הצינור יהיו חלקים ללא קמטים, מעיכות, סדקים וסימנים אחרים. השלד יהיה בנוי מ 4 רגלים המחוברות ביניהם על ידי 2 קושרות אורך נסתרות ו 2 קושרות רוחב קשתיות המרותכות לקושרות האורך. קושרות האורך והרוחב יתנו תמיכה טובה ללוח המושב. הרגליים האחוריות נטויות אחורנית בכ - 5 מעלות, על מנת להבטיח יציבות לכיסא. משענת הגב תחובר באמצעות זוג משטחי פלדה שיהיו מחוברים לעמודי הרגליים האחוריות. הפחיות יתחברו לעמוד הרגל בריתוך. הריהוט המוגמר על מרכיביו יהיה חופשי משפות חדות או בליטות.

4.3. בסיס הגב והמושב

בסיס הגב והמושב יהיו עשויים מעץ לבד בעובי נומינלי של 8 מ"מ. משטחי לוחות הלבד של המושב והגב יכופפו בהתאם למבנה המפורט בתקן ת"י 709 הנ"ל. ניתן להציע בסיס גב ומושב העשויים מחומר

פלסטי, שווה ערך ללבדי. ריפוד – לכסאות מרופדים, המושב והגב של הכיסא ירופדו בעזרת הדבקת כריות פוליאוריתן חסין אש בעובי 30 ס"מ לפחות.

כריות ספוג הפוליאוריתן יחתכו מלוחות המתאימים לדרישות התקן הישראלי ת"י 518 בתכונות הבאות:

- ספוג מסוג קשה למחצה ממין 124 מכיל חומר מעכב בעירה (בגוון ירוק).
- אלסטיות 40-50.
- צפיפות הפוליאוריתן 30-25 ק"ג למטר מעוקב.
- חיבור המושב לשלד המתכת יהיה אך ורק בעזרת 4 ברגים שיתחברו לאומי נעץ "3/16 או 5 מ"מ (אינסטרים) אשר יוחדרו ללוח הדיקט או הפלסטיק מצדו הפנימי. גב המושב יחובר בעזרת 4 ברגים כנ"ל ו/או 2 ברגים ו-2 פינים. צורת החיבור תבטיח חיבור חזק שאינו מתפרק והמונע שינוי זוויתי של גב המושב.

4.4. בד ציפוי

ציפוי המושב והגב יהיה בבדים סינתטיים ארוגים בעלי משקל של 370 גרם למ"ר, לפחות, מסוג "פנמה" או שווה ערך. סיכות חיבור הבד והתפרים יהיו סמויים. התפירה תהיה ברמה גבוהה ואחידה, הציפוי יהיה מתוח במידה נאותה, לא יראו קצוות ולא יוותר פינות חדות או כאלו שאינן משתלבות בקווי התפירה והגימור. הציפוי יעטוף את משענת הגב מסביב, גוון ומרקם הריפוד יפורטו בהזמנות המוצרים. חל איסור על עטיפת הספוג ביריעת פוליאיתילן לפני כיסויו בבד ציפוי. תחתית המושב תהיה עטופה בבד בטנה.

4.5. כיסוי פלסטי

בכל הכיסאות יהיו בגב המושב ותחתית המושב כיסויים העשויים מחומר פלסטי. הכיסוי יסגור את גב המושב ואת תחתית המושב. הסגירה תהיה מסביב, לא יהיו מרווחים בין היקף כרית הגב וכרית המושב, לבין הכיסוי הפלסטי. הכיסוי יחובר לכיסא בשיטה עיוורת. החיבור יהיה חזק ולא ניתן יהיה לפרוק אלא ע"י בעל מקצוע.

4.6. משענות יד

בכסאות עם משענת יד, המשענת תהיה מחוברת בין עמוד גב הכיסא לבין העמוד הקדמי של רגל הכיסא. החיבור הקדמי יהיה מגובה המושב. משענות היד יתחברו אל הפתחים שבפתחי הצינורות של הרגליים. מידות המשענות יתאימו לדרישות תקן DIN 4551. משענת היד תהיה עשויה מחומר פלסטי גמיש וחזק. רדיוס המשענת יאפשר משען נוח של קבורת היד.

4.7. רגליות ופקקים

הכיסא יוצב על 4 רגליות פלסטיות עמידות נגד שחיקה ומאובטחות למקומם. ארבעת הרגליות יגעו ברצפה בעת ובעונה אחת. כל פתחי צינורות השלד יאטמו בפקקי אטימה מתאימים.

4.8. גמר וצבע

השלד יצבע בגוון וברק לפי בחירת האדריכל בגוון לפי RAL. הצבע יכסה כיסוי מלא את המתכת, יהיה אחיד, שלם, וללא סימני נזילה. יש לבצע את הצביעה לאחר כל עיבוד מכני, כולל קדיחה. הצביעה תעמוד בבדיקות בדרגת תנאי סביבה בינוניים דרגה 2 בהתאם לכל הדרישות המוגדרות בהצעת תקן ישראלי ת"י - 1271 ריהוט דרישות כלליות ושיטות בדיקה מ 1985.

4.9. עמידות

הכיסאות יעמדו בדרישות התקן ANSI/BIFMA X5.1-1985 בסעיפים הבאים:

- מס' 7 - עמידות למשיכת משענת הגב.
- מס' 10 - בדיקת יציבות משענת היד.
- מס' 12 - עמידות לעומס על מושב הכיסא.

4.10. הצעת הדגם

היצרן יציע מוצר העומד ותואם את הדרישות וההנחיות הרשומות למעלה. המוצר המוצע יהיה מוצר אשר נמצא בייצורו הסדיר והשוטף. מרכיבי המוצר חייבים להיות במלאי קבוע במחסני הספק וניתנים לשליפה מן המדף. חובה על המציע להוכיח יכולתו לתת שרות תחזוקה וחלפים בכל עת ובכל מקום תוך תוך תקופת האחריות וחמש שנים אחריה. הצעת הספק חייבת להיות מלווה בתרשים דגם השולחן המוצע או צילום, כינויו ומספרו הקטלוגי בקטלוג של המציע. מסמך הצעת היצרן יכלול פירוט מרכיבים וחומרים ממנו עשוי הרהיט. לאחר קבלת הזמנה לביצוע המציע אינו רשאי לערוך שינוי כל שהוא ברהיט ללא קבלת אישור בכתב של המזמין.

4.11. כסא אורח עם ידיעות – מפרט דרישות**4.11.1. תאור וגמר**

כסא אורח מעוצב עם גב פוליאוריתן בקווים עגולים ומושב מרופד, וידיות קבועות. ריפוד בבד בגוון לבחירת האדריכל והמזמין. הכיסא ניתן להערמה.

4.11.2. מבנה הבסיס

4 רגלי מתכת בגוון כרום.

4.11.3. דגם ספציפי לייחוס

כסאות אורח יהיו כדוגמת "סוהו" עם ידיעות תוצרת "וקסמן" או שווה ערך.

5. מערכות ישיבה: ספות וכורסאות – מפרט כללי**5.1. כללי**

צורת הכורסאות והספות תהיה בעיקרון לפי תרשים ולהגדרות המפורטות בהמשך. יחד עם זאת היצרן רשאי להציע דגם דומה למתואר בהמשך, הדגם יתאים בעיקרון לדרישות המפורטות בהמשך וכן יתאים לדרישות תקן ISO 5970 לגובה 6, גובה סופי של הכורסאות יתואם עם המזמין. מבנה הכורסאות והספות יבטיח ישיבה נוחה לאורך זמן ומבנה הכריות יבטיחו תמיכה מלאה לגוף היושב בה בהתאם לכללים הארגונומטרים המקובלים.

5.2. מבנה

ניתן לספק ספות וכורסאות עם שלד מתכת או עץ:

5.2.1. שלד מתכת - הכורסאות תהינה בנויות משלד צינורות פח פלדה, בחתך עגול. הצינורות יהיו

עשויים מפח פלדה מעורגלת בקר (דקופירט) ST-12.03 לפי תקן DIN 2394. קו ריתוך תפר

הצינור יהיה חלק ואחיד עם פני משטח הצינור. רגלי הכורסאות והספות יהיו מצינור כנ"ל בעל

חתך עגול בקוטר 32 - 42 מ"מ.

5.2.2. שלד עץ - שלד הכורסא יהיה בנוי מקורות עץ גושני מסוג אשור (בוק), אשר ייצרו את מסגרות

המושב והגב, כל חלקי העץ יהיו ברמת סוג א'. כל חלקי הכורסא החשופים יעובדו וילוטשו,

הפאות החשופים יעוגלו וילוטשו בהתאם. משענת היד תהיה חלק והמשך של הרגל הקדמית.

המשענת תהיה מכופפת כמתואר בתרשים ותתחבר לגב הכורסא. רוחב הידית 45 מ"מ מינימום.

מסגרת המושב תהווה גם חיבור נוסף בין הרגליים. חלקי שלד הכורסא יהיו מחוברים בחיבור של

סין וגרז ו/או בעזרת ברגים ואומים השתולים בעץ. כל אבזרי החיבור ממכת יהיו מוגנים בפני

שיתוך על ידי ציפוי.

5.2.3. מבנה הכורסא יהיה חזק ועמיד במשקל סטטי של 300 ק"ג לפחות.

5.3. רגליות

לרגלי הכורסאות והספות יורכבו ארבע רגליות לפחות. ראשי הרגלית יהיו עשויים מחומר פלסטי, ניילון מסוג "אוקולון". הרגליות יעמדו בעומס ובלחץ של 300 ק"ג ולא ישאירו סימני צבע ועקבות על הרצפה. ארבעת הרגליות יגעו ברצפה בעת ובעונה אחת. בריהוט עם שלד ממתכת פתחי צינורות השלד יסגרו באמצעות פקקים.

5.4. ריפוד

5.4.1. למסגרת שלד המושב יחוברו, בצורת שתי וערב, רצועות אלסטיות אשר ישמשו בסיס לכרית הריפוד. הרצועות האלסטיות יותאמו למשקל היושב ולהתנגדות המושב למשקל. רצועות דומות המותאמות למשקל יחוברו לשלד גב הכורסא.

5.4.2. המושב ירופד בעזרת כריות פוליאוריתן חסין אש בעובי 6 ס"מ לפחות, כריות ספוג הפוליאוריתן

יחתכו מלוחות המתאימים לדרישות התקן הישראלי ת"י 518 בתכונות הבאות:

5.4.2.1. ספוג מסוג קשה למחצה ממין 124 מכיל חומר מעכב בעירה (בגוון ירוק).

5.4.2.2. אלסטיות 40-50.

5.4.2.3. צפיפות הפוליאוריתן 30-25 ק"ג למטר מעוקב.

5.4.2.4. גב הכורסא ירופד בעזרת כריות פוליאוריתן חסין אש כנ"ל בעובי 5 ס"מ לפחות.

5.5. בד ציפוי

הכורסאות יצופו באחד מהציפויים הבאים, הציפויים יוגדרו על ידי המזמין:

5.5.1. ציפוי מושב וגב הכורסא בבדים סינתטיים ארוגים רגילים, עשויים 100% אקריל או 100%

פוליאסטר או הרכב של 60% פוליאסטר ו- 40% אקריל, מסוג "פנמה" או שווה ערך. הבדים יהיו במשקל של 370 גרם למ"ר לפחות. הבד יעבור אימפרגנציה לדחיית כתמים.

הבד יהיה עמיד בחומרי ניקיון, אינו דוהה באור ויהיה עמיד בפני בליה של 40,000 מחזורים בעומס של 800 גר'.

5.5.2. ציפוי בבד ריפוד משופר עשוי כולו (100%) מסיבי POLYOLEFIN עם שכבת חיזוק אקרילית בצפיפות 362 גרם למטר מרובע.

הבד יהיה עמיד לבלאי ושחיקה ב- 250,000 מחזורי שחיקה כפולים בעזרת רשת מתכת על פי

התקן האמריקאי ASTM 1175 D ויהיה עמיד בפני שריפה בהתאמה לדרישות המפרט

האמריקאי: CALIFORNIA TECHNICAL BULLETIN 117. הבד יהיה בעל כושר עמידה

לקרינת UV. גווני הבד יהיו יציבים וקבועים לאורך זמן, דוחה כתמים ונוח לניקוי ועמיד בכל סוגי

הדטרגנטים המקובלים. המפרט הנ"ל מתאים לבדים מהסוגים הבאים: "לנה" "טמפרה" וכו'.

5.5.3. ציפוי בבד דמוי עור מצופה פוליאוריתן עם שכבת סיליקון, כגון בד המוגדר בשם המסחרי או

RENNA בד שווה ערך. הרכב הבד יהיה 80% כותנה, 20% פוליאוריתן. משקל הבד 350 גרם למטר מרובע.

בכל המקרים, סיכות חיבור הבד והתפרים יהיו סמויים. התפירה תהיה ברמה גבוהה ואחידה,

הציפוי יהיה מתוח במידה נאותה, לא יראו קצוות ולא יותר פינות חדות או כאלו שאינן

משתלבות בקווי התפירה והגימור. הציפוי יעטוף את משענת הגב מסביב, גוון ומרקם הריפוד

יפורטו בהזמנות המוצרים. חל איסור על עטיפת הספוג בריעת פוליאטילן לפני כיסוי בבד ציפוי.

תחתית המושב תהיה עטופה בבד בטנה.

5.6. גמר וצבע

5.6.1. גמר שלד מתכת - השלד יצבע בגוון וברק לפי בחירת האדריכל בגוון לפי RAL. הצבע יכסה כיסוי

מלא את המתכת, יהיה אחיד, שלם, וללא סימני נזילה. יש לבצע את הצביעה לאחר כל עיבוד

מכני, כולל קדיחה. הצביעה תעמוד בבדיקות בדרגת תנאי סביבה בינוניים דרגה 2 בהתאם לכל

הדרישות המוגדרות בהצעת תקן ישראלי ת"י - 1271 ריהוט דרישות כלליות ושיטות בדיקה מ .

1985

5.6.2. גמר שלד עץ - פני השטח החשופים של שלד העץ של הכורסא יצבעו בשתי שכבות, לפחות, של לכה

פוליאוריתן שקופה ומגוונת. השכבה הראשונה תהיה שכבת יסוד. לאחר צביעת וייבוש שכבת

היסוד יש ללטש ולהחליק את משטחי הלבד ורק לאחר מכן לצבוע בשכבת לכה עליונה. הלכה

תהיה שקופה או מגוונת. פני השטח יהיו חלקים ונעימים למגע יד.

5.6.3. גווני הציפוי של המושב והגב יהיו בהתאם למוגדר בהזמנה או לבחירת המזמין והאדריכל.

5.7. הצעת הדגם

היצרן יציע מוצר העומד ותואם את הדרישות וההנחיות הרשומות למעלה. המוצר המוצע יהיה מוצר אשר נמצא בייצורו הסדיר והשוטף. מרכיבי המוצר חייבים להיות במלאי קבוע במחסני הספק וניתנים לשליפה מן המדף. חובה על המציע להוכיח יכולתו לתת שרות תחזוקה וחלפים בכל עת ובכל מקום תוך

תוך תקופת האחריות וחמש שנים אחריה. הצעת הספק חייבת להיות מלווה בתרשים דגם השולחן המוצע או צילום, כינויו ומספרו הקטלוגי בקטלוג של המציע. מסמך הצעת היצרן יכלול פירוט מרכיבים וחומרים ממנו עשוי הרהיט. לאחר קבלת הזמנה לביצוע המציע אינו רשאי לערוך שינוי כל שהוא ברהיט ללא קבלת אישור בכתב של המזמין.

5.8. ספה דו מושבית – מפרט דרישות

5.8.1. פריטים

5.8.2. תאור וגמר

ספה דו מושבית עם שתי כריות מושב ושתי כריות גב. ריפוד בבד בגוון לבחירת האדריכל והמזמין.

5.8.3. מבנה הבסיס

4 רגלי מתכת בגוון כרום.

נספח 4' – מפרט מיוחד לפרטי וילונות

מפרט טכני מיוחד לאספקת וילונות - HIT חולון**1. כללי**

- 1.1. מפרט זה מתייחס לאספקת והתקנת וילונות במבנה 09 מכון הטכנולוגי HIT חולון.
- 1.2. כל הפריטים שיופקו יתאימו מכל הבחינות לתקנים הישראליים התקפים, למפרט הכללי הבין משרדי, לחוזר מנכ"ל משרד החינוך (המהדורה המעודכנת ביותר), למועצה להשכלה גבוהה ולמפרט טכני זה. מפרטי החברה למשק וכלכלה יהיו סטנדרט סף תחתון לכל החומרים והמוצרים המופיעים במפרט ובמכרז זה.
- 1.3. כל פרטי הצידוד המסופקים יתאימו לדרישות המחייבות בתקן הנ"ל. קבלן וספק הווילונות יידרש להציג תעודות באנגלית לחומרים השונים, לעבודות. כל הנ"ל הינו חלק בלתי נפרד מתכולת העבודה ולא יינתן בגינו תוספת מחיר.

1.4. תקנים רלוונטים:

- | | | |
|----------------|---|---|
| ת"י 5093 | - | דליקות של וילונות לשימוש ציבורי ומוסדי. |
| ת"י 1271 | - | ריהוט. |
| ת"י 709 | - | ריהוט למוסדות חינוך. |
| ת"י 785 | - | צבעים ולכות |
| תקן DIN 1541 | - | מידות פחים מעורגלים בקור. |
| תקן ASTM B-117 | - | בדיקות צבע וציפוי בתא מלח. |
- 1.5. כל חומרי הגלם, החלקים, הפרזולים, חומרי העזר וחומרי הציפוי יעשו מחומרים מתאימים מסוג א', חדשים (אלא אם צויין אחרת).
 - 1.6. מובהר בזאת, כי בכל מקום שרשום שו"ע או דומה לו, הכוונה לחומר אשר יאושר ע"י האדריכל והמפקח בכתב.
 - 1.7. הקבלן יהיה אחראי לכל המוצרים במחינת הטיב, החוזק, החיבורים, הדיוק והגמר נגד דפורמציות.

1.8. בטיחות

- כל המוצרים המהווים חלק במכרז יהיו בטיחותיים וידידותיים למשתמש. המוצרים יהיו חופשיים מפניות וקצוות חדים. כל המוצרים יהיו חלקים, נעימים למגע וניתנים להפעלה נוחה וקלה.

1.9. עמידות באש

- הצידוד יהיה עמיד בפני שריפה לפי ת"י 5093.
פליטת גזים רעלים לא תעלה על הנדרש בתקן האמריקאי ASTM – E 162, CLASS A.

1.10. אחריות והדרכה

- המציע יספק אחריות מלאה לכל המוצרים לתקופה של 12 חודשים (5) מרגע מסירת המוצר וקבלתו הסופית ע"י המזמין.
בנוסף, מתחייב הספק לבצע הדרכת תחזוקה כחלק מתהליך ההצעה והדרכה נוספת לאחר סיום ההתקנה.

1.11. בניה ירוקה

- רכיבי הצללה במבנה נדרשים לצורך שליטה בתאורה הטבעית ע"י המשתמש.

1.12. דוגמאות

- על הקבלן להכין ולהציג דוגמא אחת מכל מוצר ו/או חלק מהם לאישור האדריכל, המפקח והמזמין.

הדוגמא תהיה משולמת מבחינת תכנון, ביצוע וטיב החומר, ותאומת במלואה לוילון הסופי שיסופק. הדוגמא תשמש לצורך השוואה בגמר ייצור ואספקת הוילונות עד לקבלתם הסופית. במידה ויידרשו שינויים, על הקבלן והספק לבצע את כל שינוי שיידרש ללא תוספת תשלום. פריט הדוגמא יכול להיות חלק מסה"כ סופי של כמות הוילונות הנדרשת, בכפוף לאישור האדריכל והמפקח.

2. וילונות גלילה

2.1. כללי

הוילון בנוי מיריעת בד מגולגלת על צינור ומופעלת על ידי שרשרת. בתחתית יריעת הבד מושחל מוט המשמש כמשקולת לוילון ושומר על הוילון במצב מתוח. בד הוילון יהיה חלק בעל צבע אחיד בגוון שיבחר ע"י המזמין. בדי הוילונות יהיו בדים ארוגים מחוטי פוליאסטר. צבעי הבד יכילו תוספים לעמידות הצבע ועמידה בקרינת UV. הוילון יופעל על ידי שרשרת הפעלה המיועדת להרמה והורדה של יריעת הבד. הוילון יעמוד בת"י 5093 - דליקות של וילונות לשימוש ציבורי ומוסדי. בד הוילונות יהיה חתוך במערכת אולטרא סוניק או אחרת באישור המזמין, אשר חותכת ומלחימה את קצוות הבד.

2.2. מאפיינים

2.2.1. מנגנון ידני

- | | | |
|----------------|---|---|
| א. סוג מנגנון | — | גלילה Roller V76/45 Easy Rise Back Profile של אורגון או ש"ע. |
| ב. מערכת שליטה | — | צינור הגלגלת מאלומיניום בקוטר 45 מ"מ עובי דופן 1.2 מ"מ. תפעול באמצעות שרשרת. |
| ג. שרשרת | — | המנגנון מאפשר הרמת הוילון בקלות - EASY RISE. מידות משקולת בתחתית הוילון 10.5×19.5 מ"מ S210 - עשויה מסיבי ניילון ופוליאסטר קלועים ומצופים בכדוריות מחומר פלסטי, גוון הכדוריות יהיה לבן. בתחתית השרשרת תהיה משקולת תחתונה ממתכת. אורך השרשרת יהיה לפחות 2/3 (80%) מגובה הוילון. למנגנון ההפעלה יהיה כיסוי צידי מלא שימנע מגע במנגנון. השרשרת מגיעה עם מעצורים בהתאם לגובה הרצוי של הפתיחה סגירה. השרשרת תעוגן עם אביזר יעודי לקיר בתחתיתה. |
| ד. צד המנגנון | — | צד המנגנון יהיה עם הפעלה מימין או משמאל, לפי החלון. |
| ה. התקנה | — | ההתקנה תהיה על קיר לתקרה בהתאם לפרט הנדרש עבור כל ווילון |
| ו. יחס העברה | — | יחס שליטה בשרשרת מבחינת הפעלת כח למשקל הוילון 1:2 |
| ז. חפיפה | — | יש להתקין את הוילונות לפי חלוקת האלומיניום בחלון לקבלת מינימום רווחים בין הוילונות, בחלונות פינתיים יש לבצע חפיפה בין הוילונות הניצבים. |
| ח. אביזרים | - | אביזרים אוניברסליים ממתכת עם כיסוי פלסטיק לבן, קרם אחר מהיצע הספק לבחירת המזמין. |
| ט. ווילון כפול | — | בחלונות בהם מותקנים גם ווילון האפלה וגם ווילון הצללה הם יותקנו על אביזר תלייה אחד יעודי או על שני אביזרים נפרדים ע"פ בחירת המזמין ובהתאמה לאפשרות הנכונה ביותר בכל חלון. |

2.2.2. מנגנון מנוע חשמלי

- 2.2.2.1. סוג מנגנון- מנוע צינורי שקט ייעודי עבור וילון גלילה.
- 2.2.2.2. קוטר צינור מנועה- 45 מ"מ
- 2.2.2.3. מומנט דירוג- 6-10nm
- 2.2.2.4. מהירות – 26 סל"ד
- 2.2.2.5. מתח- 220-230v
- 2.2.2.6. רמת רעש- מקסימום 40 db
- 2.2.2.7. דרגת הגנה- 44IP
- 2.2.2.8. שליטה- באמצעות מחשב מרכזי/WIFI/ מפסק בקיר.
- 2.2.2.9. אחריות על המנוע- 12 חודשים
- 2.2.2.10. יכולת נשיאת משקל הווילונות- ווילונות רשת ווילונות האפלה עד מידה 250 ס"מ רוחב 250 ס"מ גובה.
- 2.2.2.11. דוגמא 1- DOOYA DM45Q QUIET 6/28
- 2.2.2.12. דוגמא 2- SOMFY 50 PA 6/28

2.3. וילונות האפלה**2.3.1. אפיון הבד-**

- הוילון בנוי מיריעת בד מגולגלת על צינור ומופעלת על ידי שרשרת.
- הבד יהיה אטום לאור ויעמוד בנתונים הבאים.
- רוחב הגליל- 250 ס"מ ביחידה אחת.
- משקל הבד-לפחות 320 גרם למ"ר
- עובי הבד-לפחות 0.35 מ"מ
- הרכב הבד- 100% פוליאסטר
- עמידות לקרינת UV- אינו דוהה ומתופרר ושומר על נראות מקורית- דירוג לפחות 6 מתוך 10 לפי סולם ISO 105-B02
- אור מוחזר- 75%
- קרינה מחוזרת החוצה- 25-40%
- מעבר אור נראה – 0%
- מעבר קרינה- 0%
- קרינה סולארית נספגת- 60-75%
- גוון- לבחירת האדריכל.
- 2.3.2. דגם לדוגמא- PISA או ROMA של אורגון או ש"ע

2.4. וילונות הצללה-**2.4.1. אפיון הבד-**

- הוילון בנוי מיריעת בד רשת על צינור ומופעל על ידי שרשרת.
- הבד יעמוד בנתונים הבאים.
- רוחב הגליל- 250 ס"מ ביחידה אחת.
- משקל הבד-לפחות 205 גרם למ"ר
- עובי הבד-לפחות 0.35 מ"מ
- הרכב הבד- 100% פוליאסטר
- עמידות לקרינת UV- אינו דוהה ומתופרר ושומר על נראות מקורית- דירוג לפחות 6 מתוך 10

מכרז מס' 003/26 לאספקה והתקנת ריהוט בניין 9

לפי סולם ISO 105-B02

אור מוחזר- 40-50%

קרינה מחוזרת החוצה- 15-25%

מעבר אור נראה – 8%

מעבר קרינה- 45-60%

קרינה סולארית נספגת- 20-30%

גוון- לבחירת האדריכל.

2.4.2. דגם לדוגמא- FLORANCE או SIGMA או SOLAR או DESIGN של אורגון או ש"ע

נספח ח' – נוסח שאלון ממליצים

1. שם המוסד/הלקוח והפרויקט :
2. איש קשר _____ טלפון :
3. מועד ביצוע העבודה :
4. היקף כספי של העבודה : _____ (שם כולל מע"מ)
5. פרט מה הריהוט שאתם מזמינים מספק זה :

—

6. סקר שביעות רצון

סעיף	דירוג	דירוג
1	שביעות רצון מהתנהלות והתנהגות נציגי החברה	1-5
2	שביעות רצון מהמוצרים שסופקו	1-5
3	שביעות רצון מביצוע ההתקנה	1-5
4	עמידה בלוח שנקבע	1-5
5	שביעות רצון משירות שלאחר התקנה	1-5
6	זמני תגובה לשירות	1-5
7	כמות טעויות באספקת מוצר שגוי שאינו תואם את המפרט	1-5

אופן הדירוג:

1-גרוע

2-סביר

3-טוב

4-טוב מאוד

5-מצוין

הערות:

נספח ט' – תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, המשמש כ. _____ ב. _____
(להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים
בחוק מצהיר כדלקמן:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

או

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ומקוימות על ידיו.

ובנוסף (מחק את המיותר):**

- המציע אינו מעסיק מעל 100 עובדים/ המציע מעסיק מעל 100 עובדים ומתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם, לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי, כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות. **ובנוסף** [***מחק את המיותר]:
- המציע לא התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל/ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה עימו התקשרות שלגביה התחייבת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, והריני מצהיר כי המציע פנה כנדרש ממנו ופעל ליישומן של ההנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שקיבלתי הנחיות כאמור.

ובנוסף

- המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות מכוח מכרז זה.

אישור עו"ד

הריני לאשר כי הנ"ל הופיעו בפניי ביום _____, וכי לאחר שהוזהרתי אותה/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה האמור בתצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

תאריך: _____

חתימה+חותמת: _____

נספח י'

12. נוסח ערבות בנקאית לקיום התחייבויות המציע (ערבות הגשה)

לכבוד

HIT מכון טכנולוגי חולון

על המציע להגיש את הערבות לפי נוסח
זה, כל נוסח אחר לא יתקבל!

ערבות מספר

1. לבקשת _____ [שם הספק], אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (במילים: **עשרים וחמש אלף** ₪), (להלן: "**הסכום**") שתדרשו מאת _____ [שם המציע] (להלן: "**החייב**") בקשר לביצוע ו/או קיום הצעתו למכרז פומבי מס' ____.
2. אנו נשלם לכם את הסכום, תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, ובלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
3. ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום **30.1.27** ועד בכלל.
4. ערבות זו אינו ניתנת להעברה.
5. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק עפ"י הכתובת ר"מ:

שם הבנק	
שם הסניף	
מספר הסניף	
כתובת הסניף	